DOKUMENTACIJA O NABAVI

Predmet nabave : Energetska obnova zgrade bolnice

 CPV-45443000-4

OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVE MALE VRIJEDNOSTI

 EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 27/19

Sadržaj

[1. OPĆI PODACI 6](#_Toc17453499)

[1.1. Naziv i sjedište naručitelja, OIB, broj telefona, broj telefaksa, internetska stranica te adresa elektroničke pošte: 6](#_Toc17453500)

[1.2. Osoba ili služba zadužena za kontakt: 6](#_Toc17453501)

[1.3. Evidencijski broj nabave: 27/19 7](#_Toc17453502)

[1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu čl. 76. st. 2. Zakona o javnoj nabavi (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ili podugovaratelja): 7](#_Toc17453503)

[1.5. Vrsta postupka javne nabave ili posebnog režima nabave: 7](#_Toc17453504)

[1.6. Procijenjena vrijednost nabave: 10.417.172,40 kn bez PDV-a. 7](#_Toc17453505)

[1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi 7](#_Toc17453506)

[1.8. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum 7](#_Toc17453507)

[1.9. Navod uspostavlja li se dinamički sustav nabave: 7](#_Toc17453508)

[1.10. Navod provodi li se elektronička dražba: 7](#_Toc17453509)

[1.11. Internetska stranica na kojoj je objavljeno izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima 7](#_Toc17453510)

[1.12. Dostava ponuda 8](#_Toc17453511)

[2. PODACI O PREDMETU NABAVE 8](#_Toc17453512)

[2.1. Opis predmeta nabave: Energetska obnova zgrade bolnice 8](#_Toc17453513)

[2.2. Brojčane oznake nomenklature: Glavna CPV oznaka: 45443000-4. 9](#_Toc17453514)

[2.3. Količina, odnosno opseg predmeta nabave: 10](#_Toc17453515)

[2.4. Mjesto izvršenja: 10](#_Toc17453516)

[2.5. Tehničke specifikacije i troškovnik: 10](#_Toc17453517)

[2.6. Kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave 11](#_Toc17453518)

[Za slučaj da su ovoj Dokumentaciji i Troškovniku navedena tehnička pravila koja opisuju predmet nabave pomoću hrvatskih odnosno europskih odnosno međunarodnih normi, ponuditelj treba ponuditi predmet nabave u skladu s normama iz ove Dokumentacije ili jednakovrijednim normama. Stoga je za svaku navedenu normu navedenu po dotičnom normizacijskom sustavu dozvoljeno nuditi jednakovrijednu normu, tehničko odobrenje odnosno uputu iz odgovarajuće hrvatske, europske ili međunarodne nomenklature. 12](#_Toc17453519)

[2.7. Rok početka i završetka izvršenja ugovora (rok izvođenja radova) 12](#_Toc17453520)

[2.8. Opcije i moguća obnavljanja ugovora: 13](#_Toc17453521)

[3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA 13](#_Toc17453522)

[3.1. Obvezni razlozi isključenja 13](#_Toc17453523)

[3.1.1. Nekažnjavanje 13](#_Toc17453524)

[3.1.2. Porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje 16](#_Toc17453525)

[3.2. Ostali razlozi isključenja 18](#_Toc17453526)

[3.2.1. Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem 18](#_Toc17453527)

[ODREDBE O SAMOKORIGIRANJU 19](#_Toc17453528)

[4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI) 20](#_Toc17453529)

[4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti 20](#_Toc17453530)

[4.2. Tehnička i stručna sposobnost 21](#_Toc17453531)

[4.2.1. Uredno izvršenje radova 21](#_Toc17453532)

[5. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (e-ESPD) 22](#_Toc17453533)

[5.1. e-ESPD 22](#_Toc17453534)

[5.2. Upute za popunjavanje e-ESPD obrasca 23](#_Toc17453535)

[5.3. Provjera podataka u e-ESPD-u priloženom u ponudi 24](#_Toc17453536)

[5.4. Dostava ažuriranih popratnih dokumenata 24](#_Toc17453537)

[6. PODACI O PONUDI 25](#_Toc17453538)

[6.1. Trošak ponude i preuzimanje dokumentacije o nabavi 25](#_Toc17453539)

[6.2.Sadržaj, način izrade ponude i način dostave ponude elektroničkim sredstvima komunikacije 25](#_Toc17453540)

[6.3. Dostava više dijelova ponude sredstvima komunikacije koja nisu elektronička 26](#_Toc17453541)

[6.4. Tajnost podataka i pohrana elektroničke ponude 27](#_Toc17453542)

[6.5. Način određivanja cijene ponude 27](#_Toc17453543)

[6.6. Valuta ponude 28](#_Toc17453544)

[6.7. Kriterij za odabir ponude te relativni ponder kriterija 28](#_Toc17453545)

[6.7.1. Cijena ponude 29](#_Toc17453546)

[6.7.2. Jamstvo za otklanjanje nedostataka radova u jamstvenom roku 29](#_Toc17453547)

[6.8. Rok valjanosti ponude 30](#_Toc17453548)

[7. OSTALE ODREDBE 30](#_Toc17453549)

[7.1. Podaci o terminu obilaska lokacije ili neposrednog pregleda dokumenata koji potkrepljuju dokumentaciju o nabavi 30](#_Toc17453550)

[7.2. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekta 31](#_Toc17453551)

[7.3. Ponuda zajednice gospodarskih subjekta 32](#_Toc17453552)

[7.4. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje 33](#_Toc17453553)

[7.5. Vrsta, sredstva i uvjeti jamstva 34](#_Toc17453554)

[7.5.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude 34](#_Toc17453555)

[7.5.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora 35](#_Toc17453556)

[7.5.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za slučaj da nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete 35](#_Toc17453557)

[7.6. Datum, vrijeme i mjesto (javnog) otvaranja ponuda 36](#_Toc17453558)

[7.7. Rok, način i uvjeti plaćanja 37](#_Toc17453559)

[7.8. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima 37](#_Toc17453560)

[7.8.1. Obavljanje djelatnosti građenja 37](#_Toc17453561)

[7.8.2. Ovlašteni voditelj građenja i/ili ovlašteni voditelj radova 39](#_Toc17453562)

[7.9. Primjena uzanci, Zakona o obveznim odnosima i jamstva 43](#_Toc17453563)

[7.10. Terminski plan 43](#_Toc17453564)

[7.11. Uvjeti ugovora 43](#_Toc17453565)

[7.12. Izmjene ugovora o javnoj nabavi 44](#_Toc17453566)

[7.13. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata 45](#_Toc17453567)

[7.14. Pregled i ocjena ponuda 46](#_Toc17453568)

[7.15. Odluka o odabiru 46](#_Toc17453569)

[7.16. Odluka o poništenju 47](#_Toc17453570)

[7.17. Pouka o pravnom lijeku 48](#_Toc17453571)

[POPIS PRILOGA 49](#_Toc17453572)

[PRILOG 1. IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA OSOBU KOJA JE DRŽAVLJANIN REPUBLIKE HRVATSKE 50](#_Toc17453573)

[PRILOG 2. IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA GOSPODARSKI SUBJEKT KOJA IMA POSLOVNI NASTAN IZVAN REPUBLIKE HRVATSKE 54](#_Toc17453574)

[PRILOG 3. IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA OSOBE KOJE NISU DRŽAVLJANI REPUBLIKE HRVATSKE 57](#_Toc17453575)

[PRILOG 4. OPĆA IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA GOSPODARSKI SUBJEKT I SVE OSOBE SUKLADNO ČLANKU 251. ZAKONA O JAVNOJ NABAVI 61](#_Toc17453576)

[PRILOG 5. IZJAVA DA NAD GOSPODARSKIM SUBJEKTOM NIJE OTVOREN STEČAJNI 64](#_Toc17453577)

[POSTUPAK, DA NIJE NESPOSOBAN ZA PLAĆANJE ILI PREZADUŽEN, DA NIJE U POSTUPKU LIKVIDACIJE, DA NAD NJEGOVOM IMOVINOM NE UPRAVLJA STEČAJNI UPRAVITELJ ILI SUD, DA NIJE U NAGODBI S VJEROVNICIMA, DA NIJE OBUSTAVIO POSLOVNE AKTIVNOSTI ILI DA NIJE U BILO KAKVOJ ISTOVRSNOJ SITUACIJI KOJA PROIZLAZI IZ SLIČNOG POSTUPKA PREMA NACIONALNIM ZAKONIMA I PROPISIMA 64](#_Toc17453578)

[PRILOG 6. IZJAVA O PLAĆANJU DOSPJELIH POREZNIH OBVEZA I OBVEZA ZA MIROVINSKO I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE ZA GOSPODARSKI SUBJEKT KOJI NEMA POSLOVNI NASTAN U REPUBLICI HRVATSKOJ 66](#_Toc17453579)

[PRILOG 7. OBRAZAC: IZJAVA PONUDITELJA O JAMSTVU ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA RADOVA U JAMSTVENOM ROKU 68](#_Toc17453580)

[PRILOG 8. PRIJEDLOG UGOVORA O JAVNOJ NABAVI RADOVA 69](#_Toc17453581)

[PRILOG 9. PRIVOLA NA OBRADU OSOBNIH PODATAKA 78](#_Toc17453582)

[PRILOG 10. TEHNIČKA DOKUMENTACIJA 79](#_Toc17453583)

Ur. broj : 01-767/3-2019

U Pakracu dana 23. kolovoza 2019. god.

Opća županijska bolnica Pakrac i bolnica hrvatskih veterana, provodi otvoreni postupak javne nabave s ciljem sklapanja ugovora o javnoj nabavi radova s ponuditeljem čija je ponuda ocijenjena kao ekonomski najpovoljnija ponuda, sukladno Zakonu o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/2016) - dalje u tekstu: ZJN 2016 i Pravilniku o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave („Narodne novine“ br. 65/2017), a prema uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi.

Ovaj postupak javne nabave je : Energetska obnova zgrade bolnice kao predmet nabave iz projekta KK.04.2.1.04.0159.

 „Energetska obnova zgrade Opće županijske bolnice Pakrac i bolnice hrvatskih veterana na adresi Bolnička ulica 74, Pakrac“ , koja se financira s 60% prihvatljivog iznosa iz Europskog fonda za regionalni razvoj, sukladno Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte financirane iz Europskih strukturnih i investicijskih fondova u financijskom razdoblju 2014. - 2020., u okviru poziva na dostavu projektnih prijedloga „Energetska obnova i korištenje obnovljivih izvora energije u zgradama javnog sektora“, dok se preostali dio financira sredstvima Opće županijske bolnice Pakrac i bolnice hrvatskih veterana.

# 1. OPĆI PODACI

## 1.1. Naziv i sjedište naručitelja, OIB, broj telefona, broj telefaksa, internetska stranica te adresa elektroničke pošte:

Opća županijska bolnica Pakrac i bolnica hrvatskih veterana, Bolnička ulica 74, 34550 Pakrac, OIB : 18103492590, IBAN: HR5023400091110907058,

-tel. centrala : +385 34254444, fax : +385 34411041,

-<http://www.ozbpakrac-bhv.hr/>

-adresa e-pošte: info@ozbpakrac-bhv.hr

-odgovorna osoba, ravnatelj : Marina Major dipl.iur.

## 1.2. Osoba ili služba zadužena za kontakt:

 - Mario Budija dipl. iur.,

 tel.: +385 34316856, +385 989472137

 adresa e-pošte: mario.budija@ozbpakrac-bhv.hr

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata obavlja se elektroničkim sredstvima komunikacije, isključivo na hrvatskom jeziku, a putem sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje: EOJN RH) modul Pitanja/Pojašnjenja dokumentacije o nabavi. Detaljne upute o načinu komunikacije između gospodarskih subjekata i naručitelja u roku za dostavu ponuda putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr>.

Komunikacija, razmjena i pohrana informacija obavlja se na način da se očuva integritet podataka.

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja i izmjene vezane za dokumentaciju ovog predmeta nabave. Naručitelj će odgovoriti na svaki pojedini pravodoban zahtjev i odgovor staviti na raspolaganje najkasnije tijekom četvrtog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda. Pravodobnim se smatra onaj zahtjev koji je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom šestog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

## 1.3. Evidencijski broj nabave: 27/19

## 1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu čl. 76. st. 2. Zakona o javnoj nabavi (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ili podugovaratelja):

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima su predstavnici naručitelja u sukobu interesa.

## 1.5. Vrsta postupka javne nabave ili posebnog režima nabave:

Otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti.

## 1.6. Procijenjena vrijednost nabave: 10.417.172,40 kn bez PDV-a.

Izvor financiranja: 60% prihvatljivog iznosa financira se iz Europskog fonda za regionalni razvoj, dok se preostali dio financira sredstvima Opće županijske bolnice Pakrac i bolnice hrvatskih veterana.

## 1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi

Ugovor o javnoj nabavi radova.

Ugovor nije ograničen na zaštićene radionice, niti je njegovo izvršenje ograničeno na okvir programa zaštićenih radnih mjesta

## 1.8. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum

Na temelju provedenog otvorenog postupka javne nabave sklopit će se ugovor o javnoj nabavi radova.

## 1.9. Navod uspostavlja li se dinamički sustav nabave:

U ovom postupku javne nabave ne uspostavlja se dinamički sustav nabave.

## 1.10. Navod provodi li se elektronička dražba:

U ovom postupku javne nabave ne provodi se elektronička dražba.

## 1.11. Internetska stranica na kojoj je objavljeno izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima

Temeljem članka 198. stavka 3. ZJN 2016 Opća županijska bolnica Pakrac i bolnica hrvatskih veterana, kao naručitelj, je Nacrt dokumentacije o nabavi, koja sadrži opis predmeta nabave, tehničke specifikacije, kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, kriterije za odabir ponude, projektnu dokumentaciju, troškovnike i prijedlog ugovora, dana 13. kolovoza 2019. godine stavila na prethodno savjetovanje s zainteresiranim gospodarskim subjektima u trajanju do 22. kolovoza 2019. godine, javnom objavom na EOJN RH, <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/> i na Internet stranici http://www.ozbpakrac-bhv.hr/

Izvješće o provedenom prethodnom savjetovanju objavljeno je na EOJN RH i Internet stranici naručitelja dana 23. kolovoza 2019. godine.

Napomena:

Temeljem članka 198. stavka 1. ZJN 2016, članka 8. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi, Naručitelj je prije pokretanja postupka javne nabave u svrhu pripreme nabave proveo analizu tržišta prikupljanjem potrebnih informacija o predmetu nabave prethodnim savjetovanjem.

U provedenoj analizi tržišta Naručitelj nije tražio, niti prihvatio savjet neovisnih stručnjaka, nadležnih tijela ili sudionika na tržištu koje je koristio u planiranju i provedbi postupka nabave te izradi dokumentacije o nabavi koji bi doveli do narušavanja tržišnog natjecanja te kršenja načela zabrane diskriminacije i transparentnosti, niti je bilo koji ponuditelj ili gospodarski subjekt bio uključen u pripremu postupka nabave.

## 1.12. Dostava ponuda

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad EOJN RH, zastoj u radu EOJN RH ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem EOJN RH.

U slučaju nemogućnosti pristupa EOJN RH, Naručitelj će postupiti sukladno člancima 239. i 240. ZJN 2016.

# 2. PODACI O PREDMETU NABAVE

## 2.1. Opis predmeta nabave: Energetska obnova zgrade bolnice

Energetska obnova zgrada u sklopu projekta KK.04.2.1.04.0159 „Energetska obnova zgrade Opće županijske bolnice Pakrac i bolnice hrvatskih veterana na adresi Bolnička ulica 74, Pakrac“

u okviru poziva "Energetska obnova i korištenje obnovljivih izvora energije u zgradama javnog sektora", a koja obuhvaća sljedeće radove:

1. građevinske radove:

- pripremni radovi, demontaže i rušenja,

- zidarski radovi,

- betonski i armiranobetonski radovi,

- razno

b) obrtničke radove :

- stolarski radovi,

- tesarski radovi,

- bravarski radovi,

- fasaderski radovi,

- soboslikarsko ličilački radovi

- limarski radovi,

- krovopokrivački radovi,

- strojarski radovi,

- elektrotehnički radovi,

a sve sukladno troškovniku, tehničkim karakteristikama i ostalim traženim uvjetima naznačenima u ovoj Dokumentaciji o nabavi (u daljnjem tekstu: DON).

Predmet nabave nije podijeljen na grupe i dopušteno je podnošenje ponuda isključivo za cjelokupan predmet nabave sa svim navedenim stavkama u troškovniku.

Naručitelj je sukladno odredbama članka 203. ZJN 2016 odredio predmet nabave na način da predstavlja tehničku, tehnološku, oblikovnu, funkcionalnu i objektivno odredivu cjelinu.

Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije o nabavi.

## 2.2. Brojčane oznake nomenklature: Glavna CPV oznaka: 45443000-4.

 Dodatne šifre CPV-a :

CPV - 45215100-8 - Građevinski radovi na zgradama vezanih za zdravstvo

- pripremni radovi, demontaže i rušenja:

CPV - 45111000-8 - radovi rušenja, priprema i čišćenje gradilišta i

CPV - 45111300-1 – radovi demontaže

- zidarski radovi:

CPV - 45262522-6 – zidarski radovi

- betonski i armiranobetonski radovi

CPV - 45262300-4 – betonski radovi i

CPV - 45262310-7- armiranobetonski radovi

- tesarski radovi:

CPV - 45422000-1 – tesarski radovi

- stolarski radovi:

CPV - 45420000-7 – radovi na ugradnji stolarije i

CPV - 45421000-4 – stolarski radovi

- bravarski radovi

CPV - 45421160-3- bravarski radovi

- soboslikarsko ličilački radovi

CPV - 45442100-8 Ličilački radovi

CPV - 45442110-1 Radovi na bojenju zgrade

- limarski radovi

CPV - 44172000-6 Limovi (građevinarstvo)

CPV - 45260000-7 Radovi na krovu i drugi posebni građevinski zanatski radovi

CPV - 45261000-4 Krovovezački, krovopokrivački i s njima povezani radovi

CPV - 45262000-1 Posebni građevinski zanatski radovi drugačiji od radova na krovu

CPV - 45330000-9 Vodoinstalaterski i sanitacijski radovi

- elektrotehničke radove: demontaža postojećih i montaža novih svjetiljki

CPV - 45315100-9 Elektrotehničke instalacije,

CPV - 45316000-5 Radovi na instalaciji rasvjetnih i signalnih sustava

CPV - 45317000-2 Ostali elektroinstalaterski radovi

- razni radovi / razno

CPV - 45262600-7 – razni građevinski radovi

## 2.3. Količina, odnosno opseg predmeta nabave:

Predviđena je okvirna količina i opseg radova, a navedeni su u troškovniku koji je sastavni dio i prilog DON-a.

Stvarno nabavljena količina predmeta nabave može biti veća ili manja od predviđene količine, ali ukupna plaćanja, bez PDV-a, ne mogu premašiti ukupnu procijenjenu vrijednost nabave.

Ponude samo za dio tražene količine iz troškovnika neće se razmatrati.

Ponuditelj je obvezan ponuditi i izvesti radove na način da isti odgovaraju svim tehničkim uvjetima koji su navedeni u troškovniku.

2.4. Mjesto izvršenja: Opća županijska bolnica Pakrac i bolnica hrvatskih veterana, Bolnička ulica 74, 34550 Pakrac.

Zainteresiranim gospodarskim subjektima se preporuča posjetiti lokaciju predmetnih radova i upoznati se s mjestom izvođenja radova te prikupiti sve potrebne podatke za izradu ponude o svom vlastitom trošku i na vlastitu odgovornost. Obilazak lokacije predmetnih radova nije obavezan.

Smatrat će se da je gospodarski subjekt prije davanja ponude u svemu proučio dokumentaciju o nabavi i tehničku dokumentaciju, da je došao do svih potrebnih podataka koji utječu na izvođenje radova, te da je na osnovu svega toga i podnio svoju ponudu.

Tehnička dokumentacija iz glavnog projekta (opisi, nacrti, sheme) prilog je ove dokumentacije o nabavi.

## 2.5. Tehničke specifikacije i troškovnik:

Opis predmeta nabave, opći uvjeti pojedine vrste radova, tehničke specifikacije i tražene karakteristike pojedinih stavki predmeta nabave nalaze se u obrascu Troškovnika koji je prilog i sastavni dio DON.

Troškovnik radova u nestandardiziranom obliku zasebno je učitan dokument u EOJN RH i dostupan za preuzimanje te čini sastavni dio ove dokumentacije.

Ponuditelj je obvezan Troškovnik dostaviti u istom formatu koji je i objavljen u EOJN RH.

Ponuditelji u Troškovnik upisuju jediničnu cijenu stavke (po jedinici mjere), ukupnu cijenu stavke te zbroj svih ukupnih cijena stavki.

Jedinične cijene svake stavke Troškovnika i ukupna cijena moraju biti zaokružene na dvije decimale. Ponuditeljima nije dopušteno mijenjati tekst Troškovnika.

Mjerodavne su jedinične cijene upisane u troškovniku - nije dopušteno zasebno iskazivati popust ili povećanje cijena.

Popust i svi troškovi moraju biti uračunati u ponuđenim i upisanim jediničnim cijenama u stavkama Troškovnika.

Sve stavke Troškovnika trebaju biti ispunjene.

Prilikom popunjavanja Troškovnika ponuditelj cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke.

U Troškovniku se ne smiju mijenjati količine u pojedinim stavkama Troškovnika. Stavke ponudbenog troškovnika koje uključuju opremu i materijal, nuditi minimalno jednakovrijednih ili boljih tehničkih karakteristika specificiranih u troškovniku.

Jedinična cijena stavke troškovnika treba obuhvatiti sav rad, materijal, transport, režiju gradilišta i uprave tvrtke, sve poreze i prireze (osim PDV-a), zaradu tvrtke i naknade štete koje će nastati uslijed izvođenja radova.

Jediničnom cijenom trebaju biti obuhvaćeni svi pripremni i završni radovi, postrojenja, potrebne prostorije i instalacije, završni radovi, čišćenje okoliša i uređenje gradilišta, osiguranje i organizacija odvijanja radova.

Uz poštovanje obveznih nacionalnih tehničkih propisa koji su u skladu s pravom Europske unije, pri upućivanju na norme uvažava se sljedeći redoslijed prioriteta: nacionalne norme kojima su prihvaćene europske norme, europska tehnička odobrenja, zajedničke tehničke specifikacije, međunarodne norme, druge tehničke referentne sustave koje su utvrdila europska normizacijska tijela, ili ako bilo koji od prethodnih ne postoji, na nacionalne norme, nacionalna tehnička odobrenja ili nacionalne tehničke specifikacije koje se odnose na izračun i izvođenje radova te uporabu robe.

U svakom slučaju upućivanja na norme u tehničkim specifikacijama, smatra se da je svaka takva uputa popraćena izrazom „ili jednakovrijedno“ i ponuditelji su slobodni nuditi jednakovrijedna rješenja.

Naručitelj neće odbiti ponudu zbog toga što ponuđeni radovi, roba ili usluge nisu u skladu s tehničkim specifikacijama na koje je uputio, ako ponuditelj u ponudi na zadovoljavajući način naručitelju dokaže, bilo kojim prikladnim sredstvom što uključuje i sredstva dokazivanja iz članka 213. ZJN 2016, da rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve definirane tehničkim specifikacijama.

## 2.6. Kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave

Za sve stavke Troškovnika u kojima se traži ili navodi marka, patent, tip ili određeno podrijetlo ponuditelj može ponuditi jednakovrijedno traženom ili navedenom.

Kod stavki Troškovnika kod kojih je navedena posebna marka proizvoda ponuditelj koji nudi jednakovrijedan proizvod dužan je u predviđeni prostor dotične stavke Troškovnika pod „jednakovrijedan“ upisati naziv proizvođača i tip (model) jednakovrijednog proizvoda koji se nudi. Za slučaj da u Troškovniku nema predviđenog mjesta i/ili dovoljno mjesta za upis jednakovrijednih, potrebno je dostaviti podatke na zasebnom dokumentu s poveznicom na stavku Troškovnika kako bi se moglo utvrditi na koju stavku se jednakovrijedni proizvod odnosi.

U svrhu ocjenjivanja jednakovrijednosti ekonomski najpovoljniji ponuditelj je dužan dostaviti dokaz jednakovrijednosti, a to može biti tehnička dokumentacija jednakovrijednog proizvoda koju izrađuje proizvođač (prospekt, katalog ili brošura proizvođača) ili ispitni izvještaj, koji se

dostavljaju kao ažurirani popratni dokumenti. Iz dostavljenih dokumenata kojima se dokazuje jednakovrijednost mora se moći bez ikakvog preračunavanja utvrditi jednakovrijednost po svim karakteristikama.

Odredbe o normama

## Za slučaj da su ovoj Dokumentaciji i Troškovniku navedena tehnička pravila koja opisuju predmet nabave pomoću hrvatskih odnosno europskih odnosno međunarodnih normi, ponuditelj treba ponuditi predmet nabave u skladu s normama iz ove Dokumentacije ili jednakovrijednim normama. Stoga je za svaku navedenu normu navedenu po dotičnom normizacijskom sustavu dozvoljeno nuditi jednakovrijednu normu, tehničko odobrenje odnosno uputu iz odgovarajuće hrvatske, europske ili međunarodne nomenklature.

## 2.7. Rok početka i završetka izvršenja ugovora (rok izvođenja radova)

Pod uvođenjem Izvođača u posao podrazumijeva se ispunjenje onih obveza Naručitelja bez čijeg prethodnog ispunjena faktički nije moguće ili pravno nije dozvoljeno započinjanje radova.

Uvođenje Izvođača u posao obuhvaća

1. predaju gradilišta / dijela parcele na kojoj će se izvoditi ugovoreni radovi, odnosno omogućavanje Izvođaču pravo pristupa i posjeda gradilišta te
2. predaju Izvođaču glavnog projekta i projektne dokumentacije za izvođenje radova

Činjenica uvođenja u posao konstatira se u građevinskom dnevniku te se od upisanog datuma u građevinskom dnevniku smatra da je ugovaratelj/izvođač uveden u posao.

Početak izvođenja radova je u roku od 10 dana od dana obostranog potpisa ugovora.

Izvoditelj je u obvezi dinamiku izvršavanja radova uskladiti sa zahtjevima i mogućnostima Naručitelja.

Ponuditelj je obvezan tražene radove izvoditi na način propisan Troškovnikom - Tehničkom specifikacijom i sukladno tehničkoj dokumentaciji, zahtjevima djelatnosti Naručitelja, pravilima struke, važećim standardima, normativima, zakonima i tehničkim propisima Republike Hrvatske.

Završetak radova

Rok izvođenja radova je 12 mjeseci od dana od dana obostranog potpisa ugovora.

Završetak svih ugovornih obveza je u roku od 15 dana od dana uredno obavljene primopredaje radova.

Ispunjavanje svih ugovornih obveza podrazumijeva uspješno obavljenu primopredaju ugovorenih radova evidentiranih u građevinskom dnevniku i obvezu sudjelovanja u primopredaji izvedenih radova u skladu s Ugovorom, Zakonom o obveznim odnosima te ostalim pozitivnim propisima, kao i otklanjanje eventualnih nedostataka utvrđenih prilikom primopredaje radova.

Pod završetkom svih ugovorenih obveza izvođenja radova smatra se dan kada je Izvođač uredno završio sve ugovorene radove evidentirane u građevinskom dnevniku koji ovjerava nadzorni inženjer i predao Naručitelju. Uredno izvršenje predmeta nabave se potvrđuje konačnim Zapisnikom o primopredaji radova, ovjerenim od strane sudionika primopredaje, a kojim se potvrđuje da su svi ugovoreni radovi uredno izvedeni.

Dinamika izvođenja radova:

Izvoditelj će do dana uvođenja u posao izraditi terminski plan izvođenja radova i usuglasiti ga s Naručiteljem i dostaviti naručitelju najkasnije u roku od deset (10) dana od potpisivanja ugovora o javnoj nabavi radova (točka 7.10. DON ).

Izvoditelj je obvezan predložiti terminski plan odvijanja radova prikazan u formi grafikona i specificiran prema vrstama radova, vodeći računa o krajnjem roku završetka izvođenja svih radova. Pri izradi terminskog plana nije potrebno iskazivati rokove izvođenja radova po datumima, nego definirati trajanje svake vrste radova vodeći računa o krajnjem roku izvođenja.

## 2.8. Opcije i moguća obnavljanja ugovora:

Ugovor o javnoj nabavi radova ne sadrži opcije i ne obnavlja se.

KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

# 3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Ponuditelji, zajednica ponuditelja, podugovaratelji, podugovaratelji podugovaratelja, subjekti koji se nalaze niže u podugovarateljskom lancu, gospodarski subjekti na koje se ponuditelj oslanja, moraju dokazati odsutnost osnova za isključenja iz točke 3. dokumentacije ovog predmeta nabave.

## 3.1. Obvezni razlozi isključenja

###  3.1.1. Nekažnjavanje

Sukladno članku 251. stavak 1. točka 1. ZJN 2016 javni naručitelj će u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

* članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
* članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (Narodne novine br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (Narodne novine br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

1. prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (Narodne novine br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

1. terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (Narodne novine br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

1. pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

 - članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (Narodne novine br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

 - članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

 - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (Narodne novine br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

Sukladno članku 251. stavak 1. točka 2. ZJN 2016 javni naručitelj obvezan je u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

- je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ove točke i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosnodržave čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1. za sve gospodarske subjekte ponuditelj u ponudi dostavlja:

- ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (dalje: e-ESPD) :

Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama

U e-ESPD-u se navode izdavatelji popratnih dokumenata te on sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u e-ESPD-u navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u e-ESPD-u kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno prethodnom stavku, naručitelj će zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Naručitelj će prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente za ispunjavanje kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, osim ako već posjeduje te dokumente.

Ažurirani popratni dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći, odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u.

Ažurirane popratne dokumente ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici elektroničkim sredstvima komunikacije ili na drugi dokaziv način. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjerena preslika

elektroničke isprave na papiru. Naručitelj može zatražiti dostavu ili dostavljanje na uvid izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više traženih dokumenata, u svrhu dodatne provjere informacija.

Ukoliko ponuditelj, na zahtjev naručitelja, ne dostavi ažurirane popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta iz točke 3. dokumentacije o nabavi naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te će od ponuditelja koji je podnio sljedeću ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.

Naručitelj će odbiti ponudu za koju, na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda i provjere uvjeta iz članka 291. ZJN 2016. utvrdi da je nepravilna, neprikladna ili neprihvatljiva, a sukladno članku 295.stavak 1. ZJN 2016.

Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 3.1.1.:

- izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Sukladno članku 20. stavku 10. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave („Narodne novine“ broj 65/2017, u daljnjem tekstu: Pravilnik) Izjavu iz članka 265. stavka 2. u vezi s člankom 251. stavkom 1. ZJN 2016 može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

###

### 3.1.2. Porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Sukladno odredbi članka 252. ZJN 2016 Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno od točke 3.1.2., naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.2., za sve gospodarske subjekte ponuditelj u ponudi dostavlja:

- ispunjeni e-ESPD obrazac : Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje.

U e-ESPD-u se navode izdavatelji popratnih dokumenata te on sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u e-ESPD-u navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u e-ESPD-u kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ukoliko je gospodarski subjekt s poslovnim nastanom izvan Republike Hrvatske, u svojstvu ponuditelja/podugovaratelja/člana zajednice ponuditelja/gospodarskog subjekta na kojeg se ponuditelj oslanja u ovom postupku javne nabave, sukladno čl. 252. st.1. ZJN 2016 Naručitelj će provjeriti je li gospodarski subjekt ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i u državi njegova poslovnog nastana i u Republici Hrvatskoj. U tu svrhu Naručitelj će, uz dokaz

o nepostojanju osnove za isključenje prema pravu države poslovnog nastana stranog gospodarskog subjekta, ishoditi odgovarajući dokaz o nepostojanju osnova za isključenje gospodarskog subjekta zbog nepodmirenih obveza plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u Republici Hrvatskoj s obzirom da GS nema poslovni nastan u RH.

U navedenu svrhu gospodarski subjekt s poslovnim nastanom izvan RH treba dostaviti izjavu o nepostojanju poreznog broja u Republici Hrvatskoj, odnosno izjavu o nepostojanju poreznog duga na području Republike Hrvatske, pri čemu može sastaviti vlastitu izjavu ili koristiti predložak Naručitelja (prilog br.6 DON-a ).

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda, naručitelj će zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza. Naručitelj će prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente za ispunjavanje kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, osim ako već posjeduje te dokumente.

Ažurirani popratni dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći, odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u.

Ažurirane popratne dokumente ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici elektroničkim sredstvima komunikacije ili na drugi dokaziv način. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjerena preslika elektroničke isprave na papiru. Naručitelj može zatražiti dostavu ili dostavljanje na uvid izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više traženih dokumenata, u svrhu dodatne provjere informacija.

Oborivo se smatra da su dokazi iz članka 265. stavka 1. ZJN 2016 ažurirani ako nisu stariji od dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda ( potvrda porezne uprave), sukladno članku 20. stavku 9. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave ( Narodne novine br. 65/2017.

Ukoliko ponuditelj, na zahtjev naručitelja, ne dostavi ažurirane popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta iz točke 3. dokumentacije o nabavi naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te će od ponuditelja koji je podnio sljedeću ekonomski najpovoljniju ponudu te će od ponuditelja koji je podnio sljedeću ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.

Naručitelj će odbiti ponudu za koju, na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda i provjere uvjeta iz članka 291. ZJN 2016. utvrdi da je nepravilna, neprikladna ili neprihvatljiva, a sukladno članku 295.stavak 1. ZJN 2016.

Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 3.1.2.:

- potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

## 3.2. Ostali razlozi isključenja

### 3.2.1. Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako:

- je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak,

- ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen ili u postupku likvidacije,

- ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud,

- ako je u nagodbi s vjerovnicima,

- ako je obustavio poslovne aktivnosti ili

 - ako je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.2.1., za sve gospodarske subjekte ponuditelj u ponudi dostavlja:

- ispunjeni e-ESPD obrazac :

- Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili

poslovnim prekršajem - u dijelu koji se odnosi na gore navedenu osnovu za isključenje, od a) do f)

Javni naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod

nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno prethodnom stavku, naručitelj će zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Naručitelj će prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente za ispunjavanje kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, osim ako već posjeduje te dokumente.

Ažurirani popratni dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći, odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u.

Ažurirane popratne dokumente ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici elektroničkim sredstvima komunikacije ili na drugi dokaziv način. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjerena preslika elektroničke isprave na papiru. Naručitelj može zatražiti dostavu ili dostavljanje na uvid izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više traženih dokumenata, u svrhu dodatne provjere informacija.

Ukoliko ponuditelj, na zahtjev naručitelja, ne dostavi ažurirane popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta iz točke 3. dokumentacije o nabavi naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te će od ponuditelja koji je podnio sljedeću ekonomski najpovoljniju ponudu te će od ponuditelja koji je podnio sljedeću ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.

Naručitelj će odbiti ponudu za koju, na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda i provjere uvjeta iz članka 291. ZJN 2016. utvrdi da je nepravilna, neprikladna ili neprihvatljiva, a sukladno članku 295.stavak 1. ZJN 2016.

Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 3.2.1.:

- izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta , odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim

potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

# ODREDBE O SAMOKORIGIRANJU

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje može Naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

- plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom,

- aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom,

- odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obvezan obrazložiti razloge prihvaćanja ili neprihvaćanja mjera.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja ove mogućnosti do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

Gospodarski subjekti dokazuju svoju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, te tehničku i stručnu sposobnost, sljedećim dokazima:

## 4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.1. za sve gospodarske subjekte ponuditelj u ponudi dostavlja :

- ispunjeni e-ESPD obrazac :

- Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente za ispunjavanje kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, osim ako već posjeduje te dokumente.

Ažurirani popratni dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći, odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u.

Ažurirane popratne dokumente ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici elektroničkim sredstvima komunikacije ili na drugi dokaziv način. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjerena preslika

elektroničke isprave na papiru. Naručitelj može zatražiti dostavu ili dostavljanje na uvid izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više traženih dokumenata, u svrhu dodatne provjere informacija.

Ukoliko ponuditelj, na zahtjev naručitelja, ne dostavi ažurirane popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta iz točke 3. dokumentacije o nabavi naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te će od ponuditelja koji je podnio sljedeću ekonomski najpovoljniju te će od ponuditelja koji je podnio sljedeću ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.

Naručitelj će odbiti ponudu za koju, na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda i provjere uvjeta iz članka 291. ZJN 2016. utvrdi da je nepravilna, neprikladna ili neprihvatljiva, a sukladno članku 295.stavak 1. ZJN 2016.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno prethodnom stavku, naručitelj će zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta iz točke 4.1. se dokazuje:

- izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

Profesionalnu sposobnost gospodarski subjekt ne može dokazati oslanjajući se na sposobnost drugog subjekta pa niti na podugovaratelja.

## 4.2. Tehnička i stručna sposobnost

Gospodarski subjekt mora dokazati tehničku i stručnu sposobnost navedenu u točki 4.2.1. ove dokumentacije o nabavi.

### 4.2.1. Uredno izvršenje radova

Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti i njihove minimalne razine.

Javni naručitelj odredio je uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekt ima iskustvo i tehničke resurse potrebno za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti koje se zahtijevaju vezane su uz predmet nabave i razmjerne su predmetu nabave. Naručitelju je bitna tehnička i stručna sposobnost urednog izvršenja ugovora zbog specifičnosti objekta i vrijednosti predmeta nabave

U nastavku se navode uvjeti Tehničke i stručne sposobnosti.

- Popis radova i potvrde druge ugovorne strane o urednom izvršenju radova

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini uredno izveo radove iste ili slične predmetu nabave u visini procijenjene vrijednosti nabave.

Radi zahtjevnosti i kompleksnosti predmetnih radova, sličnim radovima smatrat će se građevinski, strojarski i elektrotehnički radovi te radovi izgradnje, rekonstrukcije, obnove i/ili adaptacije objekata na: građevinama energetske obnove, javnim i poslovnim građevinama visokogradnje, stambenih i poslovnih objekata.

Popis sadržava ili mu se prilažu potvrde druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu radova istih ili sličnih predmetu nabave čiji zbrojeni iznos mora biti najmanje u visini procijenjene vrijednosti nabave.

Popisu radova se prilaže se potvrda druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova.

Potvrda treba sadržavati najmanje naziv i sjedište druge ugovorne strane, naziv i sjedište izvođača, predmet ugovora, vrijednost radova bez PDV-a, datum i mjesto primopredaje radova, navod o urednom izvođenju i ishodu radova, potpis druge ugovorne strane.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.2.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni e-ESPD obrazac :

 - Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1a)

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente i to :

- Popis radova i potvrde druge ugovorne strane o urednom izvršenju.

# 5. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (e-ESPD)

## 5.1. e-ESPD

 Gospodarski subjekt obvezan je u ponudi dostaviti e-ESPD obrazac, kao preliminarni dokaz da ispunjava tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta.

U cilju dokazivanja da gospodarski subjekt nije u jednoj od situacija zbog koje se isključuje iz ovog postupka javne nabave, te u cilju dokazivanja ispunjavanja traženih kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt obvezno u svojoj ponudi, kao njen sastavni dio prilaže popunjenu Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (European Single Procurement Document – e-ESPD – dalje u tekstu).

e-ESPD je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

a) nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka javne nabave (osnove za isključenje),

b) ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

Naručitelj je izradio i kao sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi priložio obrazac e-ESPD-a. Gospodarski subjekt obvezno dostavlja popunjeni e-ESPD na priloženom standardnom obrascu dokumenta u ponudi. Popunjeni e-ESPD obrazac ne mora biti potpisan niti ovjeren. Popunjen i u elektroničkoj ponudi priložen e-

ESPD predstavlja izjavu gospodarskog subjekta da zadovoljava sve uvjete i zahtjeve iz točke 3. i 4. ove Dokumentacije o nabavi.

Sukladno ZJN 2016 obvezna je primjena e-ESPD.

e-ESPD je elektronička verzija e-ESPD obrasca tj. verzija u obliku web-obrasca.

e-ESPD obrazac kreira se i popunjava putem platforme EOJN RH ili EU Usluge za ispunjavanje i ponovnu uporabu europske jedinstvene dokumentacije o nabavi na internetskoj adresi: <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=hr>

## 5.2. Upute za popunjavanje e-ESPD obrasca

Ponuditelji preuzimaju e-ESPD obrazac i kroz modul e-ESPD, na platformi EOJN RH, kreiraju odgovor :

1. učitavaju "xml" format preuzetog zahtjeva e-ESPD obrasca,

2. upisuju odgovore u e-ESPD obrascu,

3. generiraju "pdf" i "xml" dokument ispunjenog e-ESPD obrasca.

U e-ESPD-u se navode izdavatelji popratnih dokumenata te e-ESPD sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, javnom naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako javni naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, u e-ESPD-u se navode podaci koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

Gospodarski subjekt može ponovno koristiti e-ESPD koji je već koristio u nekom prethodnom postupku nabave, ako potvrdi da su u njoj sadržani podaci ispravni i ako isti obrazac ima sve podatke koji su traženi ovom Dokumentacijom o nabavi.

Gospodarski subjekt u e-ESPD mora navesti :

- dio II.: Podaci o gospodarskom subjektu

 - A: Podaci o gospodarskom subjektu

 - B: Podaci o zastupnicima gospodarskog subjekta

 - C: Podaci o oslanjanju na sposobnosti drugih subjekata

 - D: Podaci o podugovarateljima na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja

- dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama.

- dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje

- dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili

poslovnim prekršajem - u dijelu koji se odnosi na gore navedenu osnovu za isključenje, od a) do f)

- dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: točka 1.

- dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1a

- dio VI. Završne izjave.

Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam i ne oslanja se na sposobnosti drugih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir obvezan je ispuniti jedan e-ESPD.

Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam, ali se oslanja na sposobnosti najmanje jednog drugog subjekta mora osigurati da naručitelj zaprimi njegov e-ESPD zajedno sa zasebnim e-ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci za svaki subjekt na koji se oslanja.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama mora osigurati da naručitelj zaprimi njegov e-ESPD zajedno sa zasebnim e-ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci za svakog podugovaratelja na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja. Ako gospodarski subjekt za izvršenje dijela ugovora angažira jednog ili više podugovaratelja na čiju se sposobnost ne oslanja, obvezan je za svakog podugovaratelja u ponudi dostaviti zasebni e-ESPD obrazac kojim potvrđuje da svaki

podugovaratelj nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave.

Ponuditelji su dužni ispuniti e-ESPD obrazac u svim traženim dijelovima prema gornjim uputama. Ukoliko ponuditelj ispuni dijelove e-ESPD obrasca koje Naručitelj nije tražio ovom dokumentacijom o nabavi, te dijelove e-ESPD obrasca Naručitelj neće razmatrati prilikom pregleda i ocjene ponuda. Sukladno članku 293. ZJN 2016.

Detaljnije o postupanju ponuditelja prilikom kreiranja e-ESPD odgovora putem platforme EOJN RH pogledajte na internetskoj stranici EOJN RH: <https://help.nn.hr/support/solutions/articles/12000043401--kreiranje-e-espd-odgovora-ponuditelji-natjecatelji>

## 5.3. Provjera podataka u e-ESPD-u priloženom u ponudi

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom, Naručitelj će zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

## 5.4. Dostava ažuriranih popratnih dokumenata

Ažurni popratni dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći, te odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju, te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u.

Oborivo se smatra da su dokazi iz članka 265. stavka 1. ZJN 2016 (potvrda porezne uprave) ažurirani ako nisu stariji od dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda.

Javni naručitelj će, prije donošenja odluke o odabiru, od gospodarskog subjekta koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente tražene u točki 3., 4. i ove Dokumentacije o nabavi, osim ako već posjeduje te dokumente.

Ažurirane popratne dokumente gospodarski subjekti mogu dostaviti u neovjerenoj preslici elektroničkim sredstvima komunikacije ili na drugi dokaziv način.

Neovjerenom preslikom smatra se i neovjerena preslika elektroničke isprave na papiru.

U svrhu dodatne provjere informacija naručitelj može zatražiti dostavu ili stavljanje na uvid izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više traženih dokumenata.

Ponudbeni list, troškovnik i jamstvo za ozbiljnost ponude ne smatraju se određenim dokumentima koji nedostaju u smislu članka 293. ZJN 2016, te naručitelj ne smije zatražiti ponuditelja da iste dostavi tijekom

pregleda i ocjene ponuda, sukladno odredbama članka 20. stavak 8. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave ( N.N. 65/2017 ).

Naručitelj će odbiti ponudu za koju, na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda i provjere uvjeta iz članka 291. ZJN 2016. utvrdi da je nepravilna, neprikladna ili neprihvatljiva, a sukladno članku 295.stavak 1. ZJN 2016.

# 6. PODACI O PONUDI

## 6.1. Trošak ponude i preuzimanje dokumentacije o nabavi

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

Dokumentacija o nabavi se ne naplaćuje te se može preuzeti neograničeno i u cijelosti u elektroničkom obliku na internetskoj stranici EOJN RH-a: https:/ /[eojn.nn.hr/Oglasnik/](http://eojn.nn.hr/Oglasnik/)

Gospodarski subjekti snose vlastitu odgovornost za pažljivu procjenu Dokumentacije o nabavi, uključujući dostupnu dokumentaciju za pregled i za bilo koju promjenu Dokumentacije o nabavi koja se objavi tijekom trajanja postupka nabave, kao i za pribavljanje pouzdanih informacija koje se tiču bilo kojeg uvjeta i obveza koje mogu na bilo koji način utjecati na iznos ponude ili prirodu nabave ili izvršenja radova.

## 6.2.Sadržaj, način izrade ponude i način dostave ponude elektroničkim sredstvima komunikacije

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko ponuditelj dostavlja dokumente koji nisu na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu obvezan je priložiti prijevod ovlaštenog prevoditelja na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Elektronička dostava ponuda provodi se elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH, vezujući se na elektroničku objavu obavijesti o nadmetanju, te na elektronički pristup DON.

EOJN RH kriptira ponudu na način da se onemogući uvid u ponudu prije isteka roka za dostavu ponuda.

Pri izradi ponude gospodarski subjekt se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst DON.

U roku za dostavu ponude gospodarski subjekt može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati.

Ako gospodarski subjekt tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude. Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

Ponuda obvezuje gospodarskog subjekta do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev naručitelja gospodarski subjekt može produžiti rok valjanosti svoje ponude. Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, javni naručitelj će prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od pet dana.

Sve tražene dokumente dokumentacijom o nabavi gospodarski subjekt putem EOJN-a RH uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude".

Nije dozvoljeno dostavljanje papirnate ponude, osim jamstva za ozbiljnost ponude.

Nisu dopuštene varijante ponude.

Obvezni sadržaj ponude:

1. Popunjen e-ESPD za ponuditelja
* u slučaju zajednice gospodarskih subjekata obvezna je dostava i popunjenog e-ESPD-a za svakog pojedinog člana zajednice,
* u slučaju postojanja podugovaratelja obvezna je dostava i popunjenog e-ESPD-a za svakog podugovaratelja,
* u slučaju oslanjanja na sposobnost drugog gospodarskog subjekta, obvezna je dostava i popunjenog e-ESPD-a za svaki gospodarski subjekt na čiju sposobnost se oslanja ponuditelj ili zajednica ponuditelja
1. Popunjen Troškovnik,
2. Prijedlog ugovora o javnoj nabavi radova,
3. Dokumente koji će se koristiti u svrhu evaluacije necjenovnog kriterija :

- Izjavu gospodarskog subjekta, u kojoj se navodi duljina trajanja jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

U slučaju da gospodarski subjekt u ponudi ne dostavi izjavu o jamstvenom roku ili za slučaj da izjava ne sadrži navod o trajanju jamstvenog roka, smatrat će se da ponuditelj nudi minimalni jamstveni rok.

Ukoliko je u izjavi upisana minimalna duljina jamstva navedenog u točki 6.7.2. i 7.8. ove dokumentacije o nabavi, isti se neće bodovati.

5. Presliku jamstva za ozbiljnost ponude (izvornik se dostavlja odvojeno)

 - potvrda o izvršenom nalogu ( ako se kao jamstvo za ozbiljnost ponude daje novčani polog ),

6. Privola na obradu osobnih podataka

7. Uvez ponude (s Ponudbenim listom i popisom dokumenata ponude unutar aplikacije EOJN),

## 6.3. Dostava više dijelova ponude sredstvima komunikacije koja nisu elektronička

Naručitelj prihvaća dostavu dijela elektroničke ponude u papirnatom obliku ako:

- izvornike dokumenata ili dokaza nije moguće dostaviti elektroničkim sredstvima komunikacije (npr. jamstvo za ozbiljnost ponude).

Prilozi elektroničke ponude (koji ne mogu biti dostavljeni elektroničkim sredstvima komunikacije) dostavljaju se u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom ponuditelja, nazivom i adresom naručitelja, naznakom predmeta nabave za koju/e podnosi ponudu, naznakom evidencijskog broja nabave kojeg je naručitelj dodijelio nadmetanju i naznakom "ne otvaraj" te istaknutom napomenom “dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno".

Opća županijska bolnica Pakrac i bolnica hrvatskih veterana

Bolnička ulica 74

34550 Pakrac

Za predmet nabave: Energetska obnova zgrade bolnice

ev.broj: 27/19

„ NE OTVARAJ“

“dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno"

Zatvorenu omotnicu gospodarski subjekt, bez obzira na način slanja obvezno mora dostaviti prije isteka roka za dostavu ponuda na adresu naručitelja iz dokumentacije o nabavi.

U slučaju dostave dijela/dijelova ponude odvojeno, kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja elektroničke ponude putem EOJN RH.

U roku za dostavu ponuda, gospodarski subjekt dijelove ponude koji ne mogu biti dostavljeni elektroničkim sredstvima komunikacije, može izmijeniti, nadopuniti ili zahtijevati povrat na isti način kao što je i dostavljen dio/dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno.

## 6.4. Tajnost podataka i pohrana elektroničke ponude

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između gospodarskog subjekta i naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Ovlaštene osobe naručitelja imat će uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

U slučaju da naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na dokumentaciju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, EOJN RH će trajno onemogućiti pristup tim ponudama i time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda.

U slučaju da se postupak nastavi, gospodarski subjekti će morati ponovno dostaviti svoje ponude. U svrhu pohrane dokumentacije postupka javne nabave, EOJN RH će elektronički dostavljene ponude pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integralnim verzijama dokumenata uz istovremenu mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivima naručitelja.

## 6.5. Način određivanja cijene ponude

Gospodarski subjekt mora iskazati cijenu bez poreza na dodanu vrijednost i cijenu s porezom na dodanu vrijednost, izraženu u kunama u apsolutnom iznosu na dvije decimale, kako je to predviđeno obrascem ponudbenog lista EOJN RH.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Porez mora biti iskazan posebno, iza cijene ponude.

Cijena ponude izražava se u kunama.

Cijena mora biti napisana brojkama.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

Ugovorene jedinične cijene navedene u troškovniku nepromjenjive su za razdoblje za koje se sklapa Ugovor o javnoj nabavi u ovom predmetu nabave, odnosno neće se mijenjati do ispunjenja Ugovora, osim u slučajevima propisanim člancima 627. i 629. Zakona o obveznim odnosima i samim ugovorom (prijedlog ugovora, prilog 8.):

Izvođač može zahtijevati izmjenu cijene radova ako su se cijene elemenata, a bez njegova utjecaja, povećale u tolikoj mjeri da bi cijena radova trebala biti veća za više od deset postotaka, ali i u tom slučaju izvođač može zahtijevati samo razliku u cijeni koja prelazi deset postotaka, osim ako je do povećanja cijene elemenata došlo poslije njegova dolaska u zakašnjenje.

Ako su se u vremenu između sklapanja ugovora i ispunjenja obveze izvođača cijene elemenata na temelju kojih je određena cijena radova snizile za više od dva postotka, a radovi su izvedeni u ugovorenom roku, naručitelj ima pravo tražiti odgovarajuće sniženje ugovorene cijene radova iznad toga postotka.

Kada su radovi izvedeni u ugovorenom roku, naručitelj ima pravo na sniženje ugovorene cijene u slučaju da su se cijene elemenata na temelju kojih je određena cijena smanjile za toliko da bi cijena bila niža za više od deset postotaka, i to za razliku u cijeni preko deset postotaka.

U slučaju zakašnjenja izvođača radova naručitelj ima pravo na razmjerno sniženje cijene radova za svako sniženje cijene elemenata na temelju kojih je cijena radova određena.

## 6.6. Valuta ponude

Cijena mora biti iskazana u apsolutnom iznosu u hrvatskim kunama, iskazana na dvije decimale.

## 6.7. Kriterij za odabir ponude te relativni ponder kriterija

Kriterij odabira ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda, po bodovanju kriterija cijena ponude i kriterija jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, temeljem članka 302. stavak 3. ZJN 2016 javni naručitelj odabrat će ponudu koja je zaprimljena ranije.

Kriteriji odabira i njihov relativni značaj prikazani su u tablici u nastavku:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kriterij | Postotak | Broj bodova |
| 1. Cijena ponude, s PDV-om  | 80% | 80 |
| 2. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku | 20% | 20 |
| Maksimalni broj bodova | 100% | 100 |

### 6.7.1. Cijena ponude

Javni naručitelj kao jedan od kriterija za odabir ponude određuje cijenu ponude.

Cijena ponude određuje se sukladno točki 6.5. Dokumentacije o nabavi.

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 80 (slovima: osamdeset). Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema sljedećoj formuli:

P = Pl/Pt x 80

P = broj bodova koji je dobila ponuda za cijenu

P1 = najniža cijena ponuđena u postupku nabave

Pt = ponuđena cijena ponude koja se ocjenjuje

80 = maksimalni broj bodova

### 6.7.2. Jamstvo za otklanjanje nedostataka radova u jamstvenom roku

Javni naručitelj kao jedan od kriterija za odabir ponude određuje jamstvo za otklanjanje nedostataka radova u jamstvenom roku i to trajanja jamstva dužeg od propisanog Posebnim uzancama u djelatnosti graditeljstva, sukladno točki 7.8. ove DON.

Minimalni rok jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku je dvije godine ili dvadeset i četiri mjeseca od dana primopredaje radova i ponudi za radove za koje se nudi kraće jamstvo dodijeliti će se nula ( 0 ) bodova.

U slučaju da gospodarski subjekt u ponudi ne dostavi izjavu o jamstvenom roku ili za slučaj da izjava ne sadrži navod o trajanju jamstvenog roka, smatrati će se da ponuditelj nudi minimalni jamstveni rok.

Jamstveni rok moguće je iskazivati isključivo cijelim brojem (ne decimalnim) u mjesecima (npr. 24, 30, 48 i sl.), a dostavlja se u obliku izjave ponuditelja o duljini trajanja jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za radove koji su predmet nabave u elektroničkom obliku kao prilog ponudi.

|  |  |
| --- | --- |
| Ponuđena duljina jamstvenog roka u mjesecima | Bodovi za jamstveni rok ponuđen u ponudi |
| ˃ 24 i ≤30 | 1 |
| ˃ 30 i ≤36 | 3 |
| ˃ 36 i ≤ 42 | 5 |
| ˃ 42 i ≤ 48 | 7 |
| ˃ 48 i ≤ 54 | 11 |
| ˃ 54 i ≤ 60 | 15 |
| Više od 60 do maksimalno 120 | 20 |

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 20 (slovima: dvadeset).

U svrhu evaluacije necjenovnog kriterija - jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, ponuditelji su obvezni, kao sastavni dio elektroničke ponude do isteka roka za dostavu ponuda određenog u e-ponudi dostaviti:

- Izjavu gospodarskog subjekta, u kojoj je isti obvezan navesti duljinu trajanja jamstva za otklanjanje nedostataka radova u jamstvenom roku, prema predlošku u privitku ove DON. Predviđeni predložak je primjer koje ponuditelj može koristiti, ali i ne mora, već u tom slučaju dostavlja izjavu čiji sadržaj mora sadržavati najmanje sve podatke iz predloška DON-a.

 U slučaju da gospodarski subjekt u ponudi ne dostavi izjavu o jamstvenom roku ili za slučaj da izjava ne sadrži navod o trajanju jamstvenog roka, smatrat će se da ponuditelj nudi minimalni jamstveni rok.

U slučaju da gospodarski subjekt u ponudi navede jamstveni rok kraći od minimalno određenih 24 mjeseca, ponuda će bodovati s 0 ( nula ) bodova.

Ukupan broj bodova

Naručitelj će za svakog ponuditelja utvrditi bodovnu vrijednost prema pojedinirn kriterijima, te će se bodovi dodijeljeni po svakom od kriterija zbrojiti kako bi se dobio ukupan broj bodova za pojedinog ponuditelja. Najpovoljniji je onaj ponuditelj koji će ostvariti najveći broj bodova prema svim navedenim kriterijima. Maksimalni broj bodova 100.

UBB=P+JR

UBB = ukupan broj bodova ponude

P = broj bodova koji je dobila ponuda za cijenu

JR = broj bodova koji je dobila ponuda za jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

## 6.8. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u ponudi i ne može biti kraći od 120 dana ( četiri mjeseca ) od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN-a obvezuje gospodarskog subjekta u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije, te da naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

# 7. OSTALE ODREDBE

## 7.1. Podaci o terminu obilaska lokacije ili neposrednog pregleda dokumenata koji potkrepljuju dokumentaciju o nabavi

Zainteresiranim gospodarskim subjektima je prije podnošenja ponude omogućeno izvršiti neposredni uvid u projektnu dokumentaciju te pregledati mjesto izvođenja radova u svrhu upoznavanja s lokacijom i stanjem iste te svim drugim faktorima koji mogu utjecati na uvjete rada, a radi otklanjanja svih nejasnoća i radi kvalitetne izrade ponude.

Pregled mjesta izvođenja radova, te uvid u projektnu dokumentaciju moguće je izvršit uz prethodnu najavu na telefon 0[91 227 9468](https://hangouts.google.com/?action=chat&pn=%2B385912279468&hl=hr&authuser=0). ili na 099 4963 897.

Obilazak gradilišta će biti omogućen svakog radnog dana u trajanju roka za dostavu ponuda u razdoblju od 09:00 do 14:00 sati

Ukoliko zainteresirani gospodarski subjekt prije podnošenja ponude ne izvrši neposredni uvid u projektnu dokumentaciju te ne pristupi pregledu mjesta izvođenja radova, rizik izrade ponude je u cijelosti na zainteresiranom gospodarskom subjektu.

## 7.2. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekta

Gospodarski subjekt se može u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija tehničke i stručne sposobnosti, a sukladno članku 273. ZJN 2016 osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta iz članaka 258. i 259. ZJN 2016 osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se ponuditelj oslanja na sposobnost podugovaratelja ili drugih gospodarskih subjekata, mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora.

U slučaju oslanjanja na tehničku i stručnu sposobnost podugovaratelja ili drugog gospodarskog subjekta, u ponudi dostavlja popunjen e-ESPD obrazac podugovaratelja ili drugog gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja, navod, odnosno nedvojbenu izjavu o prihvaćanju obveze da će resurse staviti

na raspolaganje ponuditelju za izvršenje ugovora o javnoj nabavi, ukoliko će podugovaratelj ili drugi gospodarski subjekt izvoditi predmetne radove za koje se ta sposobnost traži.

Naručitelj će od ekonomski najpovoljnijeg ponuditelja, u sklopu ažuriranih popratnih dokumenata, zatražiti dostavu nedvojbene izjave ili drugog odgovarajućeg dokumenta iz kojeg je razvidno prihvaćanje obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi radova, samo ukoliko će podugovaratelj ili drugi gospodarski subjekt izvoditi predmetne radove za koje se ta sposobnost traži.

Naručitelj će od ponuditelja / gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Pod istim uvjetima, zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

Gospodarski subjekt mora dokazati za subjekt na čiju se sposobnost oslanja da:

- Ne postoje osnove za njihovo isključenje

- ispunjavaju uvjete tehničke i stručne sposobnosti.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam i ne oslanja se na sposobnosti drugih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir obvezan je ispuniti jedan e-ESPD.

Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam, ali se oslanja na sposobnosti najmanje jednog drugog subjekta mora osigurati da naručitelj zaprimi njegov e-ESPD zajedno sa zasebnim e-ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak C) za svaki subjekt na koji se oslanja.

## 7.3. Ponuda zajednice gospodarskih subjekta

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o njihovom međusobnom odnosu.

Naručitelj ne zahtijeva od zajednice gospodarskih subjekata određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude, ali ukoliko zajednička ponuda bude odabrana kao ekonomski najpovoljnija ponuda, zajednica gospodarskih subjekata je dužna nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje tog ugovora, dostaviti naručitelju formalno pravni akt - međusobni ugovor (pravni oblik) u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora o javnoj nabavi, a iz kojeg je vidljivo koji će dio iz ponude izvršavati svaki od gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude, podatke o izdavatelju računa za

izvršene radove te broj bankovnog računa na koji će se obaviti plaćanje. Navedeni akt mora biti potpisan od svih članova zajednice gospodarskih subjekata.

Zajednica gospodarskih subjekta može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekta pod uvjetima određenim ZJN 2016.

Ukoliko kao ponuditelj u ovom postupku nabave nastupa zajednica gospodarskih subjekta, u ponudbenom listu mora biti razvidno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice gospodarskih subjekata, kako je određeno obrascem EOJN RH, uz obveznu naznaku člana zajednice koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Naručitelj će neposredno plaćati svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije.

Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi.

Dokaze o nepostojanju osnova za isključenje točka 3.1. i 3.2. ove dokumentacije o nabavi, svi članovi zajednice gospodarskih subjekata dokazuju pojedinačno.

Dokazi o kriterijima za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti):

- točka 4.1. dokumentacije o nabavi - svi članovi zajednice gospodarskih subjekata dokazuju pojedinačno

- točka 4.2. dokumentacije o nabavi – dostavlja bilo koji član zajednice gospodarskih subjekta te se dokazuje kumulativno za zajednicu gospodarskih subjekata.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti za ispunjavanje kriterija za kvalitativni odabir gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni e-ESPD obrazac za sve članove zajednice gospodarskih subjekata.

## 7.4. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje

Ponuditelj može dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor.

Ukoliko ponuditelj dio ugovora daje podugovarateljima, naručitelj će osnove za isključenje iz točke 3.1. ove dokumentacije primijeniti i na podugovaratelja te je podugovaratelj obvezan ispuniti navedeni dio e-ESPD-a.

Ako naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, od gospodarskog subjekta će zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u roku ne kraćem od 5 (pet) dana od slanja zahtjeva.

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više gospodarskih subjekta, mora u ponudi navesti sljedeće podatke:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)

2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)

3. dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelja.

Na podugovaratelje se primjenjuju odredbe članka 252. i 254. ZJN 2016. u dijelu kako je navedeno u točki 3.1. i točki 3.2. ove dokumentacije o nabavi.

Podaci o podugovaratelju iz točke 1. i 2. obvezni su dijelovi ugovora o javnoj nabavi.

Gospodarski subjekt s kojim naručitelj sklopi ugovor o javnoj nabavi obvezan je svome računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Naručitelj neposredno plaća podugovaratelju.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi naručitelju uputiti pisani zahtjev za:

- promjenom podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,

- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne.

Uz zahtjev za promjenom podugovaratelja, ugovaratelj naručitelju dostavlja podatke i dokumente sukladno članku 222 st. 1 ZJN 2016 za novog podugovaratelja.

Temeljem zaprimljenog zahtjeva, naručitelj će, ukoliko to smatra opravdanim, odabranom ponuditelju izdati pisanu suglasnost.

Naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja:

- ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje.

- u slučaju preuzimanja izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi, koji je prethodno dao u podugovor ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Gospodarski subjekt može se osloniti na tehničku i stručnu sposobnost podugovaratelja.

Gospodarski subjekt može dati ugovor u podugovor gospodarskom subjektu na koji se ne oslanja.

## 7.5. Vrsta, sredstva i uvjeti jamstva

### 7.5.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

U ponudi je ponuditelj obvezan priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude u vidu garancije banke koja mora biti neopoziva i bezuvjetna, naplativa na „prvi poziv" i „bez prigovora".

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, bankarska garancija mora glasiti na sve članove zajednice gospodarskih subjekata.

Ponuditelj može, umjesto dostavljanja bankovnog jamstva, dati novčani polog u traženom iznosu.

Polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje u korist računa IBAN: HR5023400091110907058, pozivom na broj objave - upisati broj Obavijesti o nadmetanju, te je o izvršenoj uplati u ponudi potrebno priložiti dokaz (potvrda o izvršenom nalogu). Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za ozbiljnost ponude.

Ukoliko ponuditelj dostavlja jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bankarske garancije, ono mora biti dostavljeno u izvorniku, sukladno točki 6.3. dokumentacije o nabavi. Način dostave opisan je u točki 6.3.

dokumentacije o nabavi. Jamstvo za ozbiljnost ponude ne smije biti ni na koji način oštećeno (bušenjem, klamanjem i sl).

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

Ako tijekom postupka javne nabave ili na dan izvršnosti odluke o odabiru ili pribavljanja suglasnosti ili u slučaju nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora, istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, javni naručitelji će prije odabira, odnosno na dan izvršnosti odluke o odabiru ili pribavljanja suglasnosti ili danom isteka roka dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora, zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od pet dana.

Naručitelj će jamstvo za ozbiljnost ponude naplatiti u slučajevima iz članka 214. stavka 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi, odnosno za slučaj:

* odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti
* nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. Zakona o javnoj nabavi,
* neprihvaćanja ispravka računske greške,
* odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, ili
* nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Javni naručitelji ćevratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi i dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, sukladno članku 217. ZJN 2016.

Novčani polog se vraća bez kamata.

Jamstvo za ozbiljnost ponude iznosi: = 300.000,00 kn.

### 7.5.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj će naručitelju najkasnije u roku od 8 dana od dana zaključenja ugovora o javnoj nabavi dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza iz ugovora u vidu garancije banke.

Bankarska garancija mora biti bezuvjetna „na prvi poziv“ i „bez prigovora“ u visini od 10% (deset posto) od ukupno ugovorene vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Bankarska garancija za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza mora imati rok valjanosti 30 dana nakon ugovorenog roka za završetak radova, a u slučaju produljenja ugovora, odabrani ponuditelj je obvezan produžiti bankarsko jamstvo razmjerno trajanju produljenja ugovora.

Bankarska garancija za uredno ispunjenje ugovornih obveza će se naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, bankarska garancija mora glasiti na sve članove zajednice gospodarskih subjekata.

Odabrani ponuditelj može umjesto traženih sredstava jamstva za uredno ispunjenje ugovora dati novčani polog u iznosu od 10% od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje u korist računa HR5023400091110907058 poziv na broj: pozivom na ur. broj i datum sklapanja ugovora, te je o izvršenoj uplati potrebno priložiti dokaz (potvrda o izvršenom nalogu). Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza.

### 7.5.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za slučaj da nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete

Odabrani ponuditelj bit će obvezan, nakon izvršenih radova, prilikom konačne primopredaje radova i potpisivanja konačnog Primopredajnog zapisnika predati naručitelju jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku bankarske garancije.

Bankarska garancija mora biti bezuvjetna, „na prvi poziv“ i „bez prigovora“ u visini 10% (deset posto) od cijene ukupno izvedenih radova bez PDV-a.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, bankarska garancija mora glasiti na sve članove zajednice gospodarskih subjekata.

Bankarska garancija za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku mora imati rok važenja sukladno ponuđenom jamstvu iz točke 6.7.2. dokumentacije o nabavi, od dana primopredaje radova.

Bankarska garancija za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku naplatit ćese u slučaju neotklanjanja nedostataka u jamstvenom roku od strane izvođača.

Odabrani ponuditelj može umjesto traženih sredstava jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku dati novčani polog u iznosu od 10% od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje u korist računa HR5023400091110907058 poziv na broj: broj objave-OIB uplatitelja. Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za otklanjanje nedostataka, navesti evidencijski broj nabave Naručitelja.

## 7.6. Datum, vrijeme i mjesto (javnog) otvaranja ponuda

Ponude se putem Elektroničkog oglasnika javne nabave RH dostavljaju najkasnije do 17. rujna 2019. godine do 10:00 sati.

Dio ili dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno od elektroničke ponude dostavljaju se u urudžbeni zapisnik Opće županijske bolnice Pakrac i bolnice hrvatskih veterana, Bolnička ulica 74, 34550 Pakrac, IV kat lijevo od lifta, najkasnije do roka za dostavljanje elektroničke ponude.

Javno otvaranje ponuda održat će se 17. rujna 2019. godine u 10:00 sati, EOJN/ Odjel nabave Opće županijske bolnice Pakrac i bolnice hrvatskih veterana, Bolnička ulica 74, 34550 Pakrac, IV kat lijevo od lifta.

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlašteni predstavnici Ponuditelja i druge osobe.

Sukladno članku 282. stavak 8. ZJN 2016, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlašteni predstavnici Ponuditelja.

Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje predati članovima stručnog povjerenstva neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ovlaštenje mora biti potpisano od strane odgovorne osobe ponuditelja i ovjereno pečatom, a ukoliko je odgovorna osoba ponuditelja prisutna na otvaranju ponuda, umjesto ovlaštenja donijeti kopiju rješenja o registraciji/obrtnicu ili izvatka iz sudskog/obrtnog registra i kopiju identifikacijskog dokumenta te iste predati prisutnim članovima stručnog povjerenstva.

Zapisnik o otvaranju ponuda Naručitelj će odmah uručiti svim ovlaštenim predstavnicima Ponuditelja nazočnima na javnom otvaranju, a ostalim Ponuditeljima zapisnik se dostavlja na njihov pisani zahtjev, osim ako je zapisnik javno objavljen.

Ako tijekom razdoblja od četiri sata prije isteka roka za dostavu ponuda zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN-a RH isti nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, odnosno dok naručitelj produži rok za dostavu sukladno članku 240. ZJN 2016. U slučaju nedostupnosti EOJN-a RH, Narodne Novine d.d. su obvezne o tome bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i objaviti obavijest o nedostupnosti na internetskim stranicama. Nakon što EOJN RH postane ponovno dostupan, Narodne novine d.d. obvezne su o tome bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave, obavijestiti sve javne naručitelje putem sustava EOJN-a RH te objaviti obavijest o dostupnosti na internetskim stranicama. Naručitelj je obvezan produžiti rok za dostavu ponuda javne nabave ako EOJN RH nije bio dostupan u slučaju iz članka 239. ZJN 2016 i to najmanje četiri dana od dana slanja ispravka obavijesti o nadmetanju. U slučaju da u trenutku elektroničkog otvaranja ponuda nastupe nepredviđene okolnosti, kao primjerice nestanak električne energije, nemogućnost pristupa EOJN RH, naručitelj nije odgovoran.

U tom slučaju naručitelj će pristupiti elektroničkom otvaranju ponuda čim budu otklonjene nepredviđene okolnosti koje su spriječile otvaranje ponuda.

## 7.7. Rok, način i uvjeti plaćanja

Naručitelj je obvezan zaprimati račune u elektroničkom obliku (dalje e-Račun) s propisanim osnovnim elementima i Naručitelju je obvezno slanje isključivo eRačuna (bez obzira na vrijednost posla).

Plaćanje se vrši temeljem izdanih eRačuna sukladno odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (Narodne novine br. 94/2018), na osnovu ovjerenih privremenih i okončane situacije od strane Naručitelja doznakom na račun Izvođača, Podugovaratelja i članova zajednice Izvođača. eRačun treba nasloviti na točan naziv naručitelja s obvezom naznake broja ugovora. eRačun mora sadržavati sve obvezne osnovne elemente elektroničkog računa sukladno odredbama članka 5. Zakona o elektroničkom zaprimanju računa u javnoj nabavi.

Izvedeni radovi obračunavat će se na osnovi izmjere stvarno izvedenih količina radova. Izvedene i ovjerene radove odabrani ponuditelj će obračunavati temeljem privremenih mjesečnih situacija i okončane situacije. Nesporni dio privremene i okončanu situaciju ovjerava nadzorni inženjer u roku od osam dana od dana primitka.

Plaćanje ovjerene privremene i okončane situacije izvršit će se u roku od 60 dana.

Naručitelj ima pravo prigovora na privremenu ili okončanu situaciju ukoliko utvrdi nepravilnosti te pozvati izvođača da uočene nepravilnosti otkloni i objasni. U tom slučaju rok plaćanja počinje teći od dana kada je naručitelj zaprimio pisano objašnjenje s otklonjenim uočenim nepravilnostima.

Rok plaćanja je 60 dana od primitka eRačuna, po ispostavljenim ovjerenim privremenim situacijama i okončanom situacijom. Predujam isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

## 7.8. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima

Svaki gospodarski subjekt koji izvodi radove mora posjedovati sva potrebna ovlaštenja sukladno odredbama Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje („Narodne novine“ br. 78/2015, 118/2018), odnosno ukoliko neki gospodarski subjekt izvodi radove na građevini, isti mora poštivati odredbe predmetnog zakona te će naručitelj uvjete propisane navedenim zakonom tražiti od odabranog gospodarskog subjekta, jer je to važan zakonski preduvjet za izvođenje radova.

### 7.8.1. Obavljanje djelatnosti građenja

Temeljem članka 29. Zakona o poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji graditi i/ili izvoditi radove na građevini može pravna osoba ili fizička osoba obrtnik, registrirana za obavljanje djelatnosti građenja, odnosno za izvođenje pojedinih radova koja ispunjava uvjete propisane Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje te posebnim propisima kojima se uređuje gradnja.

Izvođač je obvezan osigurati da pojedini rad obavlja osoba koja ima odgovarajuće stručne kvalifikacije.

Preporuka stranim gospodarskim subjektima:

Pogledati internetske stranice Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja Republike Hrvatske s naslovom:

„Strane osobe koje obavljaju djelatnost prostornog uređenja i gradnje u Republici Hrvatskoj na privremenoj i povremenoj osnovi“

<https://mgipu.gov.hr/UserDocsImages/8178> i

te dodatne informacije:

„Strane osobe koje trajno obavljaju djelatnost gradnje u Republici Hrvatskoj“

<https://mgipu.gov.hr/o-ministarstvu-15/djelokrug/graditeljstvo-98/strane-osobe-koje-trajno-obavljaju-djelatnost-gradnje-u-republici-hrvatskoj/8181>

Dokumenti kojima odabrani ponuditelj dokazuje da ispunjava zahtjeve koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima:

- Pravna osoba s poslovnim nastanom u Republici Hrvatskoj

- Ukoliko je odabrani ponuditelj pravna osoba koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj odnosno osoba koja je državljanin Republike Hrvatske, sukladno članku 29. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, dostavlja:

-upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar Republike Hrvatske

- Strane pravne osobe

-Ukoliko je odabrani ponuditelj strana pravna osoba sa sjedištem u drugoj državi koja obavlja djelatnost građenja na privremenoj i povremenoj osnovi, sukladno članku 69. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje dostavlja:

- izjavu da je obavijestio Ministarstvo nadležno za poslove graditeljstva i prostornog uređenja

- Ukoliko je odabrani ponuditelj strana pravna osoba sa sjedištem u drugoj državi koja obavlja trajno djelatnost građenja, sukladno članku 70. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje dostavlja:

- upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar Republike Hrvatske

Sukladno članku 69. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18):

Strana pravna osoba sa sjedištem u drugoj državi koja obavlja djelatnost prostornoga uređenja, projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja te strana pravna ili strana fizička osoba obrtnik koja obavlja djelatnost građenja, upravljanja projektom gradnje ili ispitivanja i prethodnih istraživanja može u Republici Hrvatskoj, pod pretpostavkom uzajamnosti, na privremenoj i povremenoj osnovi obavljati one poslove koje je prema propisima države u kojoj ima sjedište ovlaštena obavljati, nakon što o tome obavijesti Ministarstvo izjavom u pisanom obliku.

Uz izjavu iz stavka 1. ovoga članka mora priložiti isprave kojima se dokazuje:

– pravo obavljanja djelatnosti u državi sjedišta strane osobe

– da je osigurana od odgovornosti za štetu koju bi obavljanjem djelatnosti mogla učiniti investitoru ili drugim osobama.

Pretpostavka uzajamnosti iz stavaka 1. ovoga članka ne primjenjuje se na stranu pravnu osobu sa sjedištem u drugoj državi koja obavlja djelatnost prostornog uređenja, projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja te stranu pravnu ili stranu fizičku osobu obrtnika koji obavlja djelatnost građenja, upravljanja projektom gradnje ili ispitivanja i prethodnih istraživanja sa sjedištem u drugoj državi EGP-a, odnosno državi članici Svjetske trgovinske organizacije.

Na temelju izjave iz stavka 1. ovoga članka Ministarstvo izdaje obavijest.

Sukladno članku 70. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18):

Strana pravna osoba sa sjedištem u drugoj državi koja obavlja djelatnost prostornoga uređenja, projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja te strana pravna ili strana fizička osoba obrtnik koja obavlja djelatnost građenja, upravljanja projektom gradnje ili ispitivanja i prethodnih istraživanja može, pod pretpostavkom uzajamnosti, u Republici Hrvatskoj trajno obavljati djelatnost pod istim uvjetima kao i osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj, u skladu s ovim Zakonom i drugim posebnim propisima.

Pretpostavka uzajamnosti iz stavka 1. ovoga članka ne primjenjuje se na stranu pravnu osobu sa sjedištem u drugoj državi koja obavlja djelatnost prostornog uređenja, projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja te stranu pravnu ili stranu fizičku osobu obrtnika koji obavlja djelatnost građenja, upravljanja projektom

gradnje ili ispitivanja i prethodnih istraživanja sa sjedištem u drugoj državi EGP-a, odnosno državi članici Svjetske trgovinske organizacije.

U tom slučaju, odabrani ponuditelj mora dokazati pretpostavku uzajamnosti iz dvostranih međunarodnih ugovora Republike Hrvatske i države strane pravne osobe. Strane pravne osobe mogu obavljati djelatnost građenja na području Republike Hrvatske pod pretpostavkom uzajamnosti, a to znači, pod onim uvjetima pod kojima domaće fizičke i pravne osobe mogu obavljati djelatnost građenja u državi čiji pripadnik želi tu djelatnost obavljati u Republici Hrvatskoj. To je smisao pojma uzajamnosti, naime, uzajamnost pretpostavlja da jedna država svoje postupanje prema državljanima druge države čini zavisnim od postupanja te države prema njenim državljanima.

### 7.8.2. Ovlašteni voditelj građenja i/ili ovlašteni voditelj radova

Temeljem članka 30. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje izvođač mora u obavljanju djelatnosti građenja imati zaposlenog ovlaštenog voditelja građenja i/ili ovlaštenog voditelja radova, odnosno osobu za vođenje manje složenih radova, ovisno o radovima koje izvodi, osim u slučajevima iz članka 25.b ovoga Zakona (Mišljenje Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja, KLASA: 360-01/16-02/44, URBROJ:531-04-1-16-2 od 4. veljače 2016. godine). Pod pojmom zaposlene osobe misli se na osobu u radnom odnosu koji može biti zasnovan na određeno ili neodređeno vrijeme.

Temeljem članka 49. Zakona o gradnji, projektiranje, kontrolu i nostrifikaciju projekata, građenje i stručni nadzor građenja investitor mora pisanim ugovorom povjeriti osobama koje ispunjavaju uvjete za obavljanje tih djelatnosti prema posebnom zakonu, ako Zakonom o gradnji nije drukčije propisano. Ukoliko

naručitelj/investitor povjeri ugovor osobama koje ne ispunjavaju propisane uvjete čini prekršaj iz članka 162. stavka 2. točke 2. Zakona o gradnji.

Kako je predmet nabave izvođenje radova na energetskoj obnovi zgrada, odabrani ponuditelj je obvezan dokazati da u svrhu ispunjenja uvjeta utvrđenih Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje ima zaposlenog (ugovor o radu na određeno ili neodređeno vrijeme):

- minimum 1 (jednog) ovlaštenog voditelja građenja i/ili ovlaštenog voditelja radova građevinske/arhitektonske struke,

- minimum 1 (jednog) ovlaštenog voditelja radova strojarske streuke,

- minimum 1 (jednog) ovlaštenog voditelja radova elektrotehničke struke.

Dokumenti kojima odabrani ponuditelj dokazuje da ispunjava zahtjev o zaposlenju ovlaštenog voditelja građenja i/ili ovlaštenog voditelja radova sukladno posebnim propisima:

Ponuditelj koji dostavi najpovoljniju ponudu mora Naručitelju nakon izvršnosti Odluke o odabiru, a prije potpisa ugovora o javnoj nabavi radova, dostaviti dokaz da je voditelj građenja i/ili ovlašteni voditelj radova, zaposlenik izvođača/člana zajednice ponuditelja/podugovaratelja, odnosno da za potrebe izvršenja Ugovora i obavljanje navedenih funkcija zadovoljava uvjete sukladno odredbama važećeg Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (Narodne novine br. 78/2015, 118/2018).

Naručitelj zahtijeva od gospodarskog subjekta nakon izvršnosti Odluke o odabiru, u roku koji ne može biti kraći od 15 dana, a prije potpisa ugovora o javnoj nabavi radova, dostavu dokaza:

- Elektronički zapis Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o radnopravnom statusu voditelja građenja i/ili ovlaštenog voditelja radova za gospodarske subjekte s poslovnim nastanom ili podružnicom u Republici

Hrvatskoj, odnosno dokaz o zaposlenju voditelja građenja i/ili ovlaštenog voditelja radova radnom odnosu prema propisima poslovnog nastana gospodarskog subjekta, a

za slučaj podugovaranja:

- Ugovor o poslovnoj suradnji s pravnom osobom ili s fizičkom osobom obrtnikom.

U slučaju oslanjanja oslanjanja na stručnu sposobnost drugog/ih subjekata, odabrani ponuditelj mora radove koje će stručnjak izvoditi i podugovoriti s istim gospodarskim subjektom/poslodavcem voditelja građenja i/ili ovlaštenog voditelja radova.

Preporučujemo gospodarskim subjektima da posjete internetske stranice Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja Republike Hrvatske <https://mgipu.gov.hr/pristup-informacijama/zakoni-i-ostali-propisi/88.>

Dokumenti kojima odabrani ponuditelj dokazuje da ispunjava zahtjeve za ovlaštene voditelja građenja/radova koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima:

Državljani Republike Hrvatske

- Ukoliko odabrani ponuditelj ima zaposlene ovlaštene voditelja građenja/radova koji su državljanin Republike Hrvatske, sukladno člancima 24.,25.. te 25.a i 25.b Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje te članka 23. stavak 1. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju, dostavlja uvjerenja, odnosno potvrde nadležnih komora o:

-upisu u imenik ovlaštenih voditelja građenja,

-upisu u imenik ovlaštenih voditelja radova.

Strane osobe koje obavljaju poslove i djelatnosti prostornoga uređenja i gradnje

- Ukoliko odabrani ponuditelj ima zaposlene ovlaštene voditelja građenja/radova fizičke osobe koje u stranoj državi imaju pravo obavljati poslove projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja, vođenja građenja ili voditelja projekta i poslove ispitivanja i prethodnih istraživanja sukladno članku 59. stavak 2. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, imaju pravo u Republici Hrvatskoj pod

pretpostavkom uzajamnosti trajno obavljati te poslove u svojstvu ovlaštene osobe pod istim uvjetima kao i ovlašteni arhitekt odnosno ovlašteni inženjer, ovlašteni voditelj građenja, odnosno ovlašteni voditelj radova, voditelj projekta, odnosno stručna osoba za obavljanje poslova prethodnih istraživanja, ako ima stručne kvalifikacije potrebne za obavljanje tih poslova u skladu s posebnim zakonom kojim se uređuje priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija i drugim posebnim propisima te sukladno članku 23. stavak 1. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju, dostavlja uvjerenja, odnosno potvrde nadležnih komora o:

-upisu u evidenciju osoba kojima je priznata inozemna stručna kvalifikacija za ovlaštene voditelja građenja/radova.

U tom slučaju, odabrani ponuditelj mora dokazati pretpostavku uzajamnosti iz dvostranih međunarodnih ugovora Republike Hrvatske i države strane pravne osobe. Strane fizičke osobe mogu obavljati poslove

voditelja građenja/radova/manje složenih radova na području Republike Hrvatske pod pretpostavkom uzajamnosti, a to znači, pod onim uvjetima pod kojima domaće fizičke osobe mogu obavljati navedene djelatnost u državi čiji pripadnik želi tu djelatnost obavljati u Republici Hrvatskoj. To je smisao pojma uzajamnosti, naime, uzajamnost pretpostavlja da jedna država svoje postupanje prema državljanima druge države čini zavisnim od postupanja te države prema njenim državljanima.

Sukladno članku 59. stavak 3. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje pretpostavka uzajamnosti ne primjenjuje se na državljana države ugovornice Europskog gospodarskog prostora (dalje u tekstu: EGP-a) i države članice Svjetske trgovinske organizacije.

Ovlaštene fizičke osobe iz druge države ugovornice egp-a

- Ukoliko odabrani ponuditelj ima zaposlene ovlaštene voditelja građenja/radova koje su ovlaštene fizičke osobe iz druge države ugovornice EGP-a iste imaju pravo u Republici Hrvatskoj trajno obavljati navedene poslove sukladno članku 60. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje te sukladno članku 23. stavak 1. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju dostavljaju uvjerenja, odnosno potvrde nadležnih komora o:

-upisu u imenik stranih ovlaštenih osoba za ovlaštene voditelja građenja/radova

Ovlaštene fizičke osobe iz države ugovornice EGP-a

- Ukoliko odabrani ponuditelj ima zaposlene ovlaštene voditelje građenja/radova koje su ovlaštene fizičke osobe iz države ugovornice EGP-a iste imaju pravo u Republici Hrvatskoj povremeno ili privremeno obavljati navedene poslove sukladno članku 61. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i

gradnje te sukladno članku 23. stavak 1. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju dostavljaju uvjerenja, odnosno potvrde nadležnih komora o:

-upisu u evidenciju stranih ovlaštenih osoba kojima je izdala potvrde za povremenu ili privremeno obavljanje poslova za ovlaštene voditelja građenja/radova.

U obavljanju poslova prostornog uređenja, projektiranja i/ili stručnog nadzora građenja ili vođenja građenja, poslove voditelja projekta i poslove ispitivanja i prethodnih istraživanja u svojstvu odgovorne osobe u

Republici Hrvatskoj strana ovlaštena osoba dužna je primjenjivati propise Republike Hrvatske i služiti se hrvatskim jezikom i latiničnim pismom.

U svrhu dokazivanja ispunjenja uvjeta propisanih posebnim zakonom iz ove točke odabrani ponuditelj će dostaviti naručitelju preslike traženih potrebnih dokumenata nakon izvršnosti Odluke o odabiru, a prije potpisa ugovora o javnoj nabavi.

Odabrani gospodarski subjekt/ponuditelj, odnosno zajednica ponuditelja, mora nakon izvršnosti Odluke o odabiru ponude, a prije sklapanja ugovora, dokazati ispunjavanje uvjeta sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje („Narodne novine“, broj 78/15 i 118/18), na način da se tražene dozvole/ovlaštenja/licence zahtijevaju samo za one gospodarske subjekte/članove zajednice ponuditelja/podugovaratelje koji izvršavaju dio predmeta nabave za koji je nužna ta dozvola/ovlaštenje/licenca.

Slijedom navedenoga Naručitelj zahtijeva da odabrani gospodarski subjekt nakon izvršnosti Odluke o odabiru, a prije potpisa ugovora o javnoj nabavi radova, u roku od pet dana, mora dostaviti:

a) Potvrdu o upisu u Imenik ovlaštenih voditelja građenja / radova odgovarajuće struke, ili

b) Potvrdu o upisu u Imenik stranih ovlaštenih voditelja građenja / radova odgovarajuće struke ili,

c) Potvrdu hrvatske komore inženjera odgovarajuće struke, za povremeno ili privremeno obavljanje poslova ovlaštenih voditelja građenja / radova ili,

d) Potvrdu određene komore vezano uz ispunjavanje propisanih uvjeta za povremeno ili privremeno obavljanje poslova sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (Narodne novine br. 78/2015 i 118/2018) ili,

e) Potvrdu određene komore vezano uz ispunjavanje propisanih uvjeta za povremeno ili privremeno obavljanje poslova sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (Narodne novine br. 78/2015 i 118/2018).

Sukladno čl. 307. st. 7. t. 2. ZJN-a 2016 Naručitelj će smatrati da je ponuditelj odustao od svoje ponude ukoliko u zahtjevanom roku ne dostavi dokaz o ispunjavanju posebnih uvjeta i zahtjeva koji moraju biti ispunjeni prema posebnim propisima ili stručnim pravilima te u tom slučaju Naručitelj pristupa ponovnom rangiranju ponuda.

## 7.9. Primjena uzanci, Zakona o obveznim odnosima i jamstva

Tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi radova primjenjivat će se Posebne uzance o građenju (Sl. l. SFRJ 18/77), preuzete na temelju Zakona o preuzimanju Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine br. 53/91), osim u dijelu izmjene cijene zbog promijenjenih okolnosti i visini ugovorne kazne.

Odgovornost naručitelja za stabilnost i sigurnost objekta prema Posebnim uzancama i članku 633. Zakona o obveznim odnosima, odnosi se na utvrđenje odgovornosti naručitelja za stabilnost i sigurnost objekta gdje jamstveni rok iznosi 10 godina u kojem izvođač odgovara za nedostatke objekta u vezi s njegovom stabilnošću i sigurnošću koji bi se pokazali od primopredaje radova, i to kako naručitelju tako i svakom drugom korisniku objekta.

Odgovornost za radove prema Posebnoj uzanci, odnosi se na utvrđenje da izvođač jamči kako su izvedeni radovi u vrijeme primopredaje u skladu s ugovorom, propisima i pravilima struke i da nemaju mana koje onemogućuju ili smanjuju njihovu vrijednost ili njihovu prikladnost za redovnu upotrebu odnosno upotrebu određenu ugovorom. Ovaj jamstveni rok za kvalitetu izvedenih radova iznosi 2 godine, a koji rok počinje teći od uredne primopredaje radova, dok za opremu koja se ugrađuje moguće postoji još i jamstvo proizvođača opreme, a najmanje 2 godine za robu široke potrošnje prema EU propisima. Slijedom navedenoga, naručitelj zasebno boduje mogućnost produženog jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku na radove.

## 7.10. Terminski plan

Odabrani ponuditelj je obvezan najkasnije u roku deset (10) dana od potpisivanja ugovora o javnoj nabavi radova dostaviti naručitelju terminski plan izvođenja radova, a koji je pregledan i odobren od strane

nadzornog inženjera i predstavnika naručitelja.

Ponuditelj je obvezan predložiti terminski plan odvijanja radova prikazan u formi grafikona i specificiran prema vrstama radova, vodeći računa o krajnjem roku završetka izvođenja svih radova. Pri izradi terminskog plana nije potrebno iskazivati rokove izvođenja radova po datumima, nego definirati trajanje svake vrste radova vodeći računa o krajnjem roku izvođenja.

## 7.11. Uvjeti ugovora

Prijedlog ugovora nalazi se u prilogu 8. i sastavni je dio DON-a. Prijedlog ugovora predstavlja prijedlog obveznih članaka budućeg ugovora koji će biti sklopljen za predmet nabave s odabranim gospodarskim subjektom u ovom javnom nadmetanju.

Sukladno odredbama članka 4. st. 4. ZJN 2016, gospodarski subjekt obvezan je tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi pridržavati se primjenjivih obveza u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredaba međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ZJN 2016.

## 7.12. Izmjene ugovora o javnoj nabavi

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave radi nabave dodatnih radova od prvotnog ugovaratelja koji su se pokazali potrebnim, a nisu bili uključeni u prvotnu nabavu, ako promjena ugovaratelja:

1. nije moguća zbog ekonomskih ili tehničkih razloga, kao što su zahtjevi za međuzamjenjivošću i interoperabilnošću s postojećom opremom, uslugama ili instalacijama koje su nabavljene u okviru prvotne nabave, i
2. prouzročila bi značajne poteškoće ili znatno povećavanje troškova za javnog naručitelja.

Svako povećanje cijene ne smije biti veće od 30% vrijednosti prvotnog ugovora. Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, ograničenje od 30% procjenjuje se na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. do potrebe za izmjenom došlo je zbog okolnosti koje pažljiv javni naručitelj nije mogao predvidjeti
2. izmjenom se ne mijenja cjelokupna priroda ugovora
3. svako povećanje cijene nije veće od 30% vrijednosti prvotnog ugovora.

Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, ograničenje od 30% procjenjuje se na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave s ciljem zamjene prvotnog ugovaratelja s novim ugovarateljem koje je posljedica:

1. primjene članka 315. ZJN 2016

2. općeg ili djelomičnog pravnog sljedništva prvotnog ugovaratelja, nakon restrukturiranja, uključujući preuzimanje, spajanje, stjecanje ili insolventnost, od strane drugog gospodarskog subjekta koji ispunjava

prvotno utvrđene kriterije za odabir gospodarskog subjekta, pod uvjetom da to ne predstavlja drugu značajnu izmjenu ugovora te da nema za cilj izbjegavanje primjene ZJN 2016.

3. obveze neposrednog plaćanja podugovarateljima.

Javni naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako izmjene, neovisno o njihovoj vrijednosti, nisu značajne u smislu članka 321. ZJN 2016.

Izmjena ugovora o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja smatra se značajnom ako njome ugovor postaje značajno različit po svojoj naravi od prvotno zaključenog.

Izmjena se u svakom slučaju smatra značajnom ako je ispunjen jedan ili više sljedećih uvjeta:

 1. izmjenom se unose uvjeti koji bi, da su bili dio prvotnog postupka nabave, dopustili prihvaćanje drugih natjecatelja od onih koji su prvotno odabrani ili prihvaćanje ponude različite od ponude koja je izvorno prihvaćena ili privlačenje dodatnih sudionika u postupak javne nabave.

 2. izmjenom se mijenja ekonomska ravnoteža ugovora u korist ugovaratelja na način koji nije predviđen prvotnim ugovorom.

 3. izmjenom se značajno povećava opseg ugovora.

 4. ako novi ugovaratelj zamijeni onoga kojemu je prvotno javni naručitelj dodijelio ugovor, osim u slučajevima iz članka 318. ZJN 2016.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. vrijednost izmjene manja je od europskih pragova iz članka 13. ZJN 2016

2. vrijednost izmjene manja je od 10 % prvotne vrijednosti ugovora o javnoj nabavi robe ili usluga, odnosno manja je od 15 % prvotne vrijednosti ugovora o javnoj nabavi radova.

3. izmjena ne mijenja cjelokupnu prirodu ugovora.

Naručitelj za primjenu gornje odredbe ne provjerava jesu li ispunjeni uvjeti iz članka 321. ZJN 2016. Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, ograničenje vrijednosti iz točke 2. ove odredbe procjenjuje se na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena.

Sukladno članku 321. ZJN 2016. značajne izmjene ugovora nisu dopustive.

## 7.13. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata

Dio ponude koji gospodarski subjekt na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta želi označiti tajnom (uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda) mora se prilikom pripreme

ponude označiti tajnom i u sustavu EOJN RH-a priložiti kao zaseban dokument, odvojeno od dijelova koji se ne smatraju tajnim. Gospodarski subjekt obvezan je, temeljem odredbi članka 52. stavka 2. ZJN 2016, u uvodnom dijelu dokumenta kojeg označi tajnom, navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima. Gospodarski subjekt je obvezan dostaviti dokument u kojem je navedena pravna osnova na temelju kojeg su podaci označeni tajnima.

Sukladno odredbama članka 52. stavak 3. ZJN 2016, gospodarski subjekti ne smiju u postupcima javne nabave označiti tajnom:

- cijenu ponude,

- troškovnik,

- podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude,

- javne isprave,

- izvatke iz javnih registara te

- druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda.

Naručitelj smije otkriti podatke iz članka 52. stavka 3. ZJN 2016 dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni označili tajnom.

Sukladno ovoj Dokumentaciji o nabavi za dokaze sposobnosti ponuditelja, svi zahtijevani dokumenti su javnog karaktera i nema potrebe za označavanjem istih poslovnom tajnom.

## 7.14. Pregled i ocjena ponuda

Nakon otvaranja ponuda javni naručitelj pregledava i ocjenjuje ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz dokumentacije o nabavi, te o tome sastavlja zapisnik.

Postupak pregleda i ocjene ponuda tajni su do donošenja odluke o odabiru/poništenju javnog naručitelja.

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, javni naručitelj će, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od pet dana.

Takvo postupanje ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

Naručitelj će dopunjavanje, pojašnjenje i/ili upotpunjavanje ponude zatražiti putem sustava EOJN RH modul Pojašnjenja/upotpunjavanje elektronički dostavljenih ponuda.

Ponudbeni list, troškovnik i jamstvo za ozbiljnost ponude ne smatraju se određenim dokumentima koji nedostaju u smislu članka 293. ZJN 2016, te naručitelj ne smije zatražiti ponuditelja da iste dostavi tijekom pregleda i ocjene ponuda.

## 7.15. Odluka o odabiru

Naručitelj, na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda te kriterija za odabir ponude, donosi odluku o odabiru.

Odlukom o odabiru odabire se ekonomski najpovoljnija ponuda. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije. Naručitelj je obvezan odbiti ponudu za koju, na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda i provjere uvjeta iz članka 291. ZJN 2016, utvrdi da je nepravilna, neprikladna ili neprihvatljiva te na temelju kriterija za odabir ponude odabire ponudu ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu.

Naručitelj smije do isteka roka za žalbu ispraviti pogreške u imenima ili brojevima, pisanju ili računanju te druge očite netočnosti u odluci koju je donio, te takvi ispravci proizvode pravni učinak od istog dana od kojeg proizvodi pravni učinak odluka koja se ispravlja.

Rok za donošenje odluke o odabiru - 60 dana od dana otvaranja ponuda, a radi obimnosti dokumentacije predmeta nabave koja se traži u ovom postupku javne nabave, te radi potrebnog omogućavanja nadopune i pojašnjenja dostavljene dokumentacije.

Sukladno članku 301. stavku 5. točki 2. ZJN 2016 Odluku o odabiru ili Odluku o poništenju javni naručitelj će bez odgode dostaviti svakom ponuditelju putem EOJN RH.

Dostava Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju postupka javne nabave smatra se dostavljenom istekom dana javne objave.

Iznimno, naručitelj je obvezan nakon donošenja odluke o odabiru ponovno rangirati ponude i izvršiti provjeru sukladno članku 263. ZJN 2016, ne uzimajući u obzir ponudu prvotno odabranog ponuditelja, te na temelju kriterija za odabir ponude donijeti novu odluku o odabiru ili, ako postoje razlozi, poništiti postupak javne nabave, ako prvotno odabrani ponuditelj:

1. nije dostavio izjavu o produženju roka valjanosti ponude i jamstvo za ozbiljnost ponude sukladno stavcima 5. i 6. članka 307. ZJN 2016,

2. u roku valjanosti odustane od svoje ponude,

3. odbije potpisati ugovor o javnoj nabavi radova, ili

4. ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Odluka naručitelja o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda bit će objavljena putem EOJN-a u roku 90 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Odluka o odabiru smatra se dostavljenom istekom dana objave u EOJN-e.

Protekom roka mirovanja, ako nije izjavljena žalba na odluku o odabiru, odluka o odabiru postaje izvršna, te nastaje ugovorni odnos između naručitelja i ponuditelja sukladno odredbama članka 307. ZJN 2016. Ukoliko je u postupku sudjelovao samo jedan ponuditelj čija je ponuda ujedno i odabrana rok mirovanja se ne primjenjuje.

Ako je izjavljena žalba protiv odluke o odabiru, odluka o odabiru postaje izvršna danom dostave odluke Državne komisije za kontrolu postupaka javne nabave kojom se žalba odbacuje, odbija ili se obustavlja žalbeni postupak.

## 7.16. Odluka o poništenju

Ako postoje razlozi za poništenje postupka javne nabave iz članka 298. ZJN 2016, Naručitelj donosi Odluku o poništenju u roku od 60 dana od dana od isteka roka za dostavu ponuda, a radi obimnosti dokumentacije predmeta nabave koja se traži u ovom postupku javne nabave, te radi potrebnog omogućavanja nadopune i pojašnjenja dostavljene dokumentacije.

Odluka o poništenju sadržava podatke iz članka 303. stavka 3. ZJN 2016.

Odluku o poništenju s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, Naručitelj će bez odgode dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način, odnosno objavom u EOJN RH pri čemu se dostava smatra obavljenom istekom dana objave.

Odluka o poništenju postaje izvršna dostavom odluke ponuditelju.

Kada postoje razlozi za poništenje postupka iz članka 298. ZJN 2016, javni naručitelj poništava postupak javne nabave za cjelokupan predmet nabave.

U slučaju poništenja postupka javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, EOJN trajno onemogućava pristup ponudama ili zahtjevima za sudjelovanje koje su dostavljeni elektroničkim sredstvima komunikacije, a naručitelj vraća gospodarskim subjektima neotvorene ponude, zahtjeve za sudjelovanje, druge dokumente

ili dijelove ponude ili zahtjeva za sudjelovanje koji su dostavljeni sredstvima komunikacije koja nisu elektronička. Ponude koje nisu dostavljene elektroničkim putem vraćaju se gospodarskim subjektima preporučenim pismom s povratnicom na adresu bez odgode.

## 7.17. Pouka o pravnom lijeku

Sukladno odredbama članka 405. ZJN 2016 postupak pravne zaštite započinje predajom žalbe Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška 43/IV, Zagreb (uz obveznu dostavu primjerka žalbe Naručitelju u roku za žalbu).

Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije za kontrolu postupaka javne nabave i EOJN RH sukladno Pravilniku o elektroničkoj žalbi u javnoj nabavi (Narodne novine br. 101/17), odnosno putem sustava e-Žalba u EOJN RH.

Sukladno odredbama članka 406. ZJN 2016, u otvorenom postupku žalba se izjavljuje u roku od deset dana, i to od dana:

1. objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi,
2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka,
3. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje Naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda,
5. primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno gore navedenom, nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Žalba mora sadržavati najmanje podatke i dokaze propisane člankom 420. ZJN 2016.

Sukladno odredbama članka 419. stavak 1. ZJN 2016, ako je izjavljena žalba na dokumentaciju o nabavi, ili na njezinu izmjenu, Naručitelj je obvezan odmah po primitku žalbe na isti način i na istim internetskim stranicama na kojima je objavljena osnovna dokumentacija o nabavi objaviti informaciju da je na dokumentaciju izjavljena žalba i da se zaustavlja postupak javne nabave.

 Žalba obvezno sadrži sljedeće podatke i dokaze:

1. podatke o žalitelju (naziv ili osobno ime, OIB ili odgovarajući identifikacijski broj, ako je predviđen u nacionalnom zakonodavstvu, adresa sjedišta ili prebivališta, adresa elektroničke pošte),

2. podatke o zastupniku ili opunomoćeniku, s priloženom valjanom punomoći,

3. podatke o opunomoćeniku za primanje pismena s prebivalištem u Republici Hrvatskoj, ako žalitelj ima sjedište ili prebivalište u inozemstvu,

4. naziv i sjedište naručitelja,

5. predmet žalbe,

6. broj objave, ako je poznat,

7. žalbeni navod (opis nepravilnosti i obrazloženje),

8. dokaze,

9. žalbeni zahtjev,

10. dokaz o izvršenoj uplati naknade za pokretanje žalbenog postupka u propisanom iznosu je dokaz na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike

ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku, osim u slučaju iz članka 430. stavka 7. ZJN 2016..

11. potpis podnositelja žalbe, s tim da se smatra kako je žalba koja je predana putem sustava e-Žalba u EOJN RH potpisana.

 - Naknada za pokretanje žalbenog postupka

Naknade za pokretanje žalbenog postupka propisane su člankom 430. ZJN 2016.

 MP Opća županijska bolnica Pakrac i bolnica hrvatskih veterana

# POPIS PRILOGA

1. PRILOG 1. IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA OSOBU/E KOJA/E JE/SU DRŽAVLJANIN REPUBLIKE HRVATSKE
2. PRILOG 2. IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA GOSPODARSKI SUBJEKT KOJA IMA POSLOVNI NASTAN IZVAN REPUBLIKE HRVATSKE
3. PRILOG 3. IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA OSOBE KOJE NISU DRŽAVLJANI REPUBLIKE HRVATSKE
4. PRILOG 4. OPĆA IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA GOSPODARSKI SUBJEKT I SVE OSOBE SUKLADNO ČLANKU 251. ZAKONA O JAVNOJ NABAVI
5. PRILOG 5. IZJAVA DA NAD GOSPODARSKIM SUBJEKTOM NIJE OTVOREN STEČAJNI POSTUPAK, DA NIJE NESPOSOBAN ZA PLAĆANJE ILI PREZADUŽEN, DA NIJE U POSTUPKU LIKVIDACIJE, DA NAD NJEGOVOM IMOVINOM NE UPRAVLJA STEČAJNI UPRAVITELJ ILI SUD, DA NIJE U NAGODBI S VJEROVNICIMA, DA NIJE OBUSTAVIO POSLOVNE AKTIVNOSTI ILI DA NIJE U BILO KAKVOJ ISTOVRSNOJ SITUACIJI KOJA PROIZLAZI IZ SLIČNOG POSTUPKA PREMA NACIONALNIM ZAKONIMA I PROPISIMA
6. PRILOG 6. IZJAVA O PLAĆANJU DOSPJELIH POREZNIH OBVEZA I OBVEZA ZA MIROVINSKO I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE ZA GOSPODARSKI SUBJEKT KOJI NEMA POSLOVNI NASTAN U REPUBLICI HRVATSKOJ
7. PRILOG 7. OBRAZAC: IZJAVA PONUDITELJA O JAMSTVU ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA RADOVA U JAMSTVENOM ROKU
8. PRILOG 8. PRIJEDLOG UGOVORA O JAVNOJ NABAVI RADOVA
9. PRILOG 9. PRIVOLA NA OBRADU OSOBNIH PODATAKA
10. PRILOG 10. GLAVNI PROJEKT

Napomena :

Predviđeni predlošci (prilozi od 1. do 7. i 9.) samo su primjeri koje ponuditelj može koristiti, ali ih može dostaviti i na svojim obrascima, ali u tom slučaju dostavljeni obrasci moraju sadržavati najmanje sve podatke iz predloška DON-a.

## PRILOG 1. IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA OSOBU KOJA JE DRŽAVLJANIN REPUBLIKE HRVATSKE

Temeljem članka 265. stavka 2. ZJN 2016. (Narodne novine, broj: 120/2016), kao osoba iz članka 251. stavak 1. točka 1. istoga Zakona

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(na gornju crtu upisati svojstvo osobe: član upravnog ili upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora g. subjekta)

u gospodarskom subjektu:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB) dajem sljedeću:

I Z J A V U O N E K A Ž NJ A V A N J U

kojom ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_izdane od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Izjavljujem (zaokružiti a ili b ili oboje):

a) da nisam pravomoćnom presudom osuđen za:

i/ili

b) kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta u ime i za račun drugog člana upravnog ili upravljačkog ili nadzornog tijela ili osobe koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora g. subjekta za koju se izjava daje

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (navesti ime i prezime osoba za koju se izjava daje, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelj istog;

te adresu stanovanja)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (navesti ime i prezime osoba za koju se izjava daje, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelj istog; te adresu stanovanja)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(navesti ime i prezime osoba za koju se izjava daje, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelj istog; te adresu stanovanja)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (navesti ime i prezime osoba za koju se izjava daje, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelj istog; te adresu stanovanja)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (navesti ime i prezime osoba za koju se izjava daje, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelj istog; te adresu stanovanja)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (navesti ime i prezime osoba za koju se izjava daje, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelj istog; te adresu stanovanja),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (navesti ime i prezime osoba za koju se izjava daje, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelj istog; te adresu stanovanja)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (navesti ime i prezime osoba za koju se izjava daje, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelj istog; te adresu stanovanja)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (navesti ime i prezime osoba za koju se izjava daje, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelj istog; te adresu stanovanja)

da ista nije pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i

- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

b) korupciju, na temelju:

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

c) prijevaru, na temelju:

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona i

- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

NAPOMENA: Davatelj ove Izjave, ovom Izjavom kao ažuriranim popratnim dokumentom dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_2019. godine

M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime i prezime)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (potpis)

 Ovaj obrazac potpisuju osobe ili se daje za osobe (osim ovlaštene/ih osobe/a za zastupanje gospodarskog subjekta koja/e je/su za gospodarski subjekt i za sebe dao/dale Izjavu o nekažnjavanju za gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili koje imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, a koje su državljani Republike Hrvatske.

Sukladno članku 20. stavku 10. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudama u postupcima javne nabave (Narodne novine, broj: 65/17) izjavu iz članka 265. stavka 2. u vezi s člankom 251. stavkom 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj: 120/2016) može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora gospodarskog subjekta. U navedenom slučaju osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta može na jednoj izjavi dati izjavu i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Ovaj obrazac Izjave o nekažnjavanju mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika.

## PRILOG 2. IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA GOSPODARSKI SUBJEKT KOJA IMA POSLOVNI NASTAN IZVAN REPUBLIKE HRVATSKE

Temeljem članka 251 stavka 1. točka 2. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj: 120/2016), kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

I Z J A V U O N E K A Ž NJ A V A N J U

kojom ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izdanog od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe i za gospodarski subjekt:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB ili identifikacijski broj zemlje poslovnog nastana)

Izjavljujem da ja ni gore navedeni gospodarski subjekt nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i

- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

b) korupciju, na temelju:

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

c) prijevaru, na temelju:

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona i

- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

kao ni za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji sam državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

NAPOMENA: Gospodarski subjekt i davatelj ove Izjave o nekažnjavanju, ovom Izjavom, kao ažuriranim popratnim dokumentom dokazuju da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_2019. godine

 M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ime i prezime)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (potpis)

Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta). Izjava o nekažnjavanju mora biti s

ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Ukoliko su dvije ili više osoba ovlaštene zastupati gospodarski subjekt pojedinačno i samostalno dovoljno je da izjavu za gospodarski subjekt na obrascu iz ovog priloga potpiše jedna od osoba ovlaštenih zastupati pojedinačno i samostalno.

Ovu izjavu mogu koristi pravne osobe koje nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj i može se dati za osobe koje nisu državljanini Republike Hrvatske, ako u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ili u državi čiji je državljanin osoba izvan Republike Hrvatske nije propisano nadležno tijelo za izdavanje potvrde ili drugog službenog dokumenta koji obuhvaća navedena kaznena djela, odnosno u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta / državljanstva je propisana ova vrsta i oblik dokaza (izjava) te obuhvaćena sustavom e-Certis.

## PRILOG 3. IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA OSOBE KOJE NISU DRŽAVLJANI REPUBLIKE HRVATSKE

Temeljem članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj: 120/2016), kao osoba iz članka 251. stavka 1. točka 2. istoga Zakona

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(na gornju crtu upisati svojstvo osobe: član upravnog ili upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora g. subjekta)

u gospodarskom subjektu:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

dajem sljedeću:

I Z J A V U O N E K A Ž NJ A V A N J U

kojom ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izdanog od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Izjavljujem da (zaokružiti a ili b ili oboje):

a) nisam pravomoćnom presudom osuđen za:

 i / ili

b) kao osoba ovlaštena za zastupanje u ime i za račun drugog člana upravnog ili upravljačkog ili nadzornog tijela ili osobe koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora g. subjekta za koju se izjava daje

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(navesti ime i prezime osobe za koju se izjava daje, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelj istog; te adresu stanovanja)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(navesti ime i prezime osobe za koju se izjava daje, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelj istog; te adresu stanovanja)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(navesti ime i prezime osobe za koju se izjava daje, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelj istog; te adresu stanovanja)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(navesti ime i prezime osobe za koju se izjava daje, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelj istog; te adresu stanovanja),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(navesti ime i prezime osobe za koju se izjava daje, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelj istog; te adresu stanovanja)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(navesti ime i prezime osobe za koju se izjava daje, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelj istog; te adresu stanovanja)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(navesti ime i prezime osobe za koju se izjava daje, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelj istog; te adresu stanovanja)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(navesti ime i prezime osobe za koju se izjava daje, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelj istog; te adresu stanovanja)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(navesti ime i prezime osobe za koju se izjava daje, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelj istog; te adresu stanovanja)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (navesti ime i prezime osobe za koju se izjava daje, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelj istog; te adresu stanovanja)

da ista nije pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i

- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (Narodne novine br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

b) korupciju, na temelju:

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju),

članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (Narodne novine br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

c) prijevaru, na temelju:

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona i

- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (Narodne novine br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (Narodne novine br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (Narodne novine br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (Narodne novine br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

kao ni za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države čiji sam državljanin odnosno čiji je/su državljanin/i, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

NAPOMENA: Davatelj ove Izjave, ovom Izjavom kao ažuriranim popratnim dokumentom dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_2019. godine

 M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ime i prezime)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (potpis)

Ovaj obrazac potpisuje osoba ili se daju za osobu/e (osim ovlaštene/ih osobe/a za zastupanje gospodarskog subjekta koja/e je/su za gospodarski subjekt i za sebe dao/dale prethodnu izjavu), koja je član upravnog,

upravljačkog ili nadzornog tijela ili koje imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, a koja nije državljanin Republike Hrvatske.

Sukladno članku 20. stavku 10. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudama u postupcima javne nabave (Narodne novine, broj: 65/17) izjavu iz članka 265. stavka 2. u vezi s člankom 251. stavkom 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj: 120/2016) može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora gospodarskog subjekta. U navedenom slučaju za svaku osobu se daje zasebna izjava. U navedenom slučaju osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta može na jednoj izjavi dati izjavu i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Ovu izjavu mogu koristi pravne osobe koje nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj i može se dati za osobe koje nisu državljani Republike Hrvatske, ako u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ili u državi čiji je državljanin osoba izvan Republike Hrvatske nije propisano nadležno tijelo za izdavanje potvrde ili drugog službenog dokumenta koji obuhvaća navedena kaznena djela, odnosno u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta / državljanstva je propisana ova vrsta i oblik dokaza (izjava) te obuhvaćena sustavom e-Certis.

Izjava o nekažnjavanju mora biti s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

## PRILOG 4. OPĆA IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA GOSPODARSKI SUBJEKT I SVE OSOBE SUKLADNO ČLANKU 251. ZAKONA O JAVNOJ NABAVI

Temeljem članka 251. stavka 1., članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj: 120/2016) i članka 20. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (Narodne novine, broj: 65/17) kao ovlaštena osoba po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(na gornju crtu upisati svojstvo osobe: član upravnog ili upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora g. subjekta)

u gospodarskom subjektu:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

dajem sljedeću:

I Z J A V U O N E K A Ž NJ A V A N J U

kojom ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice/ identifikacijskog dokumenta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Izjavljujem za sebe, navedeni gospodarski subjekt te u ime i za račun svih osoba koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora navedenog gospodarskog subjekta, da nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i

- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

b) korupciju, na temelju:

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

c) prijevaru, na temelju:

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona i

- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

kao ni za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države čiji sam državljanin odnosno čiji je/su državljanin/i, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

NAPOMENA: Davatelj ove Izjave, ovom Izjavom kao ažuriranim popratnim dokumentom dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave Naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_2019. godine

 M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ime i prezime)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (potpis)

NAPOMENA: Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta).

Dohvatom iz dokaza iz registra kaznene evidencija RH u EOJN RH, za tvrtke se dohvaćaju uvjerenja kaznene evidencije za ovlaštenike – državljane Republike Hrvatske i pravnu osobu s poslovnim nastanom u Republici Hrvatskoj, za obrte se dohvaćaju podaci vlasnika obrta državljana Republike Hrvatske.

Ovu izjavu mogu koristi pravne osobe koje nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj i može se dati za osobe koje nisu državljani Republike Hrvatske, ako u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ili u državi čiji je državljanin osoba izvan Republike Hrvatske nije propisano nadležno tijelo za izdavanje potvrde ili drugog službenog dokumenta koji obuhvaća navedena kaznena djela, odnosno u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta / državljanstva je propisana ova vrsta i oblik dokaza (izjava) te obuhvaćena sustavom e-Certis.

Ako ovaj obrazac Izjave o nekažnjavanju, potpisuje osoba koje nije državljanin Republike Hrvatske isti mora biti s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Ukoliko su dvije ili više osoba ovlaštene zastupati gospodarski subjekt pojedinačno i samostalno dovoljno je da izjavu za gospodarski subjekt na obrascu iz ovog priloga potpiše jedna od osoba ovlaštenih zastupati pojedinačno i samostalno.

## PRILOG 5. IZJAVA DA NAD GOSPODARSKIM SUBJEKTOM NIJE OTVOREN STEČAJNI

## POSTUPAK, DA NIJE NESPOSOBAN ZA PLAĆANJE ILI PREZADUŽEN, DA NIJE U POSTUPKU LIKVIDACIJE, DA NAD NJEGOVOM IMOVINOM NE UPRAVLJA STEČAJNI UPRAVITELJ ILI SUD, DA NIJE U NAGODBI S VJEROVNICIMA, DA NIJE OBUSTAVIO POSLOVNE AKTIVNOSTI ILI DA NIJE U BILO KAKVOJ ISTOVRSNOJ SITUACIJI KOJA PROIZLAZI IZ SLIČNOG POSTUPKA PREMA NACIONALNIM ZAKONIMA I PROPISIMA

Temeljem članka 254. stavka 1. točka 2. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj: 120/2016) i članka 20. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (Narodne novine, broj: 65/2017) kao ovlaštena osoba po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice/ identifikacijskog dokumenta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(na gornju crtu upisati svojstvo osobe: član upravnog ili upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora g. subjekta)

u gospodarskom subjektu i za navedeni gospodarski subjekt:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

dajem sljedeću:

I Z J A V U

Izjavljujem kako:

- nad gospodarskim subjektom nije otvoren stečajni postupak,

- gospodarski subjekt nije nesposoban za plaćanje, niti prezadužen,

- gospodarski subjekt nije u postupku likvidacije,

- imovinom gospodarskog subjekta ne upravlja stečajni upravitelj ili sud,

- gospodarski subjekt nije u nagodbi s vjerovnicima,

- gospodarski subjekt nije obustavio poslovne aktivnosti, niti je

- gospodarski subjekt u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima.

NAPOMENA: Davatelj ove Izjave, ovom Izjavom kao ažuriranim popratnim dokumentom dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave Naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_2019. godine

 M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ime i prezime)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (potpis)

NAPOMENA: Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta).

Ako ovaj obrazac Izjave potpisuje državljanin Republike Hrvatske isti mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika.

Ovu izjavu mogu koristi pravne osobe koje nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj i može se dati za osobe koje nisu državljani Republike Hrvatske, ako u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ili u državi čiji je državljanin osoba izvan Republike Hrvatske nije propisano nadležno tijelo za izdavanje potvrde ili drugog službenog dokumenta koji obuhvaća navedena kaznena djela, odnosno u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta / državljanstva je propisana ova vrsta i oblik dokaza (izjava) te obuhvaćena sustavom e-Certis.

Ako ovaj obrazac Izjave o nekažnjavanju, potpisuje osoba koje nije državljanin Republike Hrvatske isti mora biti s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Ukoliko su dvije ili više osoba ovlaštene zastupati gospodarski subjekt pojedinačno i samostalno dovoljno je da izjavu za gospodarski subjekt na obrascu iz ovog priloga potpiše jedna od osoba ovlaštenih zastupati pojedinačno i samostalno.

##

## PRILOG 6. IZJAVA O PLAĆANJU DOSPJELIH POREZNIH OBVEZA I OBVEZA ZA MIROVINSKO I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE ZA GOSPODARSKI SUBJEKT KOJI NEMA POSLOVNI NASTAN U REPUBLICI HRVATSKOJ

Temeljem članka 252. stavka 1. točka 2. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/2016), kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

IZJAVU O PLAĆANJU

DOSPJELIH POREZNIH OBVEZA I OBVEZA ZA MIROVINSKO I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE

kojom ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta (osobne iskaznice ili putovnice) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

izdane od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

kao osoba ovlaštena za zastupanje:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB ili identifikacijski broj)

a koji IMA/NEMA (zaokružiti odgovarajuće) podružnicu u Republici Hrvatskoj s poreznim brojem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(upisati porezni broj ukoliko gospodarski subjekt ima podružnicu u Republici Hrvatskoj)

izjavljujem da je gospodarski subjekt kojeg zastupam ispunio sve obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, budući da gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, a u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta nije propisano nadležno tijelo za izdavanje potvrde, odnosno u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta je propisana ova vrsta i oblik dokaza (izjava) te obuhvaćena sustavom e-Certis.

Ovom Izjavom kao ažuriranim popratnim dokumentom, gospodarski subjekt dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u.

 M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (potpis)

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_2019. godine

NAPOMENA: Ako gospodarski subjekt ima više osoba ovlaštenih za zastupanje od kojih niti jedna osoba nije ovlaštena zastupati gospodarski subjekt samostalno i pojedinačno, ovu izjavu zajednički potpisuju osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava mora imati ovjereni potpis kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin. Prihvaća se i Izjava s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika iz Republike Hrvatske,

Ovu izjavu mogu koristi pravne osobe koje nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ako u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta nije propisano nadležno tijelo za izdavanje potvrde ili drugog službenog dokumenta, odnosno u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta je propisana ova vrsta i oblik dokaza (izjava) te obuhvaćena sustavom e-Certis.

Ukoliko pravna osoba koja nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ima podružnicu u Republici Hrvatskoj, odnosno obveznik je plaćanja poreza i doprinosa na području Republike Hrvatske, treba se navesti i porezni broj u Republici Hrvatskoj, a Naručitelj će izvršiti dohvat podataka preko EOJN-a.

## PRILOG 7. OBRAZAC: IZJAVA PONUDITELJA O JAMSTVU ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA RADOVA U JAMSTVENOM ROKU

Izjavljujem

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime i prezime, adresa stanovanja, OIB)

kao po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

kako sukladno dokumentaciji o nabavi evidencijski broj nabave: 27/19., Opće županijske bolnice Pakrac i bolnice hrvatskih veterana, izjavljujemo kako nudimo jamstvo za otklanjanje nedostataka radova u jamstvenom roku u trajanju od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ od potpisivanja Zapisnika o primopredaji radova.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje)

 MP

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (potpis)

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019. god.

## PRILOG 8. PRIJEDLOG UGOVORA O JAVNOJ NABAVI RADOVA

OPĆA ŽUPANIJSKA BOLNICA PAKRAC I BOLNICA HRVATSKIH VETERANA, Bolnička ulica 74, 34550 Pakrac, OIB : 18103492590, koju zastupa ravnatelj Marina Major dipl. iur. ( u nastavku teksta: Naručitelj )

i

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, OIB \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (u nastavku teksta: Izvođač),

sklapaju

UGOVOR O JAVNOJ NABAVI RADOVA

Članak 1.

1. Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je Izvođač odabran sukladno provedenom otvorenom postupku javne nabave male vrijednosti s ciljem sklapanja ugovora o javnoj nabavi radova s ponuditeljem čija je ponuda ocijenjena kao ekonomski najpovoljnija ponuda, objavljen u Elektroničkom oglasniku javne nabave dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019. god. br. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Predmet ugovora je nabava radova – Energetska obnova zgrade bolnice, CPV-45443000-4, specificiranih u ponudi i troškovniku, koji su sastavni dio ugovora.
3. Predviđena je okvirna količina i opseg radova radova i navedena je u troškovniku.
4. Ugovor obuhvaća sve radove predviđene građevinskom dokumentacijom koji su potrebni za postupak iz stavka 2. ovog članka, do potpune gotovosti objekta.
5. Stvarno nabavljena količina predmeta nabave može biti veća ili manja od predviđene količine, ali ukupna plaćanja, bez PDV-a, ne mogu premašiti ukupnu procijenjenu vrijednost nabave.

Članak 2.

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi radova daje u podugovor članak 2. stavak 1. glasi :

1. Podugovaratelj

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (naziv, sjedište, OIB, ime i prezime ovlaštene osobe, broj računa)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

izvršava dio ugovora o javnoj nabavi radova:

količina: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

vrijednost podugovora : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cijena bez PDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cijena s PDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

postotni dio ugovora: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada za dio koji će Podugovaratelj izvršiti, naručitelj obvezno neposredno plaća Podugovaratelju. Odabrani ponuditelj mora svom računu, priložiti račune svojih Podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi radova ne daje u podugovor članak 2. stavak 1. glasi:

1. Podugovaratelj nije ugovoren.

– u slučaju više Podugovaratelja, podaci se navode za sve Podugovaratelje

Članak 3.

1. Cijena ponude bez PDV-a: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kn,

 PDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kn,

 Cijena ponude s PDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kn.

1. Ugovorene jedinične cijene navedene u troškovniku nepromjenjive su za razdoblje za koje se sklapa ovaj Ugovor, odnosno neće se mijenjati do ispunjenja ovog Ugovora, osim u slučajevima propisanim člancima 627. i 629. Zakona o obveznim odnosima i ovim ugovorom.
2. Izvođač može zahtijevati izmjenu cijene radova ako su se cijene elemenata, a bez njegova utjecaja, povećale u tolikoj mjeri da bi cijena radova trebala biti veća za više od deset postotaka, ali i u tom slučaju izvođač može zahtijevati samo razliku u cijeni koja prelazi deset postotaka, osim ako je do povećanja cijene elemenata došlo poslije njegova dolaska u zakašnjenje.
3. Ako su se u vremenu između sklapanja ugovora i ispunjenja obveze izvođača cijene elemenata na temelju kojih je određena cijena radova snizile za više od dva postotka, a radovi su izvedeni u ugovorenom roku, naručitelj ima pravo tražiti odgovarajuće sniženje ugovorene cijene radova iznad toga postotka.
4. Kada su radovi izvedeni u ugovorenom roku, naručitelj ima pravo na sniženje ugovorene cijene u slučaju da su se cijene elemenata na temelju kojih je određena cijena smanjile za toliko da bi cijena bila niža za više od deset postotaka, i to za razliku u cijeni preko deset postotaka.
5. U slučaju zakašnjenja izvođača radova naručitelj ima pravo na razmjerno sniženje cijene radova za za svako sniženje cijene elemenata na temelju kojih je cijena radova određena.

Članak 4.

1. Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je Izvođač obišao i detaljno pregledao gradilište i okolinu i da je upoznat sa svim bitnim elementima za podnošenje ponude, u svrhu upoznavanja s lokacijom i stanjem iste, te svim drugim faktorima koji mogu utjecati na izvršenje ugovora.
2. Izvođač nema pravo zahtijevati povećanje cijene ili drugu naknadu, pozivajući se da u vrijeme podnošenja ponude nije bio detaljno upoznat s prilikama na gradilištu.
3. Izvođač potpisivanjem ovog Ugovora potvrđuje kompletnost ugovorne dokumentacije te potvrđuje da je upoznat s cjelokupnim opsegom posla.
4. Ugovorna cijena pokriva sve obveze Izvođača iz ovog Ugovora, odnosno sve što je potrebno za izvođenje i završetak ugovorenih radova i otklanjanje svih nedostataka prema priloženom ugovornom troškovniku.

Članak 5.

1. Izvođač se obvezuje izvršiti radove na lokaciji naručitelja, Opća županijska bolnica Pakrac i bolnica hrvatskih veterana, Bolnička ulica 74, 34550 Pakrac, u cijelosti sukladno glavnom projektu energetske obnove, ponudi i troškovniku te uputama nadzornog inženjera.
2. Ugovorne strane su suglasne da promijenjene okolnosti ne utječu na vrijednost radova, osim u slučaju nepredviđenih radova za koje Izvođač prilikom sklapanja ugovora nije znao niti je mogao

znati da će ih morati izvršiti. Obračun nepredviđenih radnji izvršit će se prilikom konačnog obračuna.

Članak 6.

1. Naručitelj će zaprimati račune isključivo u elektroničkom obliku (dalje eRačun) s propisanim osnovnim elementima, bez obzira na vrijednost posla.
2. eRačun treba nasloviti na točan naziv Naručitelja s obvezom naznake broja ovoga ugovora.
3. Plaćanje se vrši temeljem izdanih eRačuna i ovjerenih privremenih i okončane situacije od strane Naručitelja, doznakom na račun Izvođača, Podugovaratelja i članova zajednice Izvođača.
4. Obračun izvršenih radova i obavljenih usluga će se vršiti sukladno stvarno izvršenim radovima obračunatim kroz građevinsku knjigu i ovjerenim od strane nadzornog inženjera te uz primjenu jediničnih cijena utvrđenih Ugovorom.
5. Rok plaćanj je 60 dana po ispostavljenim ovjerenim eRačunima, sukladno privremenim situacijama i okončanoj situaciji. Predujam isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Članak 7.

1. Izvođač je obvezan naručitelju najkasnije u roku od 8 dana od dana zaključenja ugovora o javnoj nabavi radova dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza iz ugovora u vidu garancije banke.
2. Bankarska garancija mora biti bezuvjetna „na prvi poziv“ i „bez prigovora“ u visini od 10% (deset posto) od ukupno ugovorene vrijednosti ugovora bez PDV-a.
3. Bankarska garancija za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza mora imati rok valjanosti 30 dana nakon ugovorenog roka za završetak radova, a u slučaju produljenja ugovora, Izvođač je obvezan produžiti bankarsko jamstvo razmjerno trajanju produljenja ugovora.
4. Bankarska garancija za uredno ispunjenje ugovornih obveza će se naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza.
5. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, bankarska garancija mora glasiti na sve članove zajednice gospodarskih subjekata.
6. Izvođač može kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora dati novčani polog u iznosu od 10% od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a.
7. Polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje u korist računa HR5023400091110907058, poziv na broj: pozivom na ur. broj i datum sklapanja ugovora, te je o izvršenoj uplati potrebno priložiti dokaz (potvrda o izvršenom nalogu). Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza.

Članak 8.

1. Pod uvođenjem Izvođača u posao podrazumijeva se ispunjenje onih obveza Naručitelja bez čijeg prethodnog ispunjena nije moguće započinjanje radova.

Uvođenje Izvođača u posao obuhvaća :

1. predaju gradilišta / dijela parcele na kojoj će se izvoditi ugovoreni radovi, odnosno omogućavanje Izvođaču pravo pristupa i posjeda gradilišta i

2) predaju Izvođaču glavnog projekta i projektne dokumentacije za izvođenje radova.

1. Činjenica uvođenja u posao konstatira se u građevinskom dnevniku te se od upisanog datuma u građevinskom dnevniku smatra da je izvođač uveden u posao.
2. Početak izvođenja radova je u roku od 10 dana od dana obostranog potpisa ugovora.
3. Izvođač je u obvezi dinamiku izvršavanja radova uskladiti sa zahtjevima i mogućnostima Naručitelja.
4. Izvođač je obvezan ugovorene radove izvoditi na način propisan Troškovnikom - Tehničkom specifikacijom, zahtjevima djelatnosti Naručitelja, pravilima struke, važećim standardima, normativima, zakonima i tehničkim propisima Republike Hrvatske.
5. Rok izvođenja radova je 12 mjeseci od dana obostranog potpisa ugovora.
6. Ispunjavanje svih ugovornih obveza podrazumijeva uspješno obavljenu primopredaju svih ugovorenih radova evidentiranih u građevinskom dnevniku i obvezu sudjelovanja u primopredaji izvedenih radova u skladu s Ugovorom, Zakonom o obveznim odnosima te ostalim pozitivnim propisima, kao i otklanjanje eventualnih nedostataka utvrđenih prilikom primopredaje radova.
7. Završetak svih ugovornih obveza je u roku od 15 dana od dana uredno obavljene primopredaje radova.
8. Pod završetkom svih ugovorenih obveza izvođenja radova smatra se dan kada je Izvođač uredno završio sve ugovorene radove evidentirane u građevinskom dnevniku koji ovjerava nadzorni inženjer i te radove predao Naručitelju. Uredno izvršenje predmeta nabave se potvrđuje konačnim Zapisnikom o primopredaji radova, ovjerenim od strane sudionika primopredaje, a kojim se potvrđuje da su svi ugovoreni radovi uredno izvedeni.

Članak 9.

1. U slučaju produženja roka završetka radova za koje ne postoji pisano odobrenje naručitelja će se naplatiti ugovorna kazna sukladno odredbama čl.11. ovog ugovora.
2. Kao objektivni razlozi uslijed kojih se može zatražiti produljenje roka smatraju se:
* zakašnjenje s početkom radova u odnosu na ugovoreni rok zbog neispunjenja ugovornih obveza Naručitelja,
* privremene obustave rada koje nisu nastale krivnjom Izvođača,
* nepredviđeni radovi ili okolnosti uslijed kojih je došlo do duljeg zastoja ili usporenja radova, a Izvođač ih nije mogao otkloniti ni pored poduzimanja odgovarajućih mjera.
1. Nepovoljne meteorološke prilike ne mogu biti razlogom produžetka roka.

Članak 10.

Za svako odstupanje od projekta, odnosno ugovorenih radova Izvođač mora imati pisanu suglasnost Naručitelja i nadzornog inženjera, te ne može zahtijevati plaćanje za radove što ih je izveo bez takve suglasnosti.

Članak 11.

1. Ako Izvođač svoju ugovornu obvezu ne izvrši u ugovorenom roku, a za čije produženje nema pisanog odobrenja Naručitelja, obvezan je Naručitelju platiti ugovornu kaznu u iznosu od dva

promila dnevno od ukupno ugovorene vrijednosti radova, a ukupni iznos ugovorne kazne može biti najviše deset % ukupne ugovorene vrijednosti radova bez poreza na dodanu vrijednost.

1. Naručitelj mora zahtjev za primjenu prava na ugovorne kazne postaviti najkasnije u konačnom obračunu radova.

Članak 12.

Ako Naručitelju zbog kašnjenja Izvođača nastane šteta koja premašuje ugovorne kazne, Naručitelj ima pravo na isplatu štete iznad iznosa ugovornih kazni.

Članak 13.

1. Prilikom izvođenja radova provodi se stručni nadzor nad izvođenjem radova sukladno važećim zakonskim propisima.
2. Naručitelj će imenovati jednu ili više osoba za vođenje nadzora (u daljnjem tekstu: nadzorni inženjer), o čemu će obavijestiti Izvođača.
3. U provođenju nadzora nadzorni inženjer je obvezan postupati sukladno važećim propisima. Nadzor nad izvođenjem radova sastoji se od kontrole ispunjavanja obveza Izvođača i poduzimanja odgovarajućih mjera za realizaciju istih. Nadzorni inženjer nema pravo naručiti radove koji nisu ugovoreni, mijenjati cijene ili osloboditi Izvođača od pojedinih ugovornih obaveza ukoliko za to nema pismeno ovlaštenje Naručitelja.
4. Eventualni propusti nadzornog inženjera u provođenju nadzora ne oslobađaju Izvođača od odgovornosti zbog nekvalitetno izvedenih radova.
5. Ukoliko Izvođač ima primjedbi na rad nadzornog inženjera, ili se smatra oštećenim nekom njegovom odlukom, može o tome obavijestiti Naručitelja, koji će razmotriti primjedbe i donijeti odgovarajuću odluku.

Članak 14.

1. Izvođač je obvezan, po uvođenju u posao, a prije početka radova, dostaviti Naručitelju Rješenje o imenovanju Voditelja gradilišta.
2. Izvođač je obvezan predložiti terminski plan odvijanja radova prikazan u formi grafikona i specificiran prema vrstama radova, vodeći računa o krajnjem roku završetka izvođenja svih radova. Pri izradi terminskog plana nije potrebno iskazivati rokove izvođenja radova po datumima, nego definirati trajanje svake vrste radova vodeći računa o krajnjem roku izvođenja.
3. Terminski plan izvođenja radova Izvođač je obvezan uskladiti s naručiteljem, te ga dostaviti naručitelju najkasnije u roku od deset (10) dana od potpisivanja ugovora o javnoj nabavi radovima, a koji je prethodno pregledan i odobren od strane nadzornog inženjera i predstavnika naručitelja.
4. Ostale odgovornosti i obveze Izvođača:
* Izvođač je obvezan radove izvoditi na način određen ovim Ugovorom, propisima i pravilima struke te tehničkim normativima,
* Izvođač je obvezan Naručitelju omogućiti provođenje stalnog nadzora nad radovima, kao i nad svim drugim aktivnostima,
* Izvođač je obvezan pravovremeno upozoriti i zatražiti tumačenje od nadzornog inženjera svih

eventualnih nejasnoće i nepravilnosti u dokumentaciji te sve promjene evidentirati kroz građevinski dnevnik i građevinsku knjigu,

* Po završetku radova Izvođač je obvezan očistiti gradilište, napraviti snimak izvedenog stanja te primjerak predati Naručitelju,
* Izvođač je obvezan uredno i kvalitetno ispunjavati svoje ugovorne obveze te u tu svrhu osigurati odgovarajuću radnu snagu, mehanizaciju, opremu te potrebne materijale i elemente koji su potrebni za izvršenje ovog Ugovora u roku,
* Izvođač preuzima punu odgovornost za radove, od početka radova do njihove primopredaje. Ukoliko u tom vremenu dođe do bilo kakvog oštećenja na izvedenim radovima, materijalu, opremi i dr., Izvođač će o svom trošku otkloniti štetu na način da radovi prilikom primopredaje budu u skladu s odredbama ovog Ugovora,
* Izvođač je odgovoran za sigurnost objekata i radova, opreme i materijala, radnika, prolaznika, prometa, susjednih objekata i okoline te će u tom smislu poduzeti sve potrebne mjere da se postigne sigurnost. Izvođač je obvezan osigurati se za sve štete prema trećim osobama u punom iznosu.

Članak 15.

Izvođač nije odgovoran za štetu koja bi nastala uslijed potresa, poplave ili drugih pojava, kao što su klizanje ili odron zemlje, požari ili sl. što se nije moglo spriječiti, otkloniti ili izbjeći, a može se okarakterizirati kao “viša sila”.

Članak 16.

1. Izvođač će odmah po završetku svih radova pisano obavijestiti Naručitelja da su radovi završeni.
2. Po završetku radova, ugovorne strane imenuju po jednog ili više predstavnika koji će obaviti primopredaju i konačni obračun.
3. Ugovorne strane dužne su pristupiti primopredaji i konačnom obračunu bez odlaganja.
4. Odmah nakon imenovanja predstavnika ugovornih strana, obavlja se pregled radova na objektu sukladno Pravilniku o tehničkom pregledu građevine (Narodne novine br. 48/2018) i odgovarajuće dokumentacije u svrhu primopredaje.

Članak 17.

1. O primopredaji se sastavlja zapisnik, koji minimalno sadrži ove podatke:
* jesu li radovi izvedeni prema ugovoru, propisima i pravilima struke,
* odgovara li kvaliteta radova ugovorenoj kvaliteti, odnosno, koje radove Izvođač treba doraditi o svom trošku, popraviti ili ponovno izvesti, kao i koji radovi nisu još u potpunosti gotovi i u kojem roku Izvođač to treba učiniti,
* predati Naručitelju kompletnu atestnu dokumentaciju kojom se dokazuje kvaliteta ugrađenih materijala i izvedenih radova,
* datum završetka radova i datum primopredaje.
1. Zapisnik o primopredaji može sastaviti i samo jedna ugovorna strana bez sudjelovanja druge ako druga ugovorna strana neopravdano odbije sudjelovati u primopredaji i neopravdano se ne odazove pozivu da sudjeluje u primopredaji.
2. Predstavnici ugovornih strana dužni su primopredaju izvršiti najkasnije u roku od 30 dana od stvarnog završetka radova i u tom roku predati Naručitelju i Izvođaču Zapisnik.

Članak 18.

1. Izvedeni radovi obračunavat će se na osnovi izmjere stvarno izvedenih količina radova. Izvedene i ovjerene radove Izvođač će obračunavati temeljem privremenih mjesečnih situacija.

Nesporni dio privremene situaciju ovjerava nadzorni inženjer u roku od osam dana od dana primitka.

1. Isplata privremene situacije izvršit će se nakon što je Izvođač otklonio sve nedostatke po zapisniku o primopredaji izvršenih radova.
2. Konačni obračun obavlja se nakon primopredaje svih izvršenih radova.
3. Isplata okončane situacije izvršiti će se nakon što je Izvođač otklonio sve nedostatke po zapisniku te dostavio jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku. Prilikom dostavljanja jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku Izvođaču se vraća jamstvo za uredno izvršenje ugovora.
4. Naručitelj ima pravo aktivirati jamstvo za uredno izvršenje ugovora u slučaju neotklanjanja nedostataka utvrđenih pri primopredaji.
5. Plaćanje ovjerene privremene i okončane situacije izvršit će se u roku od 60 dana.

Članak 19.

1. Za izvedenu gradnju objekta Izvođač jamči u roku od 10 godina za nedostatke objekta u vezi s njegovom stabilnošću i sigurnošću koji bi se eventualno pokazali od primopredaje radova.
2. Za izvedene radove Izvođač jamči kvalitetu u trajanju od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ godina a za ugrađenu opremu i materijal vrijedi garancija proizvođača (minimalno 2 godine).
3. Jamstveni rok računa se od dana primopredaje građevine ili dijela građevine na kojem su izvedeni radovi ili ugrađena oprema, a ako je korištenje građevine ili njenog dijela počelo prije primopredaje, tada od početka korištenja građevine ili njenog dijela.

Članak 20.

1. Izvođač je obvezan na poziv Naručitelja o svom trošku otkloniti sve nedostatke koji se pokažu za vrijeme jamstvenog roka, a koji su nastali usljed toga što se Izvođač nije držao svojih obaveza u pogledu kvalitete radova i materijala.
2. Ako se Izvođač ne odazove na poziv Naručitelja i/ili ne otkloni nedostatke u navedenom roku, Naručitelj će iste otkloniti preko treće osobe, bez ikakve obaveze za određenu cijenu radova, a na teret Izvođača naplatom jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Članak 21.

1. Izvođač je obvezan, nakon izvršenih radova, prilikom konačne primopredaje radova i potpisivanja konačnog Primopredajnog zapisnika predati naručitelju jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku bankarske garancije.
2. Bankarska garancija mora biti bezuvjetna, „na prvi poziv“ i „bez prigovora“ u visini 10% (deset posto) od cijene ukupno izvedenih radova bez PDV-a.
3. U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, bankarska garancija mora glasiti na sve članove zajednice gospodarskih subjekata.
4. Bankarska garancija za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku mora imati rok važenja sukladno ponuđenom jamstvu od dana primopredaje radova.
5. Bankarska garancija za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku naplatit će se u slučaju

neotklanjanja nedostataka u jamstvenom roku od strane izvođača.

1. Izvođač može kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku dati novčani polog u iznosu od 10% od cijene ukupno izvedenih radova bez PDV-a.
2. Polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje u korist računa HR5023400091110907058 poziv na broj: broj objave-OIB uplatitelja. Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za otklanjanje nedostataka, navesti evidencijski broj nabave Naručitelja.

Članak 22.

1. Naručitelj će raskinuti ovaj Ugovor u slijedećim slučajevima:
* u slučaju povećanja ugovorene cijene radova
* ako je zaostajanje u obavljanju ugovorenih radova toliko da može dovesti u pitanje i ugovoreni rok završetka radova,
* ako nastupe druge okolnosti predviđene ovim uvjetima ili događaji koji onemogućavaju izvršenje ugovora.

Članak 23.

1. Zbog zastoja u izvođenju ugovorenih radova Naručitelj će raskinuti ugovor samo ako je prethodno ostavio Izvođaču naknadni primjereni rok za izvedbu radova s kojima je Izvođač u zakašnjenju, pa ih Izvođač ne obavi ni u tom naknadnom roku.
2. Naknadni rok kao uvjet za raskid ugovora ne određuje se u slučaju kada Izvođač izjavi da ne može ili neće izvesti ugovorene radove.
3. Ugovorna strana koja zbog promijenjenih okolnosti zahtijeva raskid ugovora, dužna je o svojoj namjeri izvijestiti drugu stranu čim sazna da su takve okolnosti nastupile. U protivnom odgovara za štetu koju je druga strana pretrpjela zbog toga što joj zahtjev nije bio na vrijeme upućen.
4. Raskid ugovora ne može se zahtijevati ako je jedna od ugovornih strana, koja se poziva na

promijenjene okolnosti, bila dužna u vrijeme sklapanja ugovora uzeti u obzir te okolnosti ili ih je mogla izbjeći ili savladati.

1. Ugovor se neće raskinuti ako druga ugovorna strana ponudi ili pristane da se odgovarajući uvjeti ovog ugovora pravilno izmjene.
2. Ugovor se neće raskinuti zbog neispunjenja neznatnog dijela obveza.

Članak 24.

1. Ugovor se raskida pisanom izjavom koja se dostavlja drugoj ugovornoj strani.
2. U izjavi mora biti naznačeno prema kojoj osnovi se raskida Ugovor.

Članak 25.

1. Ako dođe do raskida Ugovora, Naručitelj je obvezan Izvođaču platiti kvalitetno izvedene radove.
2. Ako je za raskidanje Ugovora odgovoran Naručitelj, isti je obvezan Izvođaču pored izvedenih radova platiti i pripremljeni materijal, opremu i elemente za ugrađivanje koji su ostali neugrađeni.

Članak 26.

Ako ugovorne strane sporazumno raskinu Ugovor, oni sporazumom rješavaju sva sporna pitanja nastala raskidom Ugovora.

Članak 27.

1. Tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi radova primjenjivat će se Posebne uzance o građenju (Sl. l. SFRJ 18/77), preuzete na temelju Zakona o preuzimanju Zakona o obveznim odnosima („Narodne novine“ br. 53/91), osim u dijelu gdje se primjenjuju odredbe dokumentacije o nabavi i ovog Ugovora.
2. Za sve što nije regulirano ovim Ugovorom primjenjivat će se odredbe Zakona o obveznim odnosima.
3. Sva sporna pitanja nastala primjenom ovog Ugovora, ugovorne strane nastojat će riješiti sporazumno, a u protivnom ugovaraju nadležnost suda prema sjedištu Naručitelja.

Članak 28.

1. Ovaj Ugovor je sastavljen u četiri (4) istovjetna primjerka, od kojih Naručitelj zadržava dva (2), a Izvođač dva (2) primjerka.
2. Ugovorne strane su ovaj ugovor pročitale i u znak prihvata, vlastoručno ga potpisuju.

U Pakracu, dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ godine

 Naručitelj: Izvođač:

OPĆA ŽUPANIJSKA BOLNICA PAKRAC I

BOLNICA HRVATSKIH VETERANA

 Ravnatelj

 Marina Major dipl. iur.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Potpisom i ovjerom ovog prijedloga ugovora potvrđujemo da smo ga pročitali, razumjeli i da smo suglasni s njegovim odredbama.

## PRILOG 9. PRIVOLA NA OBRADU OSOBNIH PODATAKA

Privola na obradu osobnih podataka temeljem

Zakona o provedbi opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne Novine br. 42/18)

za postupak javne nabave:

Energetska obnova zgrade bolnice

Evidencijski broj nabave: 27/19

Ovom Privolom dajemo svoj pristanak na prikupljanje i obradu osobnih podataka, u skladu s odredbama Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka (EU) 2016/679, za sve osobe čije ćemo osobne podatke dostaviti pri ispunjavanju zahtjeva dokumentacije o nabavi, u skladu s odredbama ZJN 2016, isključivo za potrebe provedbe predmetnog postupka nabave, sklapanja Ugovora o javnj nabavi radova i njegova izvršenja.

Privolom dajemo pristanak na obradu osobnih podataka za vrijeme trajanja predmetnog postupka nabave, ugovaranja, izvršenja Ugovora i arhiviranja istih kroz vrijeme utvrđeno čl. 333. stavak 2. ZJN 2016 (4 godine), što predstavlja vremensko razdoblje na koji se pristanak daje.

Svi podaci koji budu predočeni za navedene svrhe moraju se čuvati kao povjerljivi, koristiti isključivo u točno određenu svrhu te ih se ne smije dostavljati i davati na korištenje trećim osobama niti na bilo koji način učiniti dostupnima trećim osobama osim, iznimno, obveze dostave osobnih podataka radi izvršenja zakonskih obveza.

Zapisi koji sadrže osobne podatke trebaju biti, istekom navedenog roka, uništeni.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje Ponuditelja)

 M.P.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (vlastoručni potpis osobe ovlaštene za zastupanje Ponuditelja )

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ godine.

## PRILOG 10. TEHNIČKA DOKUMENTACIJA