NARUČITELJ

OPĆA ŽUPANIJSKA BOLNICA PAKRAC I BOLNICA HRVATSKIH VETERANA

HR

EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (ESPD)

ID dokumenta:

29f0b420-5a05-46ca-b005-2458e9c102e0

Datum i vrijeme izdavanja dokumenta:

27.09.2021

Sadržaj

EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (ESPD) 1

Dio I.: Podaci o postupku nabave i javnom naručitelju ili naručitelju **1**
Informacije o objavi 1
Podaci o postupku nabave 1

Dio II.: Podaci o gospodarskom subjektu **2**
A: Podaci o gospodarskom subjektu 2
B: Podaci o zastupnicima gospodarskog subjekta 5
C: Podaci o oslanjanju na sposobnosti drugih subjekata 5
D: Podaci o podugovarateljima na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja 6

Dio III: Osnove za isključenje **6**
A: Osnove povezane s kaznenim presudama 6
B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje 11
C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem 14
D: Ostale osnove za isključenje koje mogu biti predviđene u nacionalnom zakonodavstvu države članice javnog naručitelja ili naručitelja 20

Dio IV.: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta **20**
α: Opći navod za sve kriterije za odabir 20
A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti 21
B: Ekonomska i financijska sposobnost 22
C: Tehnička i stručna sposobnost 25
D: Sustavi za osiguravanje kvalitete i norme upravljanja okolišem 30

Dio V.: Smanjenje broja kvalificiranih natjecatelja **31**

Dio VI. Završne izjave **32**

EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (ESPD)

Dio I.: Podaci o postupku nabave i javnom naručitelju ili naručitelju

☐

Informacije o objavi

Za postupke nabave u kojima je poziv na nadmetanje objavljen u Službenom listu Europske unije, podaci koji se zahtijevaju u dijelu I. automatski će se preuzeti pod uvjetom da se elektronički servis ESPD-a[1] upotrebljava za stvaranje i ispunjavanje ESPD-a. Upućivanje na *odgovarajuću obavijest*[2] objavljenu u Službenom listu Europske unije:

Broj objave u službenom listu EU

Ako poziv na nadmetanje nije objavljen u SLEU, javni naručitelj ili naručitelj mora unijeti podatke kojima se omogućuje jasno utvrđivanje postupka nabave:

U slučaju da objavljivanje obavijesti u Službenom listu Europske unije nije potrebno, navedite druge podatke kojima se omogućuje jasno utvrđivanje postupka nabave (npr. upućivanje na objavu na nacionalnoj razini):

Broj obavijesti u EOJN:

Podaci o postupku nabave

Podaci koji se zahtijevaju u dijelu I. automatski će se preuzeti pod uvjetom da se prethodno navedeni elektronički servis ESPD-a upotrebljava za stvaranje i ispunjavanje ESPD-a. U protivnom, te podatke mora unijeti gospodarski subjekt.

Identitet naručitelja:[3]

1 Službe Komisije besplatno će staviti na raspolaganje elektronički servis ESPD-a javnim naručiteljima, naručiteljima, gospodarskim subjektima, pružateljima elektroničkih usluga i ostalim zainteresiranim stranama.

2 Za javne naručitelje: ili prethodna informacijska obavijest koja se upotrebljava kao sredstvo pozivanja na nadmetanje ili obavijest o nadmetanju.
Za naručitelje: periodična indikativna obavijest koja se upotrebljava kao sredstvo pozivanja na nadmetanje, obavijest o nadmetanju ili obavijest o postojanju kvalifikacijskog sustava.

3 *Podatke treba kopirati iz odjeljka I. točke I.1. odgovarajuće obavijesti.* U slučaju zajedničke nabave navedite

Opća županijska bolnica Pakrac i bolnica hrvatskih veterana HR

O kojoj nabavi je riječ?

Naziv nabave:[4]

Medicinski potrošni materijal za dijagnostiku (ponovljeno nadmetanje)

Kratak opis nabave

Medicinski potrošni materijal za dijagnostiku

Referentni broj predmeta koji dodjeljuje javni naručitelj ili naručitelj (*ako je primjenjivo*)[5]:

01-1249/2021-2

- Sve ostale podatke u svim dijelovima ESPD-a mora unijeti gospodarski subjekt.

Dio II.: Podaci o gospodarskom subjektu

A: Podaci o gospodarskom subjektu

.

IDENTIFIKACIJA

Naziv:

[ ]

Porezni broj, ako je primjenjivo:

[ ]

Ako stavka „Porezni broj" nije primjenjiva, navedite drugi nacionalni identifikacijski broj, ako se traži i ako je primjenjivo

[ ]

Poštanska adresa:

[ ] [ ] [ ] [ ]

Osoba ili osobe za kontakt[6]:

[ ]

Telefon:

[ ]

---

imena svih uključenih naručitelja.

4 Vidjeti točke II.1.1. i II.1.3. odgovarajuće obavijesti

5 Vidjeti točku II.1.1. odgovarajuće obavijesti

6 Ponovite podatke o osobama za kontakt onoliko puta koliko je potrebno.

Adresa e-pošte:

[ ]

Internetska adresa (web-adresa) (ako je primjenjivo):

[ ]

OPĆE INFORMACIJE:

Je li gospodarski subjekt mikropoduzeće, malo ili srednje poduzeće[7]?

☐ Da ☐ Ne

Samo ako je nabava rezervirana[8]: je li gospodarski subjekt zaštićena radionica, „socijalno poduzeće"[9] ili će osigurati izvršenje ugovora u kontekstu zaštićenih programa zapošljavanja?

informacija se traži

☐ Da ☐ Ne

Ako je odgovor da, koliki je odgovarajući postotak radnika s invaliditetom ili radnika u nepovoljnom položaju?

[ ]

Ako se traži, navedite u koju se kategoriju ili kategorije radnika s invaliditetom ili radnika u nepovoljnom položaju ti zaposlenici ubrajaju:

[ ]

Ako je primjenjivo, je li gospodarski subjekt upisan u službeni popis odobrenih gospodarskih subjekata:

informacija se traži

ili ima jednakovrijednu potvrdu (npr. u skladu s nacionalnim (pret)kvalifikacijskim sustavom)?

[ ]

---

7 Usp. Preporuku Komisije od 6. svibnja 2003. o definiciji mikropoduzeća, malih i srednjih poduzeća, (SL L 124, 20.5.2003., str. 36.). Taj je podatak potreban isključivo za statističke potrebe.
Mikropoduzeća: poduzeće koje **ima manje od 10 zaposlenih** i čiji godišnji promet i/ili ukupni godišnji iznos bilance **ne prelazi 2 milijuna EUR**.
Mala poduzeća: poduzeće koje **ima manje od 50 zaposlenih** i čiji godišnji promet i/ili ukupni godišnji iznos bilance **ne prelazi 10 milijuna EUR**.
Srednja poduzeća, poduzeća koja nisu ni mikropoduzeća ni mala poduzeća i koja imaju manje od 250 zaposlenih te čiji godišnji promet ne prelazi 50 milijuna EUR i/ili ukupni godišnji iznos bilance ne prelazi 43 milijuna EUR,

8 Vidjeti obavijest o nadmetanju, točku III.1.5.

9 Tj. njegov je glavni cilj socijalna i profesionalna integracija osoba s invaliditetom ili osoba u nepovoljnom položaju.

- Ako je odgovor DA: Odgovorite na preostala pitanja ovog odjeljka, odjeljka B i, prema potrebi, odjeljka C ovog dijela, ispunite dio V., ako je primjenjivo, i u svakom slučaju ispunite i potpišite dio VI.

a) Navedite naziv popisa ili potvrde i odgovarajući registracijski ili broj potvrđivanja, ako je primjenjivo:

[ ]

b) Ako su potvrda o registraciji ili prethodno spomenuta potvrda dostupni u elektroničkom obliku, navedite:

[ ]

c) Navedite upućivanja na kojima se temelji registracija ili potvrda i, ako je primjenjivo, klasifikaciju iz službenog popisa[10]:

[ ]

d) Obuhvaća li registracija ili potvrda sve potrebne kriterije za odabir?

☐ Da ☐ Ne

- Ako je odgovor NE: Dopunite podacima koji nedostaju u dijelu IV., odjeljcima A, B, C ili D ovisno o slučaju
- SAMO ako se to traži u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi:

e) Hoće li gospodarski subjekt moći predočiti potvrdu o plaćanju doprinosa za socijalno osiguranje i poreza ili navesti podatke kojima se javnim naručiteljima ili naručiteljima omogućuje da ih preuzmu izravnim pristupom besplatnoj nacionalnoj bazi podataka u svim državama članicama?

☐ Da ☐ Ne

Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite:

[ ] [ ] [ ]

OBLIK SUDJELOVANJA

Sudjeluje li gospodarski subjekt u postupku nabave zajedno s drugim gospodarskim subjektima[11]?

informacija se traži

☐ Da ☐ Ne

- Ako je odgovor da, osigurajte da ostali subjekti dostave zaseban obrazac ESPD-a.

a) navedite ulogu gospodarskog subjekta u skupini (voditelj, odgovoran za određene zadaće...):

10 Ako postoje, upućivanja i klasifikacija navedeni su u potvrdi.

11 Posebno kao dio skupine, konzorcija, zajedničkog pothvata ili sličnog.

[ ]

b) navedite ostale gospodarske subjekte koji sudjeluju u postupku nabave:

[ ]

c) ako je primjenjivo, navedite naziv skupine koja sudjeluje:

[ ]

GRUPE

Ako je primjenjivo, navesti grupu/grupe za koje gospodarski subjekt želi podnijeti ponudu:

[ ]

B: Podaci o zastupnicima gospodarskog subjekta

- Ako je primjenjivo, navedite imena i adrese osoba ovlaštenih za zastupanje gospodarskog subjekta za potrebe ovog postupka nabave

ZASTUPNIK, AKO POSTOJI

Puno ime; datum i mjesto rođenja, ako se traži:

[ ] [ ] [ ] [ ]

Funkcija/Djelovanje u svojstvu:

[ ]

Poštanska adresa:

[ ] [ ] [ ] [ ]

Telefon:

[ ]

Adresa e-pošte:

[ ]

Prema potrebi navedite detaljne podatke o zastupanju (njegovim oblicima, opsegu, svrsi itd.):

[ ]

C: Podaci o oslanjanju na sposobnosti drugih subjekata

OSLANJANJE

Oslanja li se gospodarski subjekt na sposobnosti drugih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir utvrđene u dijelu IV. te kriterije i pravila (ako postoje) utvrđene u dijelu V. u nastavku?

informacija se traži

☐ Da ☐ Ne

- Ako je odgovor da, dostavite zaseban obrazac ESPD-a u kojem su navedeni podaci zatraženi u odjeljcima A i B ovog dijela i u dijelu III. za svaki od predmetnih subjekata, koji su ispravno popunili i potpisali predmetni subjekti.
  Napominje se da se trebaju navesti i svi uključeni tehnički stručnjaci ili tehnička tijela koja ne pripadaju izravno gospodarskom subjektu, posebno ona odgovorna za kontrolu kvalitete i, u slučaju ugovora o javnim radovima, tehnički stručnjaci ili tehnička tijela koje gospodarski subjekt može zatražiti da izvedu radove.
  Ako je to relevantno za posebnu sposobnost ili sposobnosti na koje se oslanja gospodarski subjekt, navedite podatke u dijelovima IV. i V. za svaki predmetni subjekt[12].

D: Podaci o podugovarateljima na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja

(Odjeljak se popunjava samo ako je tu informaciju izričito zatražio javni naručitelj ili naručitelj.)

PODUGOVARANJE

Namjerava li gospodarski subjekt dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama?

informacija se traži

☐ Da ☐ Ne

Ako da i koliko je poznato, navedite predložene podugovaratelje:

[ ]

- Ako javni naručitelj ili naručitelj izričito zatraži taj podatak uz podatke iz ovog odjeljka, navedite podatke koji se traže u odjeljcima A i B ovog dijela i u dijelu III. za svakog predmetnog podugovaratelja ili svaku kategoriju predmetnih podugovaratelja.

Dio III: Osnove za isključenje

A: Osnove povezane s kaznenim presudama

Člankom 57. Stavkom 1. Direktive 2014/24/EU utvrđene su sljedeće osnove za isključenje:

1. sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji[13];

12 Npr. za tehnička tijela uključena u kontrolu kvalitete: dio IV., odjeljak C, točka 3.

13 U skladu s definicijom iz članka 2. Okvirne odluke Vijeća 2008/841/PUP od 24. listopada 2008. o borbi protiv organiziranog kriminala (SL L 300, 11.11.2008., str. 42.).

2. korupcija[14];
3. prijevare[15];
4. teroristička kaznena djela ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima[16];
5. pranje novca ili financiranje terorizma[17];
6. dječji rad i drugi oblici trgovanja ljudima[18].

OSNOVE POVEZANE S KAZNENIM PRESUDAMA NA TEMELJU NACIONALNIH ODREDBI O PROVOĐENJU OSNOVA UTVRĐENIH U ČLANKU 57. STAVKU 1. DIREKTIVE

Je li sam gospodarski subjekt ili neka osoba koja je član njegova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili koja u njemu ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora osuđena pravomoćnom presudom iz jednog od prethodno navedenih razloga **(1. – 6)**, presudom donesenom prije najviše pet godina ili u kojoj se i dalje primjenjuje razdoblje isključenja utvrđeno izravno u presudi?

1. SUDJELOVANJE U ZLOČINAČKOJ ORGANIZACIJI

informacija se traži

☐ Da ☐ Ne

Ako je odgovor da, navedite[19]:

Datum presude:

[ ]

Razlog(e) za presudu:

---

14 U skladu s definicijom iz članka 3. Konvencije o borbi protiv korupcije u kojoj sudjeluju službenici Europskih zajednica ili službenici država članica Europske unije (SL C 195, 25.6.1997., str. 1.) i članka 2. stavka 1. Okvirne odluke Vijeća 2003/568/PUP od 22. srpnja 2003. o borbi protiv korupcije u privatnom sektoru (SL L 192, 31.7.2003., str. 54.). Ta osnova za isključenje također uključuje korupciju u skladu s definicijom u nacionalnom pravu javnog naručitelja (naručitelja) ili gospodarskog subjekta.

15 U smislu članka 1. Konvencije o zaštiti financijskih interesa Europskih zajednica (SL C 316, 27.11.1995., str. 48.).

16 U skladu s definicijom iz članaka 1. i 3. Okvirne odluke Vijeća od 13. lipnja 2002. o suzbijanju terorizma (SL L 164, 22.6.2002., str. 3.). Ta osnova za isključenje uključuje i poticanje, pomaganje, sudioništvo ili pokušaj počinjenja kaznenog djela, kako je navedeno u članku 4. te Okvirne odluke.

17 U skladu s definicijom iz članka 1. Direktive 2005/60/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 26. listopada 2005. o sprečavanju korištenja financijskog sustava u svrhu pranja novca i financiranja terorizma (SL L 309, 25.11.2005., str. 15.).

18 U skladu s definicijom iz članka 2. Direktive 2011/36/EU Europskog parlamenta i Vijeća od 5. travnja 2011. o sprečavanju i suzbijanju trgovanja ljudima i zaštiti njegovih žrtava te o zamjeni Okvirne odluke Vijeća 2002/629/PUP (SL L 101, 15.4.2011., str. 1.).

19 Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

[ ]

Navedite tko je osuđen:

[ ]

Razdoblje isključenja:

[ ]

ako je izravno utvrđeno u presudi, u slučaju presuda, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje20 („samokorigiranje”)?

☐ Da ☐ Ne

Poduzete mjere[21]:

[ ]

Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite: (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [22]

[ ] [ ] [ ]

2. KORUPCIJA

informacija se traži

☐ Da ☐ Ne

Ako je odgovor da, navedite:

Datum presude:

[ ]

Razlozi:

[ ]

Osuđen:

[ ]

Razdoblje isključenja:

[ ]

20 U skladu s nacionalnim odredbama o provedbi članka 57. stavka 6. Direktive 2014/24/EU.

21 Uzimajući u obzir prirodu počinjenih zločina (jednokratan, ponovljen, sustavan…), u objašnjenju se treba prikazati primjerenost poduzetih mjera.

22 Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

ako je izravno utvrđeno u presudi, u slučaju presuda, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje („samokorigiranje”)?

☐ Da ☐ Ne

Poduzete mjere:

[ ]

Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite: (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):

[ ] [ ] [ ]

3. PRIJEVARE

informacija se traži

☐ Da ☐ Ne

Datum presude:

[ ]

Razlozi:

[ ]

Osuđen:

[ ]

Razdoblje isključenja:

[ ]

ako je izravno utvrđeno u presudi, u slučaju presuda, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje („samokorigiranje”)

☐ Da ☐ Ne

Poduzete mjere:

[ ]

Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite: (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):

[ ] [ ] [ ]

4. TERORISTIČKA KAZNENA DJELA ILI KAZNENA DJELA POVEZANA S TERORISTIČKIM AKTIVNOSTIMA

informacija se traži

☐ Da ☐ Ne

Datum presude:

[ ]

Razlozi:

[ ]

Osuđen:

[ ]

Razlozi isključenja:

[ ]

ako je izravno utvrđeno u presudi, u slučaju presuda, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje („samokorigiranje”)

☐ Da ☐ Ne

Poduzete mjere:

[ ]

Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite: (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):

[ ] [ ] [ ]

5. PRANJE NOVCA ILI FINANCIRANJE TERORIZMA

informacija se traži

☐ Da ☐ Ne

Datum presude:

[ ]

Razlozi:

[ ]

Osuđen:

[ ]

Razdoblje isključenja:

[ ]

ako je izravno utvrđeno u presudi, u slučaju presuda, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje („samokorigiranje”)

☐ Da ☐ Ne

Poduzete mjere:

[ ]

Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite: (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):

[ ] [ ] [ ]

6. DJEČJI RAD I DRUGI OBLICI TRGOVANJA LJUDIMA

informacija se traži

☐ Da ☐ Ne

Datum presude:

[ ]

Razlozi:

[ ]

Osuđen:

[ ]

Razdoblje isključenja:

[ ]

ako je izravno utvrđeno u presudi, u slučaju presuda, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje („samokorigiranje”)

☐ Da ☐ Ne

Poduzete mjere:

[ ]

Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite: (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):

[ ] [ ] [ ]

B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje

PLAĆANJE POREZA ILI DOPRINOSA ZA SOCIJALNO OSIGURANJE:

PLAĆANJE POREZA

Je li gospodarski subjekt ispunio sve svoje obveze plaćanja poreza u zemlji u kojoj ima poslovni nastan i u državi članici javnog naručitelja ili naručitelja ako se razlikuje od zemlje poslovnog nastana?

informacija se traži

☐ Da ☐ Ne

Ako je odgovor NE, navedite:

a) o kojoj je zemlji ili državi članici riječ:

[ ]

b) o kojem je iznosu riječ:

[ ] [ ]

c1) Da li je povreda obveza utvrđena sudskom ili upravnom odlukom:

☐ Da ☐ Ne

je li ta odluka konačna i obvezujuća:

☐ Da ☐ Ne

datum presude ili odluke:

[ ]

ako je izravno utvrđeno u presudi, trajanje razdoblja isključenja:

[ ]

c2) Ako je povreda obveza utvrđena drugim sredstvima:

[ ]

d) Je li gospodarski subjekt ispunio svoje obveze plaćanjem ili sklapanjem sporazumne obveze radi plaćanja dospjelih poreza, uključujući, ako je primjenjivo, sve nastale kamate ili kazne?

☐ Da ☐ Ne

Ako je odgovor da, navedite pojedinosti:

[ ]

Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite: (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):

[ ] [ ] [ ]

PLAĆANJE DOPRINOSA ZA SOCIJALNO OSIGURANJE

Je li gospodarski subjekt ispunio sve svoje obveze plaćanja doprinosa za socijalno osiguranje u zemlji u kojoj ima poslovni nastan i u državi članici javnog naručitelja ili naručitelja ako se razlikuje od zemlje poslovnog nastana?

informacija se traži

☐ Da ☐ Ne

Ako je odgovor NE, navedite:

a) o kojoj je zemlji ili državi članici riječ:

[ ]

b) o kojem iznosu je riječ:

[ ] [ ]

c1) da li je povreda obveza utvrđena sudskom ili upravnom odlukom:

☐ Da ☐ Ne

je li ta odluka konačna i obvezujuća:

☐ Da ☐ Ne

datum presude ili odluke:

[ ]

ako je izravno utvrđeno u presudi, trajanje razdoblja isključenja:

[ ]

c2) Ako je povreda obveza utvrđena drugim sredstvima:

[ ]

d) Je li gospodarski subjekt ispunio svoje obveze plaćanjem ili sklapanjem sporazumne obveze radi plaćanja doprinosa za socijalno osiguranje, uključujući, ako je primjenjivo, sve nastale kamate ili kazne?

☐ Da ☐ Ne

Ako je odgovor da, navedite pojedinosti:

[ ]

Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite: (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [23]

[ ] [ ] [ ]

23 Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem[24]

Napominje se da su za potrebe ove nabave neke od sljedećih osnova za isključenje možda preciznije definirane u nacionalnom pravu, odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi. Dakle, nacionalnim se pravom može primjerice predvidjeti da pojam „teški poslovni prekršaj" može obuhvaćati više različitih oblika ponašanja.

PODACI O MOGUĆOJ INSOLVENTNOSTI, SUKOBU INTERESA ILI POSLOVNOM PREKRŠAJU

KRŠENJE OBVEZA U PODRUČJU PRAVA O ZAŠTITI OKOLIŠA[25]

Je li gospodarski subjekt, prema svojem saznanju, prekršio obveze u području prava o zaštiti okoliša?

informacija se NE traži

☐ Da ☐ Ne

Opis:

[ ]

Ako je odgovor da, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere kako bi dokazao svoju pouzdanost unatoč postojanju ove osnove za isključenje („samokorigiranje")?

☐ Da ☐ Ne

Ako jest, opišite poduzete mjere:

[ ]

KRŠENJE OBVEZA U PODRUČJU SOCIJALNOG PRAVA

informacija se NE traži

☐ Da ☐ Ne

Opis:

[ ]

Ako je odgovor da, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere kako bi dokazao svoju pouzdanost unatoč postojanju ove osnove za isključenje („samokorigiranje")?

☐ Da ☐ Ne

Ako jest, opišite poduzete mjere

---

24 Vidjeti članak 57. stavak 4. Direktive 2014/24/EU.

25 Kako je za potrebe ove nabave navedeno u nacionalnom pravu, odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi ili u članku 18. stavku 2. Direktive 2014/24/EU.

[ ]

KRŠENJE OBVEZA U PODRUČJU RADNOG PRAVA

informacija se NE traži

☐ Da ☐ Ne

Opis:

[ ]

Ako je odgovor da, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere kako bi dokazao svoju pouzdanost unatoč postojanju ove osnove za isključenje („samokorigiranje”)?

☐ Da ☐ Ne

Ako jest, opišite poduzete mjere:

[ ]

Je li gospodarski subject u nekoj od slijedećih situacija:

a) U stečaju

b) U postupku insolventnosti ili likvidaciji

c) U nagodbi s vjerovnicima

d) u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima[26]

e) njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud

f) obustavio je poslovne aktivnosti

Ako je odgovor DA:

- navedite pojedinosti
- navedite razloge zbog kojih je gospodarski subject svejedno u mogućnosti izvrširi ugovor, uzimajući u obzir primjenjiva nacionalna pravila I mjere za nastavak poslovanja u tim okolnostima[27]

a) U STEČAJU

informacija se NE traži

☐ Da ☐ Ne

Pojedinosti:

---

26 Vidjeti nacionalno pravo, odgovarajuću obavijest ili dokumentaciju o nabavi.

27 Ovaj podatak **ne** treba navesti ako je isključenje gospodarskih subjekata u jednom od slučajeva navedenih u točkama od a do f **obvezno** prema primjenjivom nacionalnom pravu **bez mogućnosti odstupanja** kad je gospodarski subjekt svejedno u mogućnosti izvršiti ugovor.

[ ]

Razlozi:

[ ]

Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite: (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):

[ ] [ ] [ ]

b) POSTUPAK INSOLVENTNOSTI ILI LIKVIDACIJE

informacija se NE traži

Je li gospodarski subject u postupku insolventnosti ili likvidacije?

☐ Da ☐ Ne

Pojedinosti:

[ ]

Razlozi:

[ ]

Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite: (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):
[ ] [ ] [ ]

c) POSTUPAK NAGODBE S VJEROVNICIMA

Je li gospodarski subject u postupku nagodbe s vjerovnicima?

informacija se NE traži

☐ Da ☐ Ne

Pojedinosti:

[ ]

Razlozi:

[ ]

Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite: (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):

[ ] [ ] [ ]

d) BILO KOJA ISTOVRSNA SITUACIJA KOJA PROIZILAZI IZ SLIČNIH POSTUPAKA

Je li gospodarski subjekt u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnih postupaka?

informacija se NE traži

☐ Da ☐ Ne

Pojedinosti:

[ ]

Razlozi:

[ ]

Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite: (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):

[ ] [ ] [ ]

e) IMOVINOM GOSPODARSKOG SUBJEKTA UPRAVLJA STEČAJNI UPRAVITELJ

informacija se NE traži

☐ Da ☐ Ne

Pojedinosti:

[ ]

Razlozi:

[ ]

Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite: (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):

[ ] [ ] [ ]

f) OBUSTAVA POSLOVNE AKTIVNOSTI

informacija se NE traži

☐ Da ☐ Ne

Pojedinosti:

[ ]

Razlozi:

[ ]

Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite: (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):

[ ] [ ] [ ]

TEŠKI POSLOVNI PREKRŠAJ

Je li gospodarski subjekt kriv za teški poslovni prekršaj[28]

informacija se NE traži

☐ Da ☐ Ne

Pojedinosti:

[ ]

Ako je odgovor da, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere samokorigiranja?

☐ Da ☐ Ne

Poduzete mjere:

[ ]

SPORAZUMI S DRUGIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA U CILJU NARUŠAVANJE TRŽIŠNOG NATJECANJA

Je li gospodarski subjekt sklopio sporazume s drugim gospodarskim subjektima kojima je cilj narušavanje tržišnog natjecanja?

informacija se NE traži

☐ Da ☐ Ne

Pojedinosti:

[ ]

Ako je odgovor da, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere samokorigiranja?

☐ Da ☐ Ne

Ako jest, opišite poduzete mjere:

[ ]

SUKOB INTERESA KOJI PROIZILAZI IZ SUDJELOVANJA U POSTUPKU JAVNE NABAVE

Je li gospodarski subjekt svjestan nekog sukoba interesa[29]zbog svojeg sudjelovanja u postupku nabave?

informacija se NE traži

☐ Da ☐ Ne

Pojedinosti:

[ ]

28 Ako je primjenjivo, vidjeti definicije u nacionalnom pravu, odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi.

29 Kako je navedeno u nacionalnom pravu, odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi.

IZRAVNO ILI NEIZRAVNO SUDJELOVANJE U PRIPREMI OVOG POSTUPKA JAVNE NABAVE

Jesu li gospodarski subjekt ili poduzeće povezano s gospodarskim subjektom savjetovali javnog naručitelja ili naručitelja ili na neki drugi način bili uključeni u pripremu postupka nabave?

informacija se NE traži

☐ Da ☐ Ne

Pojedinosti:

[ ]

PRIJEVREMENI RASKID, NAKNADA ŠTETE ILI DRUGE USPOREDIVE SANKCIJE

Je li gospodarski subjekt imao iskustva s prijevremenim raskidom prethodnog javnog ugovora, prethodnog ugovora s naručiteljem ili prethodnog ugovora o koncesiji odnosno naplatom naknade štete ili sličnim sankcijama u vezi s tim prethodnim ugovorom?

informacija se NE traži

☐ Da ☐ Ne

Pojedinosti:

[ ]

Ako je odgovor da, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere samokorigiranja?

☐ Da ☐ Ne

Poduzete mjere:

[ ]

LAŽNO PRIKAZIVANJE, PRIKRIVANJE INFORMACIJA, NEMOGUĆNOST PODNOŠENJA TRAŽENIH DOKUMENATA I PRIKUPLJANJE POVJERLJIVIH INFORMACIJA O OVOM POSTUPKU

Može li gospodarski subjekt potvrditi sljedeće činjenice:
a) da nije kriv za ozbiljno **lažno prikazivanje** pri dostavi podataka zatraženih radi provjere nepostojanja osnova za isključenje ili ispunjenje kriterija za odabir;
b) da nije **prikrio** takve podatke;
c) da je bio u stanju bez odgode priložiti **dodatne dokumente** koje je zatražio javni naručitelj ili naručitelj te
d) da nije pokušao na nedoličan način utjecati na postupak odlučivanja javnog naručitelja ili naručitelja, doći do **povjerljivih informacija** kojima bi mu se omogućila nepoštena prednost u postupku nabave ili nepažnjom pružiti krive informacije koje mogu imati važan utjecaj na odluke o isključenju, odabiru ili dodjeli?

informacija se NE traži

☐ Da ☐ Ne

D: Ostale osnove za isključenje koje mogu biti predviđene u nacionalnom zakonodavstvu države članice javnog naručitelja ili naručitelja

ISKLJUČIVO NACIONALNE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE

Jesu li primjenjive isključivo nacionalne osnove za isključenje navedene u odgovarajućoj obavijesti ili u dokumentaciji o nabavi?

☐ Da ☐ Ne

Pojedinosti:

[ ]

Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite: (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju): [30]

[ ] [ ] [ ]

Ako su primjenjive neke od isključivo nacionalnih osnova za isključenje**, je li gospodarski subjekt poduzeo mjere samokorigiranja?**

☐ Da ☐ Ne

Mjere:

[ ]

Dio IV.: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta

U pogledu kriterija za odabir (odjeljak α ili odjeljci od A do D ovog dijela) gospodarski subjekt izjavljuje:

α: Opći navod za sve kriterije za odabir

Gospodarski subjekt treba ispuniti ovo polje samo ako je javni naručitelj ili naručitelj u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi iz te obavijesti naveo da gospodarski subjekt može ispuniti samo odjeljakα iz dijela IV., a da pritom ne mora ispunjavati ni jedan drugi odjeljak dijela IV.:

30 Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

ISPUNJAVANJE SVIH TRAŽENIH KRITERIJE ZA ODABIR:

GS mora ispuniti pojedinačne kriterije za odabir (odjeljci A-D)

Gospodarski subjekt ispunjava tražene kriterije za odabir

☐ Da ☐ Ne

A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo ako javni naručitelj ili naručitelj zahtijeva dotične kriterije za odabir u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi iz te obavijesti.

SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

UPIS U STRUKOVNI REGISTAR

Upisan je u odgovarajuće strukovne registre koji se vode u državi članici njegova poslovnog nastana[31]:

informacija se traži

☐ Da ☐ Ne

Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite: (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):

[ ] [ ] [ ]

UPIS U OBRTNI REGISTAR

Upisan je u odgovarajuće obrtne registre koji se vode u državi članici njegova poslovnog nastana

informacija se traži

☐ Da ☐ Ne

Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite: (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):

[ ] [ ] [ ]

31 Kako je opisano u Prilogu XI. Direktivi 2014/24/EU; moguće je da će gospodarski subjekti iz određenih država članica morati ispuniti druge zahtjeve utvrđene u tom Prilogu.

OVLAŠTENJE ZA UGOVORE O USLUGAMA: POTREBNO JE POSEBNO OVLAŠTENJE

Je li potrebno određeno ovlaštenje kako bi se mogla izvršiti predmetna usluga u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta?

informacija se NE traži

☐ Da ☐ Ne

Ako je odgovor da, navedite o čemu je riječ i ispunjava li gospodarski subjekt taj uvjet:

[ ]

Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite: (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):

[ ] [ ] [ ]

ZA UGOVORE O USLUGAMA: POTREBNO JE ČLANSTVO U ODREĐENOJ ORGANIZACIJI

informacija se NE traži

Je li potrebno članstvo u određenoj organizaciji kako bi se mogla izvršiti predmetna usluga u državi poslovnog nastana?

☐ Da ☐ Ne

Ako je odgovor da, navedite o čemu je riječ i ispunjava li gospodarski subjekt taj uvjet:

[ ]

Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite: (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):

[ ] [ ] [ ]

B: Ekonomska i financijska sposobnost

Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo ako javni naručitelj ili naručitelj zahtijeva dotične kriterije za odabir u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi iz te obavijesti.

EKONOMSKA I FINANCIJSKA SPOSOBNOST

1a) 'OPĆI' GODIŠNJI PROMET

informacija se NE traži

☐ Da ☐ Ne

"Opći" godišnji promet za traženi broj financijskih godina iz odgovarajuće obavijesti ili dokumentacije o nabavi iznosi**:**

Godina	**Iznos**	**Valuta**
[ ]	[ ]	[ ]
[ ]	[ ]	[ ]
[ ]	[ ]	[ ]
[ ]	[ ]	[ ]
[ ]	[ ]	[ ]

1b) PROSJEČNI GODIŠNJI PROMET

informacija se NE traži

☐ Da ☐ Ne

Prosječni godišnji promet za traženi broj godina iz odgovarajuće obavijesti ili dokumentacije o nabavi iznosi[32]:

Broj godina	Prosječni promet	Valuta
[ ]	[ ]	[ ]

Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite: (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):

[ ] [ ] [ ]

2a) 'ODREĐENI' GODIŠNJI PROMET

informacija se NE traži

☐ Da ☐ Ne

'Određeni' godišnji promet u poslovnom području pokrivenom ugovorom i definiranom u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi za traženi broj financijskih godina iznosi:

Godina	Promet	Valuta
[ ]	[ ]	[ ]
[ ]	[ ]	[ ]
[ ]	[ ]	[ ]
[ ]	[ ]	[ ]
[ ]	[ ]	[ ]

32 Samo ako je dopušteno u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi.

2b) 'ODREĐENI' PROSJEČNI GODIŠNJI PROMET

Prosječni godišnji promet u traženom području i za traženi broj godina iz odgovarajuće obavijesti ili dokumentacije o nabavi iznosi[33]**:**

informacija se NE traži

☐ Da ☐ Ne

Broj godina	Prosječni promet	Valuta
[ ]	[ ]	[ ]

Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite: (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):

[ ] [ ] [ ]

3) NEDOSTUPNI PODACI O PROMETU

Ako podaci o prometu (općem ili određenom) nisu dostupni za čitavo traženo razdoblje, navedite datum kada je gospodarski subjekt osnovan ili započeo obavljati djelatnost:

informacija se NE traži

[ ]

4) FINANCIJSKI OMJERI

U pogledu financijskih omjera[34] određenih u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi, gospodarski subjekt izjavljuje da su stvarne vrijednosti za tražene omjere kako slijedi:

informacija se NE traži

Utvrđivanje traženog omjera između

Traženi omjer(i)	Vrijednost omjera [35]
[ ]	[ ] [36]

Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite: (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):

33 Samo ako je dopušteno u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi.

34 Npr. omjer između imovine i obveza.

35 Npr. omjer između imovine i obveza.

36 Ponovite onoliko puta koliko je potrebno.

[ ] [ ] [ ]

5) OSIGURANJE ZA POKRIĆE ODGOVORNOSTI IZ DJELATNOSTI

informacija se NE traži

osiguran iznos njegovog osiguranja za pokriće odgovornosti iz djelatnosti iznosi:

[ ] [ ]

Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite: (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):

[ ] [ ] [ ]

6) DRUGI POTENCIJALNI EKONOMSKI ILI FINANCIJSKI ZAHTJEVI

informacija se NE traži

u pogledu drugih potencijalnih ekonomskih ili financijskih zahtjeva koji bi mogli biti navedeni u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi, gospodarski subjekt izjavljuje:

[ ]

Ako je relevantna dokumentacija koja bi mogla biti navedena u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi dostupna u elektroničkom obliku, navedite (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):

[ ] [ ] [ ]

C: Tehnička i stručna sposobnost

Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo ako javni naručitelj ili naručitelj zahtijeva dotične kriterije za odabir u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi iz te obavijesti.

TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST

1A) ZA UGOVORE O JAVNIM RADOVIMA DEFINIRANOG TIPA

informacija se NE traži

Traženi broj godina: [ ]

(Broj godina je razdoblje definirano u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi)

U referentnom razdoblju[37] gospodarski subjekt izvršio je sljedeće radove definiranog tipa:

Opis	Iznos	Valuta	Od	Do	Primatelj

37 Javni naručitelji mogu zahtijevati **najviše pet** godina i dopustiti iskustvo od više od pet godina.

[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]

Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite: (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):

[ ] [ ] [ ]

1B) ZA UGOVORE O JAVNOJ NABAVI ROBE

informacija se traži

Traženi broj godina: [ ]

(Broj godina je razdoblje definirano u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi):

U referentnom razdoblju[38] gospodarski subjekt isporučio je sljedeće glavne isporuke definiranog tipa: pri sastavljanju popisa navedite iznose, datume i primatelje, bilo javne ili privatne[39]:

Opis	Iznos	Valuta	Od	Do	Primatelj
[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]

Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite: (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):

[ ] [ ] [ ]

1C) ZA UGOVORE O JAVNIM USLUGAMA

informacija se NE traži

Traženi broj godina: [ ]

U referentnom razdoblju gospodarski subjekt pružio je sljedeće glavne usluge definiranog tipa: pri sastavljanju popisa navedite iznose, datume i primatelje, bilo javne ili privatne:

Opis	Iznos	Valuta	Od	Do	Primatelj
[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]

(web-adresa, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):

[ ] [ ] [ ]

2) TEHNIČKI STRUČNJACI ILI TEHNIČKA TIJELA

Može angažirati sljedeće tehničke stručnjake ili tehnička tijela[40], posebno one odgovorne za kontrolu kvalitete:

38 Javni naručitelji mogu zahtijevati **najviše tri** godine i dopustiti iskustvo od više od tri godine.

39 Drugim riječima, u popis treba uvrstiti **sve** primatelje i na njemu bi se trebali naći javni i privatni klijenti za predmetnu robu ili usluge.

informacija se NE traži

[ ]

[ ] [ ] [ ]

U slučaju ugovora o javnim radovima, gospodarski subjekt moći će angažirati sljedeće tehničke stručnjake ili tehnička tijela da izvedu radove:

informacija se NE traži

[ ]

[ ] [ ] [ ]

3A) TEHNIČKA OPREMA I MJERE ZA OSIGURANJE KVALITETE

koristi se sljedećom tehničkom opremom i mjerama za osiguranje kvalitete:

informacija se NE traži

[ ]

[ ] [ ] [ ]

3B) MOGUĆNOST ANALIZE I ISTRAŽIVANJA

informacija se NE traži

[ ]

[ ] [ ] [ ]

4) UPRAVLJANJE OPSKRBNIM LANCIMA

Moći će primjenjivati sljedeće sustave upravljanja opskrbnim lancem i sustave praćenja pri izvršavanju ugovora:

informacija se NE traži

[ ]

[ ] [ ] [ ]

5) DOPUŠTENJE ZA PROVOĐENJE PROVJERA

Za složene proizvode i usluge koji se trebaju isporučiti ili, iznimno, za proizvode i usluge potrebne za posebnu svrhu: Gospodarski subjekt dopustit će provođenje provjera[41]

40 Za tehničke stručnjake ili tehnička tijela koji ne pripadaju izravno poduzeću gospodarskog subjekta, ali na čije se sposobnosti gospodarski subjekt oslanja kako je utvrđeno u dijelu II. odjeljku C potrebno je ispuniti zasebne obrasce ESPD-a.

41 Kontrolu provodi javni naručitelj ili je u njegovo ime provodi službeno nadležno tijelo države u kojoj dobavljač ili pružatelj usluge ima poslovni nastan, ako na to pristane.

proizvodnih kapaciteta ili tehničkih kapaciteta gospodarskog subjekta te, prema potrebi, provjera načina analize i istraživanja koji su mu na raspolaganju i mjera za kontrolu kvalitete.

informacija se NE traži

☐ Da ☐ Ne

6) OBRAZOVNE I STRUČNE KVALIFIKACIJE

Sljedeći dionici imaju navedene obrazovne i stručne kvalifikacije:

informacija se NE traži

a) pružatelj usluga ili sam izvoditelj:

[ ]

i/ili (ovisno o zahtjevima navedenima u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi)

b) njegovo rukovodeće osoblje:

[ ]

[ ] [ ] [ ]

7) MJERE UPRAVLJANJA OKOLIŠEM

Gospodarski subjekt moći će primjenjivati sljedeće mjere upravljanja okolišem pri izvršenju ugovora:

informacija se NE traži

[ ]

[ ] [ ] [ ]

8) PROSJEČNI GODIŠNJI BROJ RADNIKA

informacija se NE traži

Prosječni godišnji broj radnika gospodarskog subjekta i broj rukovodećeg osoblja za posljednje tri godine iznosio je:

Godina	Prosječni broj radnika
[ ]	[ ]
[ ]	[ ]
[ ]	[ ]

[ ] [ ] [ ]

PROSJEČNI GODIŠNJI BROJ RUKOVODEĆEG OSOBLJA

informacija se NE traži

Godina	Prosječni broj rukovodećeg osoblja
[ ]	[ ]
[ ]	[ ]
[ ]	[ ]

[ ] [ ] [ ]

9) ALATI, POSTROJENJE ILI TEHNIČKA OPREMA

Sljedeći alati, postrojenje ili tehnička oprema bit će mu na raspolaganju u svrhu izvršenja ugovora:

informacija se NE traži

[ ]

[ ] [ ] [ ]

10) PODUGOVOR

Gospodarski subjekt možda namjerava dati u podugovor[42] sljedeći dio (tj. postotak) ugovora:

informacija se NE traži

[ ]

11) ZA UGOVORE O JAVNOJ NABAVI ROBE

Za ugovore o javnoj nabavi robe: Gospodarski subjekt dostavit će tražene uzorke, opise ili fotografije proizvoda za isporuku uz koje ne moraju biti priložene potvrde autentičnosti.

informacija se traži

☐ Da ☐ Ne

[ ] [ ] [ ]

Ako je primjenjivo, gospodarski subjekt nadalje izjavljuje da će osigurati tražene potvrde autentičnosti.

informacija se traži

---

42 Napominje se da, ako je gospodarski subjekt odlučio dio ugovora ponuditi podugovarateljima **i** oslanja se na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, treba ispuniti **zaseban ESPD** za te podugovaratelje. Vidjeti dio II., odjeljak C iznad.

☐ Da ☐ Ne

Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite: (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):

[ ] [ ] [ ]

12) ZA UGOVORE O JAVNOJ NABAVI ROBE: POTVRDE INSTITUCIJA KONTROLE KVALITETE

informacija se traži

Može li gospodarski subjekt predočiti tražene potvrde koje izdaju službeni instituti za kontrolu kvalitete ili agencije priznate stručnosti kojima se potvrđuje sukladnost proizvoda koja je točno određena upućivanjima na tehničke specifikacije ili norme određene u odgovarajućoj obavijesti ili dokumentaciji o nabavi?

☐ Da ☐ Ne

Ako je odgovor ne, objasnite zašto i navedite koji se drugi dokazi mogu predočiti:

[ ]

Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite: (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):

[ ] [ ] [ ]

D: Sustavi za osiguravanje kvalitete i norme upravljanja okolišem

Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo ako javni naručitelj ili naručitelj zahtijeva sustave za osiguravanje kvalitete i/ili norme upravljanja okolišem u odgovarajućoj obavijesti ili u dokumentaciji o nabavi iz obavijesti.

SUSTAVI ZA OSIGURAVANJE KVALITETE I NORME UPRAVLJANJA OKOLIŠEM

POTVRDE O SUKLADNOSTI S NORMAMA ZA OSIGURANJE KVALITETE

informacija se NE traži

Hoće li gospodarski subjekt moći dostaviti **potvrde** koje su izdala neovisna tijela i kojima se potvrđuje sukladnost gospodarskog subjekta s određenim **normama za osiguravanje kvalitete,** uključujući pristup za osobe s invaliditetom?

☐ Da ☐ Ne

Ako je odgovor ne, objasnite zašto i navedite koji se drugi dokazi u pogledu sustava za osiguravanje kvalitete mogu predočiti:

[ ]

Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite: (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):

[ ] [ ] [ ]

POTVRDE O SUKLADNOSTI S NORMAMA UPRAVLJANJA OKOLIŠEM

informacija se NE traži

Hoće li gospodarski subjekt moći dostaviti potvrde koje su izdala neovisna tijela i kojima se potvrđuje sukladnost gospodarskog subjekta s potrebnim sustavima ili normama upravljanja okolišem?

☐ Da ☐ Ne

Ako je odgovor ne, objasnite zašto i navedite koji se drugi dokazi u pogledu sustava ili normi upravljanja okolišem mogu predočiti:

[ ]

Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku, navedite: (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):

[ ] [ ] [ ]

Dio V.: Smanjenje broja kvalificiranih natjecatelja

Gospodarski subjekt treba navesti podatke samo ako je javni naručitelj ili naručitelj odredio objektivne i nediskriminirajuće kriterije ili pravila koja se moraju primijeniti kako bi se ograničio broj natjecatelja koji će biti pozvani na dostavu ponuda ili na sudjelovanje u dijalogu. Ti podaci, koji mogu biti popraćeni zahtjevima u vezi s potvrdama (odnosno vrstama potvrda) ili dokaznom dokumentacijom koje se moraju dostaviti, ako postoje, utvrđeni su u odgovarajućoj obavijesti ili u dokumentaciji o nabavi iz obavijesti.
Isključivo za ograničene postupke, natjecateljske postupke uz pregovore, natjecateljske dijaloge i partnerstva za inovacije:

KRITERIJI ZA OGRANIČAVANJE BROJA KANDIDATA

informacija se NE traži

Gospodarski subject izjavljuje da ispunjava objektivne i nediskriminirajuće kriterije ili pravila koja se moraju primijeniti kako bi se ograničio broj kandidata na sljedeći način:

☐ Da ☐ Ne[43]

Ako su potrebne određene potvrde ili drugi oblici dokazne dokumentacije, navedite za **svaku** od njih ima li gospodarski subjekt potrebne dokumente:

[ ]

43 Jasno navedite stavku na koju se odgovor odnosi.

Ako je relevantna dokumentacija dostupna u elektroničkom obliku[44], navedite za svaku od njih: (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju):[45]

[ ] [ ] [ ]

Dio VI. Završne izjave

Niže potpisani službeno izjavljuju da su prethodno navedeni podaci u dijelovima II. – V. točni i istiniti i da su u potpunosti svjesni posljedica ozbiljnog lažnog prikazivanja činjenica.

Niže potpisani službeno izjavljuju da su u mogućnosti, na zahtjev i bez odgode, dostaviti potvrde i druge oblike navedene dokazne dokumentacije, osim ako:

a) javni naručitelj ili naručitelj ima mogućnost dobivanja popratne predmetne dokumentacije izravnim pristupom besplatnoj nacionalnoj bazi podataka u bilo kojoj državi članici[46], ili

b) najkasnije od 18. listopada 2018.[47], javni naručitelj ili naručitelj već posjeduje predmetnu dokumentaciju.

Niže potpisani službeno pristaju da se [navedite javnog naručitelja ili naručitelja kako su utvrđeni u dijelu I., odjeljku A] omogući pristup dokumentaciji kojom se dokazuju podaci koje su naveli u [navedite predmetne dijelove/odjeljke/točke] ove europske jedinstvene dokumentacije o nabavi za potrebe [navedite postupak o nabavi: (sažeti opis, upućivanje na objavu u Službenom listu Europske unije, referentni broj)].

Datum, mjesto i, ako je potrebno, potpis/potpisi:

44 Ponovite onoliko puta koliko je potrebno

45 Ponovite onoliko puta koliko je potrebno

46 Uz uvjet da je gospodarski subjekt dostavio potrebne podatke (web-adresu, nadležno tijelo ili tijelo koje ju izdaje, precizno upućivanje na dokumentaciju) kojima se javnom naručitelju ili naručitelju to dopušta. Prema potrebi, za takav pristup potrebna je odgovarajuća suglasnost.

47 Ovisno o nacionalnoj provedbi članka 59. stavka 5. drugog podstavka Direktive 2014/24/EU.