DOKUMENTACIJA O NABAVI

u postupku javne nabave - Medicinski potrošni materijal - Razni

CPV - 33140000-3

Evidencijski broj nabave: 51/19

Sadržaj

[1. OPĆI PODACI : 5](#_Toc23495888)

[1.1. Komunikacija s gospodarskim subjektima: 5](#_Toc23495889)

[1.2. Osoba ili služba zadužena za kontakt : 5](#_Toc23495890)

[1.3. Evidencijski broj nabave : 5](#_Toc23495891)

[1.4. Popis gospodarskih subjekata sukladno odredbi članka 80 5](#_Toc23495892)

[1.5. Vrsta postupka javne nabave 5](#_Toc23495893)

[1.6. Procijenjena vrijednost nabave 5](#_Toc23495894)

[1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi 6](#_Toc23495895)

[1.8. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum 6](#_Toc23495896)

[1.9. Navod o provedbi elektroničke dražbe 6](#_Toc23495897)

[1.10. Objašnjenja, dodatne informacije i izmjene dokumentacije za nadmetanje 7](#_Toc23495898)

[1.11. Prethodna analiza tržišta 7](#_Toc23495899)

[2. PODACI O PREDMETU NABAVE 7](#_Toc23495900)

[2.1. Opis predmeta nabave : 7](#_Toc23495901)

[2.2. Brojčane oznake nomenklature 8](#_Toc23495902)

[2.3. Količina, odnosno opseg predmeta nabave 8](#_Toc23495903)

[2.4. Mjesto izvršenja 8](#_Toc23495904)

[2.5. Rok trajanja ugovora o javnoj nabavi 8](#_Toc23495905)

[2.6. Rok i način plaćanja 8](#_Toc23495906)

[2.7. Troškovnik 8](#_Toc23495907)

[3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA 8](#_Toc23495908)

[3.1.1. Naručitelj je obvezan u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave isključiti gospodarskog subjekta 8](#_Toc23495909)

[3.1.2. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranj 10](#_Toc23495910)

[4. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI 11](#_Toc23495911)

[4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti te dokumenti kojima se dokazuje sposobnost 11](#_Toc23495912)

[4.1.1. Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana 11](#_Toc23495913)

[4.2. Tehnička i stručna sposobnost 12](#_Toc23495914)

[4.2.1. Popis glavnih isporuka robe izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. 12](#_Toc23495915)

[4.2.2. Dokaz temeljem kojeg će se provjeriti da li nuđena roba u potpunosti odgovara opisu iz Troškovnika. 12](#_Toc23495916)

[Naručitelj će prije donošenja Odluke o odabiru, od gospodarskog subjekta koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da, u primjerenom roku ne kraćem od pet (5) dana, dostavi dokaz da ponuđena roba odgovara opisu iz Troškovnika Dokumentacije, i to : 13](#_Toc23495917)

[4.2.3. Potvrde koje izdaju nadležni instituti za kontrolu kvalitete ili agencije priznate stručnosti kojima se potvrđuje sukladnost proizvoda s točno određenim tehničkim specifikacijama ili normama na koje se upućuje 13](#_Toc23495918)

[5. NAČIN DOKAZIVANJA KRITERIJA ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA U ELEKTRONIČKOJ PONUDI 14](#_Toc23495919)

[5.1. e-ESPD- Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi 14](#_Toc23495920)

[5.2. Provjera podataka u e-ESPD-u priloženom u ponudi 15](#_Toc23495921)

[5.3. Dostava ažuriranih popratnih dokumenata 15](#_Toc23495922)

[5.4. Način dokazivanja kriterija za kvalitativni odabir članova Zajednice gospodarskih subjekata i podugovaratelja 15](#_Toc23495923)

[5.5. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekta 16](#_Toc23495924)

[6. PODACI O PONUDI 16](#_Toc23495925)

[6.1. Način izrade i dostave ponude 17](#_Toc23495926)

[6.2. Sadržaj ponude 18](#_Toc23495927)

[6.3. Način određivanja cijene ponude 19](#_Toc23495928)

[6.4. Rok, način i uvjeti plaćanja 19](#_Toc23495929)

[6.5. Rok valjanosti ponude 19](#_Toc23495930)

[6.6. Kriteriji za odabir ponude 19](#_Toc23495931)

[6.7. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude 20](#_Toc23495932)

[6.8. Dopustivost varijanti ponuda 21](#_Toc23495933)

[6.9. Datum, vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda 21](#_Toc23495934)

[6.10. Ostali bitni uvjeti 21](#_Toc23495935)

[7. JEZIK I PISMO NA KOJEM SE IZRAĐUJE PONUDA 21](#_Toc23495936)

[8. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU I ROK MIROVANJA 22](#_Toc23495937)

[9. PRAVNA ZAŠTITA 22](#_Toc23495938)

[Izjava o duljini trajanja roka isporuke 24](#_Toc23495939)

[IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA GOSPODARSKI SUBJEKT - POSLOVNI NASTAN U REPUBLICI HRVATSKOJ 25](#_Toc23495940)

[IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA GOSPODARSKI SUBJEKT– POSLOVNI NASTAN IZVAN REPUBLIKE HRVATSKE 27](#_Toc23495941)

[PRIJEDLOG OKVIRNOG SPORAZUMA 29](#_Toc23495942)

[PRIJEDLOG UGOVORA O JAVNOJ NABAVI ROBE 32](#_Toc23495943)

[Privola na obradu osobnih podataka 35](#_Toc23495944)

Ur. broj : 01-1035/2-2019

U Pakracu dana 12. studenoga 2019. god.

DOKUMENTACIJA O NABAVI

u postupku javne nabave - Medicinski potrošni materijal - Razni

CPV - 33140000-3

Na predmetnu nabavu, u dijelu koji nije propisan ovom Dokumentacijom o nabavi (dalje u tekstu: DON), u cijelosti se primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi (N.N. br.120/2016 - dalje u tekstu: ZJN 2016) i Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (N.N. br. 65/2017).

Temeljem odredbe članka 2. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (N.N. br. 65/2017) DON sadrži :

1. OPĆI PODACI : Opća županijska bolnica Pakrac i bolnica hrvatskih veterana, Bolnička ulica 74,

34550 Pakrac, OIB : 18103492590, IBAN: HR5023400091110907058,

tel. centrala : +385 34254444, fax : +385 34411041,

http://www.ozbpakrac-bhv.hr/

adresa e-pošte: info@ozbpakrac-bhv.hr

odgovorna osoba, ravnatelj, Marina Major dipl.iur.

## 1.1. Komunikacija s gospodarskim subjektima:

Na temelju članka 59.stavka 1. ZJN 2016 komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata obavlja se elektroničkim sredstvima komunikacije, s time da se komunikacija iznimno, sukladno odredbi članka 60. i članka 63. ZJN 2016 može vršiti putem ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga ili druge odgovarajuće kurirske službe, telefaksom ili njihovim kombiniranjem s elektroničkim sredstvima, odnosno, usmenim putem.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskog subjekta mora biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, stoga sva pismena koja se dostavljaju naručitelju moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a ako to nisu, moraju biti prevedeni na hrvatski jezik.

Sukladno čl. 68. st.3. ZJN 2016 naručitelj i gospodarski subjekti mogu komunicirati i razmjenjivati podatke elektroničkim sredstvima putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (EOJN RH).

# 1.2. Osoba ili služba zadužena za kontakt :

- Mario Budija dipl. iur., tel.: +385 34316856

adresa e-pošte: [mario.budija@ozbpakrac-bhv.hr](mailto:mario.budija@ozbpakrac-bhv.hr)

1.3. Evidencijski broj nabave : 51/19.

1.4. Popis gospodarskih subjekata sukladno odredbi članka 80. stavak 2. ZJN 2016 :

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima su predstavnici naručitelja u sukobu interesa.

1.5. Vrsta postupka javne nabave: Provodi se otvoreni postupak javne nabave robe velike vrijednosti.

- Obvezna je elektronička dostava ponuda putem EOJN.

1.6. Procijenjena vrijednost nabave : 2.100.000,00 kn, bez PDV-a.

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv grupe | Procijenjena vrijednost nabave za 24 mjeseca/kn |
| Grupa 1. | 1.500,00 |
| Grupa 2. | 207.000,00 |
| Grupa 3. | 94.000,00 |
| Grupa 4. | 82.000,00 |
| Grupa 5. | 105.000,00 |
| Grupa 6. | 145.000,00 |
| Grupa 7. | 24.000,00 |
| Grupa 8. | 175.500,00 |
| Grupa 9. | 146.000,00 |
| Grupa 10. | 115.000,00 |
| Grupa 11. | 19.500,00 |
| Grupa 12. | 8.500,00 |
| Grupa 13. | 208.000,00 |
| Grupa 14. | 165.000,00 |
| Grupa 15. | 16.000,00 |
| Grupa 16. | 87.000,00 |
| Grupa 17. | 39.500,00 |
| Grupa 18. | 127.000,00 |
| Grupa 19. | 17.000,00 |
| Grupa 20. | 6.500,00 |
| Grupa 21. | 32.500,00 |
| Grupa 22. | 17.000,00 |
| Grupa 23. | 11.500,00 |
| Grupa 24. | 19.500,00 |
| Grupa 25. | 10.500,00 |
| Grupa 26. | 97.000,00 |
| Grupa 27. | 58.500,00 |
| Grupa 28. | 25.500,00 |
| Grupa 29. | 39.000,00 |
| Ukupno | 2.100.000,00 |

Ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi : ugovor o javnoj nabavi robe.

1.8. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum:

Sklapa se okvirni sporazum s jednim gospodarskim subjektom na period od 2 (dvije) godine, u kojem su određeni svi uvjeti za sklapanje ugovora o javnoj nabavi i koji obvezuje na sklapanje ugovora o javnoj nabavi.

1.9. Navod o provedbi elektroničke dražbe : ne provodi se elektronička dražba.

## 1.10. Objašnjenja, dodatne informacije i izmjene dokumentacije za nadmetanje

Gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi tijekom roka za dostavu ponuda, a javni naručitelj obvezan je odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode staviti na raspolaganje na isti način i na istim internet stranicama kao i osnovnu dokumentaciju.

(1) Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, javni naručitelj obvezan je odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu

ponuda, staviti na raspolaganje na isti način i na istim internet stranicama kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen najkasnije tijekom osmog dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

Javni naručitelj obvezan je produžiti rok za dostavu ponuda u sljedećim slučajevima:

1. ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi, iako pravodobno zatražene od strane gospodarskog subjekta, nisu stavljene na raspolaganje najkasnije tijekom **šestog** dana prije roka određenog za dostavu ponuda, a u slučaju ubrzanog postupka iz članka 234. ZJN 2016 te postupka javne nabave male vrijednosti nisu stavljene na raspolaganje najkasnije tijekom četvrtog dana prije roka određenog za dostavu ponuda,

2. ako je dokumentacija o nabavi značajno izmijenjena,

3. ako EOJN RH nije bio dostupan u slučaju iz članka 239. ZJN 2016.

(2) U slučajevima iz točaka 1. i 2., javni naručitelj produljuje rok za dostavu razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene, a najmanje za deset dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

(3) U slučaju iz točke 3., javni naručitelj produljuje rok za dostavu za najmanje četiri dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

## 1.11. Prethodna analiza tržišta

Internetska stranica na kojoj je objavljeno izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima :

- <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>

- www.ozbpakrac-bhv.hr/

Sukladno čl.198. ZJN 2016 naručitelj je dana 04. studenoga 2019. god. nacrt dokumentacije o nabavi i troškovnika u cjelosti objavio u EOJN radi prethodnog savjetovanja s zainteresiranim gospodarskim subjektima u trajanju do zaključno s danom 11. studenoga 2019. god.

Nakon provedenog savjetovanja naručitelj je izradio izvješće koje je objavio u EOJN i na Internet stranici naručitelja dana 12. studenoga 2019. god.

# 2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave :

Medicinski potrošni materijal - Razni podijeljen je na 29 grupa i opisan je u troškovniku koji je sastavni dio DON-a.

Predmet nabave je podijeljen u grupe sukladno iskazanim potrebama, a radi lakšeg nuđenja i osiguranja tržišnog nadmetanja. Ponuditelji mogu podnijeti ponudu za jednu, više ili sve grupe predmeta nabave, a ponude za svaku grupu se dostavljaju odvojeno i tako će se ocjenjivati.

Ponuditelj za svaku grupu može dostaviti samo jednu ponudu. Ponuditelju koji za istu grupu dostavi dvije ili više ponuda, sve njegove ponude biti će odbijene za tu grupu.

Obvezno je nuđenje samo cjelokupne grupe predmeta nabave sa svim navedenim stavkama u troškovniku.

2.2. Brojčane oznake nomenklature : CPV - 33140000-3.

2.3. Količina, odnosno opseg predmeta nabave :

Količine navedene u troškovniku su okvirne i ovisit će o stvarnim potrebama naručitelja.

Naručitelj nije obvezan naručiti cjelokupnu okvirnu količinu navedenu u troškovniku.

2.4. Mjesto izvršenja :

Opća županijska bolnica Pakrac i bolnica hrvatskih veterana, Bolnička ulica 74, 34550 Pakrac.

2.5. Rok trajanja ugovora o javnoj nabavi :

Na temelju sklopljenog okvirnog sporazuma sklapaju se dva ugovora o javnoj nabavi robe na rok od 12 mjeseci. Uz ugovor o javnoj nabavi robe dostaviti će se i troškovnik s iskazanom točno ½ ukupno planiranih okvirnih količina robe, a po cijenama iskazanim u ponudi.

2.6. Rok i način plaćanja :

Plaćanje na žiro-račun ponuditelja/prodavatelja u roku od 60 dana od dana zaprimanja eRačuna od strane naručitelja.

Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (N.N. br. 94/2018) Naručitelj je obvezan zaprimati račune u elektroničkom obliku (dalje eRačun) s propisanim osnovnim elementima i prema Naručitelju je obvezno slanje isključivo eRačuna (bez obzira na vrijednost posla).

eRačun treba nasloviti na točan naziv naručitelja s obvezom naznake broja ugovora.

Predujam isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja i bez primjene valutne klauzule.

## 2.7. Troškovnik

Troškovnik je sastavni dio dokumentacije o nabavi.

Sva prazna mjesta u troškovniku potrebno je popuniti.

Gospodarski subjekt dostavlja Troškovnik u objavljenom formatu, ispunjen, bez potpisa i pečata, uvezan zajedno s ostalim dokumentima ponude. Nije dozvoljeno mijenjanje sadržaja i oblika Troškovnika.

Upisani iznosi zaokružuju se na dvije decimale. U zasjenjenom dijelu potrebno je upisati iznos PDV-a i stopu PDV-a.

Ponuditelji su obvezni provjeriti i unijeti odgovarajuću stopu PDV-a za svaki proizvod. Ponuđeni Medicinski potrošni materijal - Razni mora u cijelosti zadovoljiti sve tražene uvjete iz opisa predmeta nabave. Ponuditelji su obvezni popuniti kolonu u kojoj se navode kataloški brojevi za pojedine stavke u grupi predmeta nabave, kako je navedeno u troškovniku, a u naknadno priloženom katalogu/prospektu/specifikaciji

obvezni su označiti proizvod koji nude (redni br. stavke), odnosno onaj kataloški broj koji je naveo u troškovniku za nuđenu robu.

# 3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave u slijedećim slučajevima:

3.1.1. Naručitelj je obvezan u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđen za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (dalje: e-ESPD) (dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama).

Naručitelj je obvezan prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta:

- izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Izjave o nekažnjavanju gospodarski subjekti mogu dostaviti i na obrascu koji je sastavni dio ove DON.

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku ne kraćem od 5 (pet) dana dostavi ažurirane popratne dokumente kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta.

3.1.2. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili

- u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt u ponudi dostavlja ispunjeni e-ESPD obrazac (dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje).

Naručitelj je obvezan prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta:

* potvrdu Porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana/državljanstva gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku ne kraćem od 5 (pet) dana dostavi ažurirane popratne dokumente kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta.

SAMOKORIGIRANJE

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje može Naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

- plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom,

- aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom,

- odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obvezan obrazložiti razloge prihvaćanja ili neprihvaćanja mjera.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja ove mogućnosti do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

# 4. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI

Gospodarski subjekti dokazuju svoju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, te tehničku i stručnu sposobnost, sljedećim dokazima:

## 4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti te dokumenti kojima se dokazuje sposobnost

4.1.1. Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja navedenih okolnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni e-ESPD obrazac (dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: točka 1), za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Naručitelj može, u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno navedenom u prethodnom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Sposobnost za obavijanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta dokazuje se:

- izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju profesionalnu sposobnost.

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku ne kraćem od 5 (pet) dana dostavi ažurirane popratne dokumente kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta.

## 4.2. Tehnička i stručna sposobnost

### 4.2.1. Popis glavnih isporuka robe izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni e-ESPD obrazac (dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1b).

Popis sadržava vrijednost robe, datum te naziv druge ugovorne strane

Smatra se da je uvjet tehničke i stručne sposobnosti gospodarskog subjekta vezan uz predmet nabave ako je roba ista ili slična predmetu nabave, odnosno grupi predmeta nabave ako je predmet podijeljen na grupe. Uvjet tehničke i stručne sposobnosti gospodarskog subjekta razmjeran je predmetu nabave odnosno grupi predmeta nabave ako se traži dokaz o isporuci robe čija pojedinačna vrijednost nije viša od procijenjene vrijednosti nabave, odnosno grupe predmeta nabave ako je predmet podijeljen na grupe.

Minimalna razina tehničke i stručne sposobnosti:

Dostavljenim dokazom gospodarski subjekt treba dokazati da je uredno izvršio najmanje jedan ili više istih ili sličnih ugovoru kao što je predmet nabave, čija vrijednost mora biti minimalno u visini procijenjene vrijednosti predmeta nabave/grupe/a predmeta nabave za koju dostavlja ponudu.

### 4.2.2. Dokaz temeljem kojeg će se provjeriti da li nuđena roba u potpunosti odgovara opisu iz Troškovnika.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni e-ESPD obrazac (dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 11).

Naručitelj će prije donošenja Odluke o odabiru, od gospodarskog subjekta koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da, u primjerenom roku ne kraćem od pet (5) dana, dostavi dokaz da ponuđena roba odgovara opisu iz Troškovnika Dokumentacije, i to :

- Za sve grupe predmeta nabave: Katalog proizvođača, izvod iz kataloga, specifikacije s tehničkom karakteristikama, ili prospekt predmeta nabave koji nude, kojim se nedvojbeno dokazuje, a da naručitelj može prepoznati, da ponuđeni proizvod odgovara navedenom u specifikaciji i obvezni su označiti proizvod koji se nudi (naziv ili r.br. grupe i redni br. stavke). Gospodarski subjekt obvezan je u priloženom katalogu, izvodu iz kataloga ili prospektu označiti proizvod koji nudi, za koju grupu, odnosno uz ponuđeni proizvod u katalogu navesti i kataloški broj koji je naveo u Troškovniku (Stupac: kat. br.). Ukoliko gospodarski subjekt dostavi katalog proizvođača, izvod iz kataloga ili prospekt koji nije na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, obvezan je priložiti i prijevod na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, ovjeren od strane ovlaštenog prevoditelja.

- Iznimno, stavke troškovnika koje nisu vidljive iz kataloga i/ili prospekta proizvođača ponuđenog proizvoda moraju biti dokazane originalnom izjavom i/ili potvrdom proizvodača ili ovlaštenog zastupnika proizvođača. Ukoliko gospodarski subjekt dostavlja ovu izjavu/potvrdu koja nije na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, obvezan je priložiti i prijevod na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, ovjeren od strane ovlaštenog prevoditelja.

- U slučaju postojanja dvojbi da li nuđena roba u potpunosti odgovara opisu iz Troškovnika naručitelj će zatražiti i dostavljanje uzoraka za pojedine stavke iz troškovnika. Uzorke je potrebno označiti rednim brojem grupe i rednim brojem proizvoda iz troškovnika te dostaviti u zatvorenoj kutiji.

Uzorci se ne plaćaju i ne vraćaju, uzorci se testiraju.

4.2.3. Potvrde koje izdaju nadležni instituti za kontrolu kvalitete ili agencije priznate stručnosti kojima se potvrđuje sukladnost proizvoda s točno određenim tehničkim specifikacijama ili normama na koje se upućuje.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.2.3. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja :

- Ispunjeni e-ESPD obrazac (dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 12)

Naručitelj će prije donošenja Odluke o odabiru, od gospodarskog subjekta koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da, u primjerenom roku ne kraćem od pet (5) dana, dostavi dokaz da je nuđena roba sukladna traženome i to:

- Izjavu o sukladnosti proizvoda (Declaration of conformity)sukladno Zakonu o medicinskim proizvodima (NN 76/13) i Pravilniku o bitnim zahtjevima, razvrstavanju, upisu medicinskih proizvoda u očevidnik medicinskih proizvoda te ocjenjivanju sukladnosti medicinskih proizvoda (NN 84/13).

Na priloženom dokumentu potrebno je jasno naznačiti na koju stavku Troškovnika, i koje Grupe, se ono odnosi.

Ukoliko neki proizvod ne spada u medicinski proizvod, ponuditelj dostavlja Izjavu potpisanu od strane odgovorne osobe ponuditelja u kojoj će navesti koji od ponuđenih proizvoda ne spada u kategoriju medicinskog proizvoda.

Ukoliko gospodarski subjekt dostavlja izjavu koja nije na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, obvezan je priložiti i prijevod na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, ovjeren od strane ovlaštenog prevoditelja..

# 5. NAČIN DOKAZIVANJA KRITERIJA ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA U ELEKTRONIČKOJ PONUDI

## 5.1. e-ESPD- Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi

Gospodarski subjekt obvezan je u ponudi dostaviti e-ESPD obrazac, kao preliminarni dokaz da ispunjava tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta.

U cilju dokazivanja da gospodarski subjekt nije u jednoj od situacija zbog koje se isključuje iz ovog postupka javne nabave, te u cilju dokazivanja ispunjavanja traženih kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt obvezno u svojoj ponudi, kao njen sastavni dio prilaže popunjenu Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (European Single Procurement Document – ESPD – dalje u tekstu).

ESPD je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

a) nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka javne nabave (osnove za isključenje),

b) ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

Naručitelj je izradio i kao sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi priložio obrazac e-ESPD-a Gospodarski subjekt obvezno dostavlja popunjeni e-ESPD na priloženom standardnom obrascu dokumenta u ponudi. Popunjeni e-ESPD obrazac ne mora biti potpisan niti ovjeren. Popunjen i u elektroničkoj ponudi priložen

e-ESPD predstavlja izjavu gospodarskog subjekta da zadovoljava sve uvjete i zahtjeve iz točke 3. i 4. ove Dokumentacije o nabavi.

Ponuditelji preuzimaju e-ESPD obrazac i kroz modul ESPD, na platformi EOJN RH, kreiraju odgovor :

1. učitavaju "xml" format preuzetog zahtjeva e-ESPD obrasca,

2. upisuju odgovore u e-ESPD obrascu,

3. generiraju "pdf" i "xml" dokument ispunjenog e-ESPD obrasca.

U ESPD-u se navode izdavatelji popratnih dokumenata te ESPD sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, javnom naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako javni naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, u ESPD-u se navode podaci koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

Gospodarski subjekt može ponovno koristiti e-ESPD koji je već koristio u nekom prethodnom postupku nabave, ako potvrdi da su u njoj sadržani podaci ispravni i ako isti obrazac ima sve podatke koji su traženi ovom Dokumentacijom o nabavi.

Gospodarski subjekt u e-ESPD mora navesti :

- dio II.: Podaci o gospodarskom subjektu

- A: Podaci o gospodarskom subjektu

- B: Podaci o zastupnicima gospodarskog subjekta

- C: Podaci o oslanjanju na sposobnosti drugih subjekata

- D: Podaci o podugovarateljima na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja

- dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama.

- dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje

- dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: točka 1.

- dio IV. Kriterij za odabir, Odjeljak C. Tehnička i stručna sposobnost: točka 1b

- dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 11

- dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 12

- dio VI. Završne izjave.

## 5.2. Provjera podataka u e-ESPD-u priloženom u ponudi

Javni naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD-u kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na jeziku iz članka 280. stavka 2. ZJN 2016.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno prethodnoj točci, javni naručitelj će zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

## 5.3. Dostava ažuriranih popratnih dokumenata

Ažurni popratni dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći, te odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju, te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u -ESPD-u.

Oborivo se smatra da su dokazi iz članka 265. stavka 1. ZJN 2016 (potvrda porezne uprave) ažurirani ako nisu stariji od dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda.

Javni naručitelj će, prije donošenja odluke o odabiru, od gospodarskog subjekta koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente tražene u točki 3., 4. i ove Dokumentacije o nabavi, osim ako već posjeduje te dokumente.

Ažurirane popratne dokumente gospodarski subjekti mogu dostaviti u neovjerenoj preslici elektroničkim sredstvima komunikacije ili na drugi dokaziv način.

Neovjerenom preslikom smatra se i neovjerena preslika elektroničke isprave na papiru.

U svrhu dodatne provjere informacija naručitelj može zatražiti dostavu ili

stavljanje na uvid izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više traženih dokumenata.

Ponudbeni list i troškovnik ne smatraju se određenim dokumentima koji nedostaju u smislu članka 293. ZJN 2016, te naručitelj ne smije zatražiti ponuditelja da iste dostavi tijekom pregleda i ocjene ponuda, sukladno odredbama članka 20. stavak 8. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave

( N.N. 65/2017 ).

## 5.4. Način dokazivanja kriterija za kvalitativni odabir članova Zajednice gospodarskih subjekata i podugovaratelja

1. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata:

- svaki pojedini član zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno dokazuje da nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka javne nabave iz točke 3. (osnove za isključenje) – sukladno ovoj Dokumentaciji o nabavi,

- skupno (zajednički) dokazuju da ispunjavaju tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta iz točke 4. ove Dokumentacije o nabavi.

1. Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:
2. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
3. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovratelja),
4. dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za svakog člana zajednice gospodarskih subjekata.

Navedeni podaci o podugovoratelju/ima će biti obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost gospodarskog subjekta za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada za dio ugovora koji je isti izvršio, Naručitelj neposredno plaća podugovaratelju (osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene). Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,

- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne,

- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev, ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke i dokumente iz prvog stavka ovog poglavlja Dokumentacije o nabavi za novog podugovaratelja.

Naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja:

- u slučaju promjene podugovaratelja ili uvođenja jednog ili više novih podugovaratelja, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje

- u slučaju preuzimanja izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

## 5.5. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekta

Gospodarski subjekt se može u postupku javne nabave, radi dokazivanja ispunjenja kriterija tehničke i stručne sposobnosti, a sukladno članku 273. ZJN 2016, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse nužne za izvršenje ugovora u obliku:

* Izjave gospodarskog subjekta da će svoje resurse staviti na raspolaganje ponuditelju za izvršenje predmeta nabave ili
* Ugovora o poslovnoj suradnji za izvršenje predmeta nabave.

Ponuditelj mora dokazati za gospodarski subjekt na čiju se sposobnost oslanja da:

* Ne postoje osnove za njihovo isključenje
* Ispunjavaju uvjete tehničke i stručne sposobnosti ovisno na koju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni gospodarski subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

# 6. PODACI O PONUDI

## 6.1. Način izrade i dostave ponude

Ponuda je izjava volje gospodarskog subjekta u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi.

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Sva ostala dokumentacija koja se prilaže uz ponudu mora biti također na hrvatskom jeziku. Iznimno, dio popratne dokumentacije može biti i na drugom jeziku, ali se u tom slučaju obavezno prilaže i prijevod ovlaštenog prevoditelja. za jezik s kojeg je prijevod izvršen. Potvrdom ovlaštenog prevoditelja. potvrđuje se da prijevod potpuno odgovara izvorniku sastavljenom na stranom jeziku.

Predmet nabave je podijeljen na grupe i ponuditelj dostavlja zasebnu ponudu za svaku grupu, sukladno odredbama članka 10. stavak 3. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave ( N.N. br. 65/2017).

Pri izradi ponude gospodarski subjekt se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije o nabavi i ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst dokumentacije o nabavi.

Ponuda se u ovom postupku javne nabave dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije, sukladno čl. 280. st. 5. ZJN 120/2016.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravni rad EOJN Republike Hrvatske, zastoj u radu EOJN-a ili nemogućnosti zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danom roku putem EOJN.

U roku za dostavu ponude gospodarski subjekt može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati.

Ako gospodarski subjekt tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Procesom predaje ponude smatra se prilaganje (upload/učitavanje) dokumenata ponude, popunjenih izjava, obrazaca i troškovnika. Sve priložene dokumente Elektronički oglasnik javne nabave uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“. Uvez ponude stoga sadrži podatke o Naručitelju, gospodarskom subjektu ili Zajednici gospodarskih subjekata, po potrebi Podugovarateljima, ponudi te u Elektroničkom oglasniku javne nabave generirani Ponudbeni list (npr. obrasci, troškovnici i sl.) Uvez ponude se digitalno potpisuje.

Uvez ponude potpisuje po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje (napredni elektronički potpis s kojim se potpisuje Uvez ponude izdan na ime osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta).

Ako ponudu potpisuje osoba koja nije po zakonu ovlaštena za zastupanje, sukladno posebnim propisima, u ponudi se prilaže punomoć za potpisivanje ponude osobi koja naprednim elektroničkim potpisom potpisuje ponudu.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje gospodarskog subjekta u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije, te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

Naručitelj prihvaća dostavu u papirnom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički (npr. jamstvo za ozbiljnost ponude).

Naručitelj prihvaća dostavu dijela elektroničke ponude u papirnatom obliku ako:

* bi zbog specijalizirane prirode nabave korištenje elektroničkih sredstava komunikacije zahtijevalo posebne alate, opremu ili formate datoteka koji nisu opće dostupni ili nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije,
* aplikacije koje podržavaju formate datoteka prikladne za opis ponuda koriste formate datoteka koji se ne mogu obraditi bilo kojom drugom otvorenom ili opće dostupnom aplikacijom ili se na njih primjenjuje sustav zaštite vlasničke licencije te ih naručitelj ne može preuzimati niti ih koristiti na daljinu,
* bi korištenje elektroničkih sredstava komunikacije zahtijevalo specijaliziranu uredsku opremu koja nije široko dostupna naručiteljima,
* se određeni predmeti kao što su uzorci, makete i slično ne mogu dostaviti elektroničkim sredstvima komunikacije,
* izvornike dokumenata ili dokaza nije moguće dostaviti elektroničkim sredstvima komunikacije (npr. jamstvo za ozbiljnost ponude).

Dijelovi ponude koji se ne mogu dostaviti putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske, dostavljaju se u zatvorenoj omotnici na adresu naručitelja.

- na omotnici ponude mora biti naznačeno:

1. naziv i adresa naručitelja,

2. naziv i adresa gospodarskog subjekta,

3. evidencijski broj nabave,

4. naziv predmeta nabave,

5. naznaka „ponuda“ ili „dio ponude koji se dostavlja odvojeno“,

6. naznaka „ne otvaraj“.

U slučaju dostave dijela ponude odvojeno u papirnatom obliku, kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja ponude putem Elektroničkog oglasnika javne nabave (elektroničke ponude).

Gospodarski subjekt je u slučaju dostave dijela ponude odvojeno u papirnatom obliku dužan u elektroničkoj ponudi obavezno naznačiti koje dijelove ponude dostavlja u papirnatom obliku, odnosno u zatvorenoj pošiljci. Ukoliko gospodarski subjekt ne naznači u elektroničkoj ponudi da postoje dijelovi ponude koje dostavlja odvojeno od elektroničke ponude, takva će ponuda biti odbijena. Dijelove ponude kao što su jamstvo za ozbiljnost ponude, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani gospodarski subjekt obilježava nazivom i navodi u ponudi kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova gospodarski subjekt mora u ponudi navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio ponude započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ako je dio ponude dokument koji je izvorno numeriran, gospodarski subjekt ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom ili na računalu.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi te uz ispravke mora biti naveden datum ispravka i potpis gospodarskog subjekta.

U roku za dostavu ponuda, gospodarski subjekt dijelove ponude koji ne mogu biti dostavljeni elektroničkim sredstvima komunikacije, može dodatnom, pravovaljano potpisanom izjavom, koja se

dostavlja na isti način kao i dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno, izmijeniti, nadopuniti ili zahtijevati povrat dijelova ponude koji su dostavljeni odvojeno.

Detaljne upute načina elektroničke dostave ponuda dostupne su na stranicama Elektroničkog oglasnika na adresi: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>

## Sadržaj ponude

Gospodarski subjekti se pri izradi ponude moraju pridržavati uvjeta iz Dokumentacije o nabavi naručitelja te ponuda treba biti predana sa svim obrascima navedenima u Dokumentaciji o nabavi.

Ponuda mora biti sukladna dokumentaciji o nabavi, ZJN 2016 i Pravilniku o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (N.N. br.65/2017), te mora sadržavati sljedeće:

- uvez ponude (s Ponudbenim listom i popisom dokumenata ponude unutar aplikacije EOJN),

- popunjen/e obrazac/ce e-ESPD-a na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu,

- popunjen troškovnik,

- potpisane prijedloge okvirnog sporazuma, ugovora o javnoj nabavi robe,

- dokaze o ispunjavanju zahtjeva koji su određeni u troškovniku za grupu 22.,

- u svrhu evaluacije necjenovnog kriterija za odabir ponude sukladno točki 6.6. Kriterij za odabir ponuda u ponudi je potrebno priložiti: Izjavu o duljini trajanja roka isporuke.

- privola na obradu osobnih podataka

6.3. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude izražava se u hrvatskim kunama.

Cijena ponude piše se brojkom u apsolutnom iznosu na najviše dvije decimale.

U cijenu ponude su uračunati svi troškovi i popusti za cijelo vrijeme trajanja ugovora, bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Ponuđena cijena za predmet nabave je nepromjenjiva za razdoblje važenja ugovora.

Javni naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez i uspoređuje cijene ponuda s porezom na dodanu vrijednost.

Kao neprihvatljiva će se ocijeniti svaka ponuda čija cijena prelazi planirana, odnosno osigurana novčana sredstva naručitelja za nabavu. Naručitelj će kao nepihvatljivu odbiti svaku ponudu čija cijena prelazi iznos procijenjene vrijednosti grupe predmeta nabave koje su iskazane u točki 1.6. ove Dokumentaciji o nabavi.

## Rok, način i uvjeti plaćanja

Naručitelj će račun platiti u roku od 60 (šezdeset) dana od dana zaprimanja e-računa, doznakom na žiro račun gospodarskog subjekta /člana zajednice gospodarskih subjekata, odnosno podugovaratelja.

Predujam isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane gospodarskog subjekta.

## 6.5. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je najmanje 90 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj je obvezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude od gospodarskog subjekta koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana.

## Kriteriji za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Naručitelj je u ovom postupku nabave odredio kriterij za odabir sukladno članku 283. i 286. stavak 1. ZJN 2016.

Kriteriji odabira i njihov relativni značaj prikazani su u tablici u nastavku.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Redni broj | Kriterij | Ponder | Broj bodova |
| 1. | Cijena ponude | 90% | 90 |
| 2. | Rok isporuke | 10% | 10 |
| Maksimalni broj bodova | | | 100 |

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona ponuda koja ima najveći zbroj bodova cjenovnog i dodatnog kriterija, po formuli:

UBB = C + K

UBB = ukupan broj bodova

C = broj bodova koji je ponuda dobila za cjenovni kriterij

K = broj bodova koji je ponuda dobila za dodatni kriterij – Rok isporuke robe

CIJENA PONUDE

Naručitelj kao jedan od kriterija za odabir ekonomski najpovoljnije ponude određuje cijenu ponude. Ponuditelj koji ponudi najnižu cijenu, dobit će maksimalni broj bodova (90), dok će se ostalim ponudama bodovi dodijeliti sukladno formuli:

C = Cl/Cp \* 90

C = broj bodova koji je ponuda dobila za cjenovni kriterij

Cl = cijena najniže ponude

Cp = cijena ponude koja je predmet ocjene

90 = maksimalni broj bodova za cjenovni kriterij.

Naručitelj kao dodatni kriterij za odabir ekonomski najpovoljnije ponude određuje rok isporuke robe gdje je maksimalni broj bodova koji se može dobiti =10.

U svrhu evaluacije nefinancijskog kriterija – rok isporuke, ponuditelji su obvezni, kao sastavni dio elektroničke ponude, priložiti:

- Izjavu osobe ovlaštene po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta o roku isporuke.

U nastavku je dana tablica sa razrađenim dodatnim kriterijima po kojima će se dodjeljivati bodovi sukladno ponudi ponuditelja:

|  |  |
| --- | --- |
| Rok isporuke robe | Broj bodova |
| prvi sljedeći radni dan nakon dana slanja narudžbe, u razdoblju od 7:00 do 14:00 sati | 10 |
| drugi sljedeći radni dan nakon dana slanja narudžbe, u  razdoblju od 7:00 do 14:00 sati | 5 |
| treći i svi sljedeći radni dani nakon dana slanja narudžbe, u  razdoblju od 7:00 do 14:00 sati | 0 |

Dobiveni rezltat se zaokružuje na dvije decimale.

U rok isporuke ne računaju se :

* Dani vikenda ( subota i nedjelja ),
* Blagdani.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, javni naručitelj će, sukladno čl. 302. st. 3. ZJN 2016, odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Sukladno čl.3. i čl. 295. ZJN 2016, javni naručitelj će odbiti ponudu za koju, na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda, utvrdi da je nepravilna, neprikladna ili neprihvatljiva, te preostale valjane ponude rangirati prema kriteriju za odabir ponude.

## 6.7. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

U roku za dostavu ponude gospodarski subjekt može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati.

Ako gospodarski subjekt tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

## 6.8. Dopustivost varijanti ponuda

Nisu dopuštene varijante ponude.

## 6.9. Datum, vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda

- Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda: 19. prosinca 2019. god. do 10:00 sati, EOJN/urudžbeni zapisnik Opće županijske bolnice Pakrac i bolnice hrvatskih veterana, Bolnička ulica 74, 34550 Pakrac, IV kat lijevo od lifta, Odjel nabave.

- Datum, vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda: 19. prosinca 2019. god. u 10:00 sati, EOJN/ Odjel nabave Opće županijske bolnice Pakrac i bolnice hrvatskih veterana, Bolnička ulica 74, 34550 Pakrac, IV kat lijevo od lifta.

## 6.10. Ostali bitni uvjeti

Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima

1. Gospodarski subjekt mora sljedećim dokumentom dokazati da ispunjava uvjete sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima za obavljanje djelatnosti povezane s predmetom nabave :

* Dozvolu za promet medicinskim proizvodima, sukladno Zakonu o medicinskim proizvodima (NN 76/13), ukoliko je odabrani ponuditelj iz RH.

ili

* Dozvolu za promet medicinskim proizvodima izdanu u državi svog poslovnog nastana, ukoliko je odabrani ponuditelj pravna ili fizička osoba sa sjedištem u Europskoj uniji.

Ako se takva dozvola u državi poslovnog nastane ne izdaje, ona može biti zamijenjena izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

2. U slučaju da odabrani ponuditelj nudi medicinski proizvod iz trećih zemalja (zemlje koje nisu članice EU niti Europskog gospodarskog prostora) obvezan je dostaviti dokument u kojem je navedeno da proizvođač

nuđenih medicinskih proizvoda ima ovlaštenog zastupnika u EU (naziv i sjedište).

Naručitelj će prije donošenja Odluke o odabiru, od gospodarskog subjekta koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da, u primjerenom roku ne kraćem od pet (5) dana, dostavi tražene dokaze da ispunjava uvjete sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima.

# JEZIK I PISMO NA KOJEM SE IZRAĐUJE PONUDA

Ponuda i svi dijelovi ponude se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ukoliko je bilo koji dokument gospodarskog subjekta izdan na stranom jeziku obvezan je dostaviti i prijevod na hrvatskom jeziku ovjeren od strane ovlaštenog prevoditelja. za odnosni strani jezik.

Potvrdom ovlaštenog prevoditelja. potvrđuje se da prijevod potpuno odgovara izvorniku sastavljenom na stranom jeziku.

# 8. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU I ROK MIROVANJA

- Rok za donošenje odluke o odabiru - 60 dana od dana otvaranja ponuda, a radi obimnosti dokumentacije predmeta nabave koja se traži u ovom postupku javne nabave, te radi potrebnog omogućavanja nadopune i pojašnjenja dostavljene dokumentacije.

Odluku o odabiru s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda javni naručitelj će objaviti u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, pri čemu se dostava smatra obavljenom istekom dana objave.

- Rok mirovanja iznosi 15 dana od dana dostave odluke o odabiru. Početak roka mirovanja računa se od prvoga sljedećeg dana nakon dana dostave odluke o odabiru.

Nakon dostave odluke o odabiru ili odluke o poništenju, do isteka roka za izjavljivanje žalbe, javni naručitelj obvezan je gospodarskom subjektu/ponuditelju na njegov zahtjev omogućiti uvid u bilo koju ponudu uključujući i naknadno dostavljene dokumente te pojašnjenja i upotpunjenja ponude, u sve priloge zapisnika

o pregledu i ocjeni ponuda, omogućiti da o svom trošku naprave potrebne preslike, izuzev u one podatke koje su gospodarski subjekti/ponuditelji označili tajnima sukladno članku 16. ZJN 2016.

Sukladno članku 52. ZJN 2016, gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te

povjerljive značajke ponuda i zahtjeva za sudjelovanje. Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obvezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.

Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvatke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

# 9. PRAVNA ZAŠTITA

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

– Naziv i adresa žalbenog tijela, te podatak o roku za izjavljivanje žalbe

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška 43/IV, 10000 Zagreb.Žalba se izjavljuje u pisanom obliku.

Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije.

U žalbenim postupcima pred Državnom komisijom žalba se može dostaviti elektroničkim sredstvima komunikacije putem sustava e-Žalba u EOJN RH.

Žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti naručitelju u roku za žalbu.

Kad je žalba upućena putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga, dan predaje ovlaštenom davatelju poštanskih usluga smatra se danom predaje Državnoj komisiji, odnosno naručitelju.

Pravodobnost žalbe utvrđuje Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave, s time da će se žalba koja nije dostavljena naručitelju smatrati nepravodobnom.

Žalba se izjavljuje u roku od 10 (deset), dana, i to od :

1. objave obavijesti o nadmetanju, u odnosu na sadržaj obavijesti ili dokumentacije o nabavi,

2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka,

3. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,

4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda,

5. primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

- Sadržaj žalbe

Žalba obvezno sadrži sljedeće podatke i dokaze:

1. podatke o žalitelju (naziv ili osobno ime, OIB ili odgovarajući identifikacijski broj, ako je predviđen u nacionalnom zakonodavstvu, adresa sjedišta ili prebivališta, adresa elektroničke pošte)

2. podatke o zastupniku ili opunomoćeniku, s priloženom valjanom punomoći

3. podatke o opunomoćeniku za primanje pismena s prebivalištem u Republici Hrvatskoj, ako žalitelj ima sjedište ili prebivalište u inozemstvu

4. naziv i sjedište naručitelja

5. predmet žalbe

6. broj objave, ako je poznat

7. žalbeni navod (opis nepravilnosti i obrazloženje)

8. dokaze

9. žalbeni zahtjev

10. dokaz o izvršenoj uplati naknade za pokretanje žalbenog postupka u propisanom iznosu je dokaz na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike

ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku, osim u slučaju iz članka 430. stavka 7. Zakona o javnoj nabavi.

11. potpis podnositelja žalbe, s tim da se smatra kako je žalba koja je predana putem sustava e-Žalba u EOJN RH potpisana.

- Naknada za pokretanje žalbenog postupka

Naknade za pokretanje žalbenog postupka propisane su člankom 430. ZJN 2016.

MP Opća županijska bolnica Pakrac i bolnica hrvatskih veterana

## Izjava o duljini trajanja roka isporuke

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

Za potrebe ocjenjivanja ponude prema kriteriju za odabir ponude u postupku javne nabave, ev. broj nabave

51/19, za predmet nabave : Medicinski potrošni materijal - Razni, dostavljamo sljedeću

Izjavu o duljini trajanja roka isporuke

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| R. broj : | Rok isporuke robe | Broj bodova |
| 1. | prvi sljedeći radni dan nakon dana slanja narudžbe, u razdoblju od 7:00 do 14:00 sati | 10 |
| 2. | drugi sljedeći radni dan nakon dana slanja narudžbe, u  razdoblju od 7:00 do 14:00 sati | 5 |
| 3. | treći i svi sljedeći radni dani nakon dana slanja narudžbe, u  razdoblju od 7:00 do 14:00 sati | 0 |

( Zaokružiti redni broj roka isporuka )

Datum i mjesto:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Potpis i pečat ponuditelja)

## IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA GOSPODARSKI SUBJEKT - POSLOVNI NASTAN U REPUBLICI HRVATSKOJ

Temeljem članka 251 stavka 1. točka 1. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/2016), kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

I Z J A V U O N E K A ŽN J A V A N J U

kojom ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime i prezime) (adresa stanovanja)

OIB \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

kao osoba iz članka 251. stavka 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi za sebe, za gospodarski subjekt

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta,

Izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt i sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

1. sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

* članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
* članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

1. korupciju, na temelju:

* članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
* članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

1. prijevaru, na temelju:

* članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona i
* članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

1. terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

* članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
* članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

1. pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

* članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i
* članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

1. dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

* članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
* članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

NAPOMENA: Gospodarski subjekt i davatelj ove Izjave o nekažnjavanju, ovom Izjavom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuju da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

M.P.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime, prezime osobe iz članka 251. stavak 1. točka 1.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis osobe iz članka 251. stavak 1.točka 1.)

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019. godine

UPUTA: Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta), a koje su državljani Republike Hrvatske. Ovaj obrazac Izjave o nekažnjavanju mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u Republici Hrvatskoj.

## IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA GOSPODARSKI SUBJEKT – POSLOVNI NASTAN IZVAN REPUBLIKE HRVATSKE

Temeljem članka 251 stavka 1. točka 2. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/2016), kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

I Z J A V U O N E K A ŽN J A V A N J U

kojom ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime i prezime) (adresa stanovanja)

OIB \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

kao osoba iz članka 251. stavka 1. točke 2. Zakona o javnoj nabavi, za sebe, za gospodarski subjekt

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB ili identifikacijski broj zemlje poslovnog nastana)

i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta,

Izjavljujem da ja, ni gore navedeni gospodarski subjekt i sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

1. sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

* članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
* članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

1. korupciju, na temelju:

* članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
* članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

1. prijevaru, na temelju:

* članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona i
* članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

1. terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

* članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
* članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

1. pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

* članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i
* članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

1. dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

* članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
* članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

kao ni za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji sam državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

NAPOMENA: Gospodarski subjekt i davatelj ove Izjave o nekažnjavanju, ovom Izjavom, kao ažuriranim popratnim dokumentom dokazuju da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

M.P.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime i prezime osobe iz članka 251. stavak 1.točka 2.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis osobe iz članka 251. stavak 1.točka 2.)

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019. godine

Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta). Izjava o nekažnjavanju mora biti s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

NAPOMENA: Prihvaća se i Izjava o nekažnjavanju s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika iz Republike Hrvatske

## PRIJEDLOG OKVIRNOG SPORAZUMA

OPĆA ŽUPANIJSKA BOLNICA PAKRAC I BOLNICA HRVATSKIH VETERANA, Bolnička ulica 74, 34550 Pakrac, OIB : 18103492590, koju zastupa ravnatelj Marina Major dipl. iur. ( u nastavku teksta: Naručitelj )

i

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_OIB: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

koju zastupa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (u nastavku teksta: Prodavatelj ),

sklapaju

OKVIRNI SPORAZUM

Članak 1.

Po provedenom otvorenom postupku javne nabave br. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, s namjerom sklapanja Okvirnog sporazuma s jednim sposobnim gospodarskim subjektom za razdoblje do dvije godine, Naručitelj je odabrao ponudu Prodavatelja kao najpovoljniju.

Okvirni sporazum predstavlja obvezu na sklapanje ugovora o javnoj nabavi robe.

Sastavni dio ovog Okvirnog sporazuma čini ponuda Prodavatelja i troškovnik.

Članak 2.

Predmet ovog Okvirnog sporazuma je utvrđivanje uvjeta za sklapanje ugovora o javnoj nabavi za predmet nabave Medicinski potrošni materijal - Razni u količinama predviđenim u troškovniku, te uvjetima navedenima u dokumentaciji o nabavi, ponudi Prodavatelja, a sve u skladu s uvjetima i na način određen ovim Okvirnim sporazumom.

Ovaj Okvirni sporazum sklapa se za razdoblje od dvije godine i tijekom navedenog razdoblja predviđa se sklapanje dva godišnja ugovora o javnoj nabavi robe u trajanju od jedne godine.

Prodavatelj je odabran za grupu :

Grupa \_\_\_\_\_:

(cijena za dvogodišnje razdoblje)

Cijena bez PDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cijena s PDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Članak 3.

Cijena je nepromjenjiva za razdoblje važenja Okvirnog sporazuma.

U cijenu ponude su uračunati svi troškovi i popusti, bez poreza na dodanu vrijednost, koji su iskazani zasebno, iza cijene.

Cijena je iskazana temeljem jediničnih cijena za traženu robu iz Troškovnika iz ponude za sklapanje Okvirnog sporazuma.

Članak 4.

Prodavatelj se obvezuje da će po sklopljenom ugovoru na temelju Okvirnog sporazuma isporučivati robu u količini i kvaliteti prema zahtjevima Naručitelja.

Prodavatelj jamči da je kvaliteta predmetne robe jednaka onoj koju je tražio Naručitelj u postupku javnog nadmetanja.

Naručitelj će tijekom vremena na koje je sklopljen ugovor o nabavi temeljem Okvirnog sporazuma od Prodavatelja naručivati robu prema svojim stvarnim potrebama te nije obvezan naručiti cjelokupnu okvirno planiranu količinu navedenu u Troškovniku.

Članak 5.

Naručitelj se obvezuje platiti isporučenu robu, po ispostavljenom eRačunu, na žiro račun Prodavatelja u roku od 60 dana od dana isporuke. Prodavatelj je obvezan za isporučeni predmet nabave ispostaviti račun sa cijenama koje su navedene u troškovniku.

Članak 6.

Prodavatelj se obvezuje isporučiti naručenu robu na skladište naručitelja, najkasnije u roku \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, od dana prijema narudžbe.

Prodavatelj se obvezuje da će preuzete obveze za isporuku izvršavati za cijelo vrijeme trajanja ugovora o nabavi sklopljenog na temelju ovog Okvirnog sporazuma.

Članak 7.

O vidljivim nedostacima Naručitelj će obavijestiti Prodavatelja najkasnije u roku od 8 dana od dana dostave robe, a u slučaju da Naručitelj naknadno utvrdi da isporučena roba sadrži nedostatke, koji se nisu mogli odmah uočiti, o tim će nedostacima obavijestiti Prodavatelja u roku od 8 dana, računajući od dana kada je nedostatke utvrdio.

Uredno obaviješten, Prodavatelj će na zahtjev Naručitelja ponovno isporučiti naručenu robu, u istoj količini i kvaliteti u roku koji Naručitelj naznači u pismenoj obavijesti o uočenom nedostatku.

Ukoliko Prodavatelj ne isporuči ugovorenu robu bez nedostataka, Naručitelj može:

* isporučenu robu vratiti,
* zatražiti naknadu štete i isplatu ugovorene kazne,
* raskinuti ugovor.

Članak 8.

U slučaju da Prodavatelj svojom krivnjom ne ispunjava, neuredno ispunjava ili kasni s ispunjenjem obveza iz ovog Okvirnog sporazuma, Naručitelj ima pravo na ugovorenu kaznu u visini od dva promila od ugovorne cijene bez poreza na dodanu vrijednost, za svaki dan zakašnjenja, s tim da ukupan iznos ugovorne kazne ne može biti veći od pet posto od vrijednosti Okvirnog sporazuma. Naručitelj ima pravo penale zadržati od bilo kojeg računa prodavatelja.

Prodavatelj je također obvezan platiti svaku štetu koja je prouzročena zbog zakašnjenja s isporukom predmeta nabave.

Naručitelj zadržava pravo na jednostrani raskid ovog Okvirnog sporazuma u slučaju povrede bitnih ugovornih obveza od strane prodavatelja (neisporučivanje naručene ugovorene robe, nepoštivanje roka isporuke, obračunavanje većih cijena od ugovorenih), s otkaznim rokom od osam dana, od dana zaprimanja pisane obavijesti o otkazu.

Članak 9.

Povjerljivost i čuvanje tajnosti podataka :

- Ugovorne strane međusobno se obvezuju da će kao poslovnu tajnu čuvati i koristiti sve informacije dobivene izravno ili neizravno od druge ugovorne strane tijekom obavljanja poslova koji su predmet ovog Okvirnog sporazuma. Sve tako zaprimljene informacije ugovorne strane neće iznositi ili činiti dostupnima

bilo kojoj trećoj strani niti ih koristiti u bilo koje druge svrhe osim onih koje su neophodne za ispunjenje ugovornih obveza iz ovog Ugovora.

- Svaka od ugovornih strana čuvat će povjerljive informacije dobivene od druge ugovorne strane jednakom pažnjom kojom čuvaju vlastite povjerljive informacije.

-  Bilo kakvo isticanje u javnosti ovog Okvirnog sporazuma ili nekog od njegovih dijelova (uključujući i bilo kakav zahtjev za rješavanjem sporova pred nadležnim tijelima) nije dopušteno niti jednoj od ugovornih strana bez prethodnog pisanog odobrenja druge ugovorne strane.

-  Odredbe iz ovog članka Okvirnog sporazuma ne primjenjuju se na:

( 1 ) javno dostupne informacije prije sklapanja ovog Ugovora, kao i na one informacije koje postaju javno dostupne na bilo koji drugi način izuzev uslijed raskida ovog Ugovora, te

( 2 ) sve informacije o drugoj ugovornoj strani koje su na zakonit način i bez povrede odredaba o zaštiti tajnosti poslovnih podataka i bankarske tajne dobivene od neke treće strane.

-  Odredbe o zaštiti tajnosti poslovnih informacije iz ovog članka Okvirnog sporazuma primjenjuju se između ugovornih strana za čitavo vrijeme trajanja ovog Okvirnog sporazuma kao i u roku od sljedeće 3 (tri) godine nakon njegovog prestanka bez obzira na način i razlog njegovog prestanka.

-  Ugovorne strane imaju pravo za potrebe provjere izvršenja obveza iz ovog Okvirnog sporazuma angažirati revizore treće strane ili provjeru obaviti samostalno. U tom se slučaju obje ugovorne strane obvezuju revizorima ili drugoj strani osigurati pravo pristupa.

Članak 10.

Za sve što nije regulirano ovim Okvirnim sporazumom, odnosno Ugovorom sklopljenim na temelju ovog Okvirnog sporazuma primjenjivat će se odredbe Zakona o obveznim odnosima i ostalih pozitivnih propisa.

Sva sporna pitanja nastala primjenom ovog Okvirnog sporazuma, strane okvirnog sporazuma nastojat će riješiti sporazumno, a u protivnom ugovaraju nadležnost suda prema sjedištu naručitelja.

Članak 11.

Ovaj Okvirni sporazum je sastavljen u četiri (4) istovjetna primjerka, od kojih naručitelj zadržava dva (2), a prodavatelj dva (2) primjerka, strane okvirnog sporazuma su ga pročitale i u znak prihvata, vlastoručno ga potpisuju.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Potpisom i ovjerom ovog prijedloga Okvirnog sporazuma potvrđujemo da smo ga pročitali, razumjeli te se slažemo s njegovim odredbama.

MP                \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

   (ime, prezime i potpis Prodavatelja)

## PRIJEDLOG UGOVORA O JAVNOJ NABAVI ROBE

OPĆA ŽUPANIJSKA BOLNICA PAKRAC I BOLNICA HRVATSKIH VETERANA, Bolnička ulica 74, 34550 Pakrac, OIB : 18103492590, koju zastupa ravnatelj Marina Major dipl. iur. ( u nastavku teksta: Naručitelj )

i

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_OIB: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

koju zastupa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (u nastavku teksta: Izvršitelj),

sklapaju

UGOVOR O JAVNOJ NABAVI ROBE

Članak 1.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je sklapanju ovog ugovora prethodio otvoreni postupak javne nabave br. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , objavljen u Elektroničkom oglasniku javne nabave dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019. god.

Predmet ugovora je nabava robe - Medicinski potrošni materijal - Razni, CPV - 33140000-3, koja je specificirana u troškovniku koji je sastavni dio ugovora.

Ponuditelj je odabran za grupe :

Grupa - :

(cijena za jednodišnje razdoblje)

Cijena bez PDV :

PDV :

Cijena s PDV :

Članak 2.

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi robe daje u podugovor članak 2. glasi :

Podugovaratelj \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( naziv, sjedište, OIB, ime i prezime ovlaštene osobe, broj računa )

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

izvršava dio ugovora o javnoj nabavi robe:

količina :

vrijednost podugovora :

Cijena bez PDV :

PDV :

Cijena s PDV :

postotni dio ugovora :

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada za dio koji će podugovaratelj izvršiti, naručitelj obvezno neposredno plaća podugovaratelju. Odabrani ponuditelj mora svom računu, priložiti račune svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi robe ne daje u podugovor članak 2. glasi :

Podugovaratelj nije ugovoren.

* u slučaju više podugovaratelja, podaci se navode za sve podugovaratelje.

Članak 3.

Cijena robe koja je predmet ugovora je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da se ugovor sklapa na određeno vrijeme, na rok od 12 mjeseci, počev od dana potpisa ugovora.

Članak 4.

Prodavatelj se obvezuje isporučiti naručenu robu na skladište naručitelja, najkasnije u roku \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, od dana prijema narudžbe.

Rizik slučajne propasti ili oštećenja robe prelazi na naručitelja trenutkom preuzimanja robe.

Predmet nabave nabavljat će se sukcesivno tijekom trajanja ugovora, prema potrebama naručitelja, pojedinačnim narudžbama.

Količine navedene u troškovniku su okvirne i ovisit će o stvarnim potrebama naručitelja.

Naručitelj nije obvezan naručiti cjelokupnu okvirnu količinu navedenu u troškovniku.

Članak 5.

Kvantitativni i kvalitativni prijem robe obavlja se u skladištu naručitelja, te u slučaju reklamacije, prodavatelj se obvezuje otkloniti nedostatke odmah, a najkasnije u roku od osam dana.

Dužničko vjerovnički odnos nastaje u momentu preuzimanja robe od strane naručitelja uz uredno popunjenu dostavnicu – otpremnicu, na kojoj će biti naznačeno: naziv robe, jedinica mjere, količina i cijena.

Naručitelj se obvezuje izvršiti pregled isporučenog predmeta nabave odmah po zaprimanju, a najkasnije u roku od tri dana.

Članak 6.

Naručitelj se obvezuje platiti isporučenu robu temeljem ispostavljenog eRačuna u roku od 60 dana, po cijenama prihvaćenim prema ponudi prodavatelja.

Naručitelju je obvezno slanje isključivo eRačuna, bez obzira na vrijednost posla.

eRačun treba nasloviti na točan naziv naručitelja s obvezom naznake broja ovoga ugovora.

Prodavatelj je obvezan za isporučeni predmet nabave ispostaviti račun s cijenama koje su navedene u troškovniku.

Članak 7.

U slučaju da Prodavatelj svojom krivnjom ne ispunjava, neuredno ispunjava ili kasni s ispunjenjem obveza iz ovog Ugovora, naručitelj ima pravo na ugovorenu kaznu u visini od dva promila od ugovorne cijene bez PDV-a za svaki dan zakašnjenja, s tim da ukupan iznos ugovorne kazne ne može biti veći od pet posto od vrijednosti ugovora bez PDV-a. Naručitelj ima pravo penale zadržati od bilo kojeg računa prodavatelja.

Prodavatelj je također obvezan platiti svaku štetu koja je prouzročena zbog zakašnjenja s isporukom predmeta nabave.

Naručitelj zadržava pravo na jednostrani raskid ovog Ugovora, bezuvjetno i bez naknade štete, u slučaju povrede bitnih ugovornih obveza od strane prodavatelja (neisporučivanje naručene ugovorene robe, nepoštivanje roka isporuke, obračunavanje većih cijena od ugovorenih), s otkaznim rokom od osam dana, od dana zaprimanja pisane obavijesti o otkazu.

Članak 8.

Naručitelj nema nikakve obveze ni odgovornosti ukoliko se pojave zahtjevi prema prodavatelju, nezavisno kojeg karaktera, od strane trećih osoba.

Članak 9.

Povjerljivost i čuvanje podataka

- Ugovorne strane međusobno se obvezuju da će kao poslovnu tajnu čuvati i koristiti sve informacije dobivene izravno ili neizravno od druge ugovorne strane tijekom obavljanja poslova koji su predmet ovog Ugovora. Sve tako zaprimljene informacije ugovorne strane neće iznositi ili činiti dostupnima bilo kojoj trećoj strani niti ih koristiti u bilo koje druge svrhe osim onih koje su neophodne za ispunjenje ugovornih obveza iz ovog Ugovora.

- Svaka od ugovornih strana čuvat će povjerljive informacije dobivene od druge ugovorne strane jednakom pažnjom kojom čuvaju vlastite povjerljive informacije.

-  Bilo kakvo isticanje u javnosti ovog Ugovora ili nekog od njegovih dijelova (uključujući i bilo kakav zahtjev za rješavanjem sporova pred nadležnim tijelima) nije dopušteno niti jednoj od ugovornih strana bez prethodnog pisanog odobrenja druge ugovorne strane.

-  Odredbe iz ovog članka Ugovora ne primjenjuju se na:

( 1 ) javno dostupne informacije prije zaključivanja ovog Ugovora, kao i na one informacije koje postaju javno dostupne na bilo koji drugi način izuzev uslijed raskida ovog Ugovora, te

( 2 ) sve informacije o drugoj ugovornoj strani koje su na zakonit način i bez povrede odredaba o zaštiti tajnosti poslovnih podataka i bankarske tajne dobivene od neke treće strane.

-  Odredbe o zaštiti tajnosti poslovnih informacije iz ovog članka Ugovora primjenjuju se između ugovornih strana za čitavo vrijeme trajanja ovog Ugovora kao i u roku od sljedeće 3 (tri) godine nakon njegovog prestanka bez obzira na način i razlog njegovog prestanka.

-  Ugovorne strane imaju pravo za potrebe provjere izvršenja obveza iz ovog ugovora angažirati revizore treće strane ili provjeru obaviti samostalno. U tom se slučaju obje ugovorne strane obvezuju revizorima ili drugoj strani osigurati pravo pristupa.

Članak 10.

Za sve što nije regulirano ovim Ugovorom primjenjivat će se odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Sva sporna pitanja nastala primjenom ovog Ugovora, ugovorne strane nastojat će riješiti sporazumno, a u protivnom ugovaraju nadležnost suda prema sjedištu naručitelja.

Članak 11.

Ovaj Ugovor je sastavljen u četiri (4) istovjetna primjerka, od kojih naručitelj zadržava dva (2), a prodavatelj dva (2) primjerka, ugovorne strane su ga pročitale i u znak prihvata, vlastoručno ga potpisuju.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Potpisom i ovjerom ovog prijedloga ugovora potvrđujemo da smo ga pročitali, razumjeli te se slažemo s njegovim odredbama.**

MP                \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

   (ime, prezime i potpis ponuditelja )

## Privola na obradu osobnih podataka

temeljem Zakona o provedbi opće uredbe o zaštiti podataka (N.N. 42/18)

za postupak javne nabave:

Medicinski potrošni materijal – Razni

Evidencijski broj nabave: 51/19

Ovom Privolom dajemo svoj pristanak na prikupljanje i obradu osobnih podataka, u skladu s odredbama Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka (EU) 2016/679, za sve osobe čije ćemo osobne podatke dostaviti pri ispunjavanju zahtjeva dokumentacije o nabavi, u skladu s odredbama ZJN 2016, isključivo za potrebe provedbe predmetnog postupka nabave, sklapanja Okvirnog sporazuma i Ugovora javne nabave i njihovog izvršenja.

Privolom dajemo pristanak na obradu osobnih podataka za vrijeme trajanja predmetnog postupka nabave, ugovaranja, izvršenja Okvirnog sporazuma i Ugovora i arhiviranja istih kroz vrijeme utvrđeno čl. 333. stavak 2. ZJN 2016 (4 godine), što predstavlja vremensko razdoblje na koji se pristanak daje.

Svi podaci koji budu predočeni za navedene svrhe moraju se čuvati kao povjerljivi, koristiti isključivo u točno određenu svrhu te ih se ne smije dostavljati i davati na korištenje trećim osobama niti na bilo koji način učiniti dostupnima trećim osobama osim, iznimno, obveze dostave osobnih podataka radi izvršenja zakonskih obveza.

Zapisi koji sadrže osobne podatke trebaju biti, istekom navedenog roka, uništeni.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje Ponuditelja)

M.P.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(vlastoručni potpis osobe ovlaštene za zastupanje Ponuditelja )

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ godine.