



01. 324/18  
**OPĆINA ŽUPANIJSKA BOLNICA PAKRAC  
I BOLNICA HRVATSKIH VETERANA**

Bolnička ulica 74, 34550 Pakrac, centrala : 034 254 444, fax : 034 411 041, OIB : 18103492590,  
IBAN: HR50 2340 0091 1109 0705 8, <http://www.ozbpakrac-bhv.hr/>

Na temelju članka 24. Pravilnika o sprječavanju i suzbijanju infekcija povezanih sa zdravstvenom skrbi Povjerenstvo za bolničke infekcije na svojoj sjednici održanoj dana 19. ožujka 2018. god. donosi:

**POSLOVNIK**  
o radu Povjerenstva za bolničke infekcije

*I. UVODNE ODREDBE*

Članak 1.

Ovim Poslovníkom utvrđuje se način rada Povjerenstva za bolničke infekcije Opće županijske bolnice Pakrac i bolnice hrvatskih veterana (u daljnjem tekstu Povjerenstvo).

Članak 2.

Povjerenstvo radi i razmatra pitanja iz svog djelokruga na sjednicama, a sjednice održava po potrebi.

Članak 3.

Sastav, djelokrug i ovlaštenja Povjerenstva utvrđeni su Pravilnikom o infekcijama povezanim sa zdravstvenom skrbi, Statutom Opće županijske bolnice Pakrac i bolnice hrvatskih veterana, Zakonom o zdravstvenoj zaštiti te Zakonom o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti .

Članak 4.

Povjerenstvo ima predsjednika kojeg biraju članovi iz redova Povjerenstva. Sjednice Povjerenstva saziva i njima rukovodi predsjednik Povjerenstva (u daljnjem tekstu: predsjednik), a u njegovom odsustvu drugi član, kojeg odredi predsjednik.

Članak 5.

Povjerenstvo donosi odluke natpolovičnom većinom ukupnog broja članova. U obavljanju poslova iz svog djelokruga, Povjerenstvo donosi odluke, zaključke, preporuke, mišljenja i prijedloge.



# OPĆINA ŽUPANIJSKA BOLNICA PAKRAC I BOLNICA HRVATSKIH VETERANA

Bolnička ulica 74, 34550 Pakrac, centrala : 034 254 444, fax : 034 411 041, OIB : 18103492590,  
IBAN: HR50 2340 0091 1109 0705 8, <http://www.ozbpakrac-bhv.hr/>

---

## II. SJEDNICE POVJERENSTVA

### Članak 6.

Predsjednik se brine o pripremanju i sazivanju sjednica.

U pripremanju sjednica predsjedniku pomažu i stručne službe ustanove., te medicinska sestra/tehničar za infekcije povezane sa zdravstvenom skrbi.

Sjednicu Povjerenstva saziva predsjednik po svojoj inicijativi ili na osnovu zaključka Upravnog vijeća ili Ravnatelja, kao i na zahtjev najmanje dva člana Povjerenstva.

### Članak 7.

Poziv na sjednicu može biti pismeni ili usmeni najmanje dva dana prije sjednice.

Uz poziv za sjednicu, članovima Povjerenstva dostavlja se u pravilu, odgovarajući materijal po pitanjima koja su predložena za dnevni red sjednice i na osnovu kojih će se donositi odluke o pojedinim točkama dnevnog reda.

### Članak 8.

Predsjednik utvrđuje prijedlog dnevnog reda i predlaže ga Povjerenstvu na usvajanje.

### Članak 9.

Predsjednik i članovi povjerenstva mogu na sjednici predložiti da se određeno pitanje unese u dnevni red sjednice.

### Članak 10.

Povjerenstvo pravovaljano odlučuje ako sjednici prisustvuje većina njegovih članova.

### Članak 11.

U radu Povjerenstva pored članova mogu sudjelovati bez prava odlučivanja i predstavnici komisija i radnih grupa, djelatnici stručne službe, te druge osobe koje predsjednik pozove na sjednicu.



# OPĆA ŽUPANIJSKA BOLNICA PAKRAC I BOLNICA HRVATSKIH VETERANA

Bolnička ulica 74, 34550 Pakrac, centrala : 034 254 444, fax : 034 411 041, OIB : 18103492590,  
IBAN: HR50 2340 0091 1109 0705 8, <http://www.ozbpakrac-bhv.hr/>

---

## Članak 12.

Nakon što predsjednik otvori sjednicu, pristupa se razmatranju i prihvaćanju zapisnika sa prethodne sjednice.

O primjedbama na zapisnik od strane članova odlučuje Povjerenstvo, a prihvaćene primjedbe unose se u zapisnik.

## Članak 13.

Poslije usvajanja zapisnika i utvrđivanja dnevnog reda, Povjerenstvo prelazi na razmatranje pojedinih pitanja po redu utvrđenom u prihvaćenom dnevnom redu.

Razmatranje svakog pitanja zasniva se, bilo na uvodnom izlaganju predlagača, bilo na pismenom prijedlogu.

Po završenom razmatranju pojedinih pitanja, a zavisno od karaktera pitanja koje se razmatra, Povjerenstvo donosi odluke, zaključke i druge akte.

## Članak 14.

Ako pitanje koje se razmatra na sjednici ne zahtjeva donošenje odluke ili zaključka prelazi se na slijedeću točku dnevnog reda.

## Članak 15.

Trajanje diskusije, u pravilu, nije vremenski ograničeno, a sudionici mogu više puta uzimati riječ po pojedinom pitanju.

Predsjednik se brine da govornika nitko ne prekida, niti da sprečava njegovo izlaganje.

Kad procijeni da će rasprava o nekom pitanju trajati duže, predsjednik može predložiti da se ograniči vrijeme izlaganja sudionika u raspravi o toj točki.

Povjerenstvo može odlučiti da se rasprava o jednom pitanju dnevnog reda zaključi, iako lista govornika nije iscrpljena.

## Članak 16.

Član Povjerenstva može podnijeti amandman na svaki prijedlog ili pitanje stavljeno na dnevni red sjednice.

Ako ima više amandmana u jednom pitanju dnevnog reda, predsjednik stavlja svaki amandman na glasovanje po redu predlaganja.

Prije prelaska na raspravu o podnijetom amandmanu, predsjednik će zatražiti mišljenje o istom od podnosioca prijedloga na koji je podnjet amandman.

Ako podnosilac prijedloga prihvati amandman, preko amandmana se prelazi bez rasprave jer je on time postao sastavni dio prijedloga.



# OPĆA ŽUPANIJSKA BOLNICA PAKRAC I BOLNICA HRVATSKIH VETERANA

Bolnička ulica 74, 34550 Pakrac, centrala : 034 254 444, fax : 034 411 041, OIB : 18103492590,  
IBAN: HR50 2340 0091 1109 0705 8, <http://www.ozbpakrac-bhv.hr/>

---

## Članak 17.

Članovi Povjerenstva prije prelaska na dnevni red mogu postavljati pitanja i tražiti odgovor iz djelokruga rada Povjerenstva.

## Članak 18.

O radu sjednice vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži:

- redni broj sjednice
- datum održavanja
- imena prisutnih članova
- imena ostalih osoba pozvanih da sudjeluju u radu sjednice
- dnevni red sjednice
- odluke i zaključke donesene o pojedinim pitanjima

Član Povjerenstva koji je na sjednici izdvojio mišljenje o određenom pitanju, može tražiti da se njegovi stavovi unesu u zapisnik.

Predsjednik može odrediti da se u zapisnik unesu i drugi podaci sa sjednice.

## Članak 19.

O izradi zapisnika, formulaciji usvojenih odluka i drugih akata, njihovom provođenju, objavljivanju i čuvanju brine se predsjednik ili osobe koje on ovlasti.

## Članak 20.

Glasovanje na sjednicama je javno, ako Povjerenstvo ne odluči drugačije. Glasovanje se vrši dizanjem ruke ili poimenično.

Poimenično glasovanje određuje predsjednik. Pojedinačno će se glasovati i ako to zahtjeva jedan od članova, a čiji zahtjev podrže još dva člana.

Članovi mogu glasovati sa “za” ili “protiv” prijedloga o kojem se odlučuje, a mogu se i suzdržati od glasovanja.

Odluka ili drugi akt je donesen ako se za njega izjasni većina članova.

### *III. AKTI POVJERENSTVA*

## Članak 21.

U obavljanju poslova iz svog djelokruga Povjerenstvo donosi odluke, zaključke i druge opće i pojedinačne akte određene Zakonom i Statutom ustanove.

## Članak 22.

Akte Povjerenstva potpisuje predsjednik.



**OPĆA ŽUPANIJSKA BOLNICA PAKRAC  
I BOLNICA HRVATSKIH VETERANA**

Bolnička ulica 74, 34550 Pakrac, centrala : 034 254 444, fax : 034 411 041, OIB : 18103492590,  
IBAN: HR50 2340 0091 1109 0705 8, <http://www.ozbpakrac-bhv.hr/>

---

*IV. RADNA TIJELA POVJERENSTVA*

Članak 23.

Radi proučavanja određenog pitanja i pripremanja materijala o istom, Povjerenstvo može osnovati posebno radno tijelo – komisiju ili radnu grupu, sa određenim zadatkom.

Članak 24.

Povjerenstvo osniva privremeno radno tijelo odlukom odnosno zaključkom kojim utvrđuje sastav i zadatak toga tijela.

Članovi privremenih radnih tijela mogu biti, pored članova Povjerenstva, djelatnici vlasnika ustanove, vanjski suradnici, kao i djelatnici stručne službe ustanove.

Privremeno radno tijelo prestaje s radom kad izvrši zadatak radi kojeg je osnovano.

*V. PRAVA I DUŽNOSTI ČLANA POVJERENSTVA*

Članak 25.

Članovi imaju pravo i dužnost da prisustvuju sjednicama čiji su članovi i da sudjeluju u radu i odlučivanju.

Članovi Povjerenstva imaju pravo sudjelovanja u radu radnih tijela i kada nisu članovi tih tijela.

Članak 26.

Članovi imaju pravo pokretanja inicijative za razmatranje pojedinih pitanja na sjednici i pravo prijedloga za unošenje pojedinačnih pitanja u dnevni red.

Članak 27.

Članovi imaju pravo upućivati pitanja radnim tijelima kao i predsjedniku u svezi sa provođenjem odluka i zaključaka Povjerenstva ili u svezi s radom drugih organa i stručne službe ustanove.

Članak 28.

Sjednicama Povjerenstva i njegovih radnih tijela prisustvuju djelatnici stručne službe, ovisno od dnevnog reda pojedine sjednice.



**OPĆA ŽUPANIJSKA BOLNICA PAKRAC  
I BOLNICA HRVATSKIH VETERANA**

Bolnička ulica 74, 34550 Pakrac, centrala : 034 254 444, fax : 034 411 041, OIB : 18103492590,  
IBAN: HR50 2340 0091 1109 0705 8, <http://www.ozbpakrac-bhv.hr/>

*VI. ZAVRŠNE ODREDBE*

Članak 29.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Bolnice.

U Pakracu, dana 19.3.2018. god.



**PREDSJEDNIK POVJERENSTVA ZA  
BOLNIČKE INFEKCIJE:**  
Sabina Cviljević, dr.med.  
spec. medicinske mikrobiologije

*S. Cviljević*

Poslovnik je objavljen na oglasnoj ploči Bolnice 10.3.2018. godine i stupa na snagu dana 18.3.2018. godine.

Raynatelj:  
*Marina Major*  
Marina Major, dipl.iur.